

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

İstanbul Gelişim Üniversitesi (İGÜ), öz değerlendirme çalışmalarının önemli bir çıktısı olarak yıl içinde gerçekleştirilmiş olan faaliyetlerini raporlamak amacıyla 2024 Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nu 'KİDR 3.2.1' sürümüne uygun olacak şekilde hazırlamıştır.

İGÜ, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) kurumsal değerlendirme sürecini tamamlamıştır. 2024 yılında ise Kurumsal Akreditasyon (KAP) kapsamında 24 – 27 Kasım 2024 tarihinde değerlendirmeye alınmıştır. Değerlendirme sonucunda geri bildirimler ve YÖKAK kurumsal akreditasyon ölçütleri göz önünde bulundurularak çalışmalar sürdürülmüştür. 2023 Kalite Güvence Sistemi planlaması ve uygulanması sırasında, tamamlanan 2019-2023 Stratejik Planı değerlendirme sonuçları ve hazırlanmakta olan 2024-2028 Stratejik Planı dikkate alınarak oluşturulmuştur. 2024 KİDR hazırlıkları çerçevesinde İGÜ Kalite Koordinatörlüğü'nün önerisiyle, tüm akademik ve idari birimlerden temsilciler seçilmiştir. Seçilen temsilcilerden oluşan KİDR hazırlık çalışmaları ekibi ise Rektörlük tarafından görevlendirilmiştir.

Kalite Komisyonu, KİDR alt başlıklarını çalışmak üzere alt çalışma ekipleri oluşturmuştur. İçeriklerin düzenlenmesinde akademik ve idari birimlerin hazırladığı ABİDR (Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu) ile söz konusu olan bu raporların ilgili kanıtları dikkate alınmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İLETİŞİM BİLGİLERİ

#### Rektör

Prof. Dr. Bahri ŞAHİN

bsahin@gelisim.edu.tr

0 (212) 422 70 00

**Adres:** Cihangir Mahallesi, Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No: 1 Avcılar / İSTANBUL

#### Rektör Yardımcısı (Eğitim – Öğretim ve Planlama)

Prof. Dr. Nuri KURUOĞLU

nkuruoglu@gelisim.edu.tr

0 (212) 422 70 00

**Adres:** Cihangir Mahallesi, Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No: 1 Avcılar / İSTANBUL

#### Rektör Yardımcısı (Araştırma ve Geliştirme)

Prof. Dr. Necmettin MARAŞLI

nmarasli@gelisim.edu.tr

0 (212) 422 70 00

**Adres:** Cihangir Mahallesi, Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No: 1 Avcılar / İSTANBUL

#### Rektör Yardımcısı (Kalite, Akreditasyon ve Uluslararasılaşma)

Prof. Dr. Seyfettin Arda ÖZTÜRKCAN

sozturkcan@gelisim.edu.tr

0 (212) 422 70 00

**Adres:** Cihangir Mahallesi, Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No: 1 Avcılar / İSTANBUL

## **Kalite Koordinatörü**

Prof. Dr. Hasan Hakan BOZKURT

hhbozkurt@gelisim.edu.tr

0 (212) 422 70 00 (Dahili: 355)

**Adres:** Cihangir Mahallesi, Şehit Jandarma Komando Er Hakan Öner Sokak No: 1 Avcılar / İSTANBUL

## **TARİHSEL GELİŞİM**

Kurucu vakıf, "Gelişim Eğitim Kültür Sağlık ve Sosyal Hizmet Vakfı" tarafından 2008 yılında, "İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu" adıyla bir Meslek Yüksekokulu kurmak üzere girişimde bulunulmuştur. Milli Eğitim Bakanlığı'nın 08.07.2008 tarihli ve 17261 sayılı yazısı üzerine, Bakanlar Kurulu tarafından 14.07.2008 tarihinde, 2547 sayılı Kanun'un Ek 2'nci maddesine göre Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve eğitim-öğretime başlanmıştır. 29 Temmuz 2008 tarihli ve 26951 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararıyla, 17.02.2011 tarihli ve 6114 sayılı Kanun ile "İstanbul Gelişim Üniversitesi" kurulmuş ve 7 Fakülte, 1 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Türkiye'nin ve dünyanın ihtiyacı olan her alanda "Gelişim" ilkesini benimseyen İGÜ, bugüne kadar sahip olduğu akreditasyonların ilke ve esaslarına uygun yetkinliklerle mezunlar yetiştirmiştir. İGÜ; ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerini uluslararası düzeyde donanıma sahip olarak yetiştirmeleri için teşvik etmektedir.

İGÜ; Türkiye'nin ve dünyanın finans, ticaret merkezlerinden biri olan İstanbul'da yer alan kampüs alanında, 2024 yılı sonu itibarıyla 1 enstitü (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü), 7 fakülte (Mühendislik ve Mimarlık, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler, Güzel Sanatlar, Sağlık Bilimleri, Diş Hekimliği, Uygulamalı Bilimler, Spor Bilimleri) 1 yüksekokul (Yabancı Diller Yüksekokulu) ve 2 meslek yüksekokulu (İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu) ile toplam 11 akademik birimde eğitim vermektedir. Lisans düzeyinde 94 program (69 Türkçe, 25 İngilizce), ön lisans düzeyinde 69 program ve lisansüstü düzeyde 91 (11 doktora, 80 yüksek lisans) program bulunmaktadır. Lisans programları arasından 65 program uluslararası akreditasyona sahiptir.

İGÜ 2024 yılı sonu itibarıyla toplam 37.932 öğrenciye sahiptir. Üniversite bünyesinde 22 Uygulama ve Araştırma merkezi bulunmaktadır. Üniversite yerleşkeleri içinde 1 merkez ve 4 şube kütüphanesi bulunmakta ve tüm kütüphaneler üniversitenin eğitim ve araştırma kapasitesini desteklemektedir. 145 laboratuvar ve atölyeden oluşan eğitim ve araştırma olanaklarını öğrencilerinin hizmetine sunmaktadır.

## **MİSYON, VİZYON, DEĞERLER VE HEDEFLER**

### **Misyon**

İGÜ'nün misyonu, toplumsal gelişim ve değişime katkı sağlamak için uluslararası nitelikte özgüvenli bireyler yetiştirmek ve sürdürülebilirlik ilkesiyle eğitim – araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir.

### **Vizyon**

Eğitim, bilim, teknoloji ve sanatta değer üreten, sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş yenilikçi ve öncü bir dünya üniversitesi olmak.

### **Temel Değerler**

- Sürekli gelişim
- Yenilikçilik ve girişimcilik
- Akademik liyakat
- Etik değerlere bağlılık

- Sürdürülebilirlik anlayışı
- Toplumsal ve çevresel duyarlılık
- Uluslararasılaşma
- Paydaş odaklılık ve katılımcılık
- Açıklık ve şeffaflık

Yukarıda belirtilen temel stratejik amaçlar doğrultusunda, 2014-2028 İGÜ Stratejik Planı'nın 8. sayfasında yer alan stratejik amaçlar, hedefler ve göstergeler bulunmaktadır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### 1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İGÜ'de, uzmanlaşmanın getirdiği verimlilik bilinciyle 'Eğitim-Öğretim', 'Araştırma-Geliştirme' ve 'Kalite, Akreditasyon ve Uluslararasılaşma'dan sorumlu olmak üzere üç ayrı Rektör Yardımcısı makamı bulunmaktadır. Kurumun organizasyonel şeması hazırlanmıştır ve izleme sonuçlarına göre iyileştirilmektedir. İGÜ Teşkilat Şeması internet sayfasında şeffaf olarak paylaşılmaktadır (OD4). Teşkilat şemasında yapılan iyileştirmeler 'A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi' ölçütünde detaylı olarak anlatılmaktadır. Görev tanımları, tespit edilen ihtiyaç ve gelişmelere göre kalite yönetim sistemleri aracılığıyla gözden geçirilmiş, güncellenmiş ve Quality Document Management System (QDMS) isimli belge yönetim programına yüklenmiştir [1\_OD4].

İGÜ 'Yönetişim Politikası' temel değerlerinden biri olan 'Sürekli İyileştirme' çalışmalarını kapsamında akademik ve idari birimler, koordinatörlükler, kurul ve komisyonlardaki yasal düzenlemeler çerçevesinde gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarına 2024 yılında da devam edilmiştir. Bu bağlamda;

- 13.11.2024 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla üniversite Rektörlüğüne bağlı olarak "Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü (KİK)" adında yeni bir birim kurulmasına, Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan "Kurumsal İletişim Müdürlüğü" biriminin kapatılmasına, yürütülen tüm görev ve sorumlulukların mevcut personelleriyle birlikte yeni kurulan "Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü" birimine aktarılmasına; Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı birim adının "Halkla İlişkiler ve Tanıtım Daire Başkanlığı" olarak değiştirilmesine karar verilmiştir [2\_OD4].
- Uygulama ve Araştırma Merkezi teşkilatlanmasında yapılan iyileştirme çalışmaları doğrultusunda; Rektörlüğe bağlı olarak "Sanat ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi" olarak yapılan başvuru revize edilmiş ve kapsamı genişletilerek "Sanat Tasarım ve İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (İGÜ-STİUAM)" olarak açılması konusunda Yüksek Öğretim Kurumu'na müracaat edilmiştir. 8 Temmuz 2024 tarihinde Resmî Gazete'de yayımlanan 32596 sayılı yönetmelik doğrultusunda açılış gerçekleştirilmiştir.
- 12.01.2024 tarihli Senato kararıyla "Orta Asya-Kafkasya Uygulama ve Araştırma Merkezi" adı altında bir merkezin kurulması ve merkez açılış dosyasıyla yönetmeliğinin Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı'na sunulmasına karar verilmiştir [3\_OD4].
- İGÜ araştırma faaliyetlerine yönelik yapılan bir diğer yenilik ise Rektörlüğe bağlı "Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi" kurulması çalışmalarının başlatılmış olmasıdır. 28.08.2024 tarihli senato kararıyla merkezin kuruluş ve işleyişiyle ilgili çalışmaların başlatılmasına karar verilmiştir [4\_OD4].
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51. maddesinin a. bendine göre Rektör Yardımcılığına bağlı olarak 'Afet ve Acil Durum Koordinatörlüğü' kurulmuştur [5\_OD4].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.1-İyileştirilmiş\\_Görev\\_Tanımı\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-Kurumsal\\_Iletisim\\_Koord\\_Senato\\_Karari.pdf](#)

- [\[3\]\(4\)A.1.1-Orta\\_AsyA-Kafkasya\\_UAM\\_Senato\\_Karari.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.1-Psikoloji\\_UAM\\_Senato\\_Karari.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.1-Afet\\_ve\\_Acil\\_Durum\\_Koord\\_Senato\\_Karari.pdf](#)

## 2. Liderlik

İGÜ'de akademik yıl, Rektör liderliğinde düzenlenen akademik açılış toplantısıyla başlamaktadır ve bu toplantıda akademik personelin görüş ve önerileri değerlendirilmektedir [1\_OD3]. Aynı süreç tüm akademik birimlerde açılış akademik kurul toplantılarıyla devam etmektedir. Üniversitenin kalite süreçleri 'Kalite Güvence Yönergesi' çerçevesinde yürütülmekte ve Kalite Komisyonu, Kalite Alt Komisyonları ve Birim Kalite Kurulları arasında etkin bir koordinasyonla sürdürülmektedir.

Rektörlük, dekanlıklar, müdürlükler ve idari birimler arasında açık iletişim ve koordinasyon, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), e-posta grupları ve QDMS aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu sistemler yoluyla birimler arasında hızlı ve etkili bilgi paylaşımı yapılabilmektedir.

2023 yılında İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı (İKDB) tarafından geliştirilen 'Yöneticiden Çalışana', 'Çalışandan Yöneticiye' ve 'Yöneticiden Yöneticiye' olmak üzere yetkinlik tabanlı bir Performans Yönetim Sistemi uygulamasına 2024 yılında da devam edilmiştir. Ayrıca, performans yönetimi sistemi uygulamaları değerlendirmesi sonucunda İKDB tarafından yöneticilerin ve yönetici adaylarının liderlik becerilerini iyileştirmek amacıyla 'Liderlik Gelişim Programı Eğitimi' düzenlenmiştir [2\_OD4]. İKDB tarafından gerçekleştirilen liderlik eğitimi, oryantasyon eğitimleri ve kurum kültürü eğitimleri üniversitenin liderlik kapasitesini güçlendirmek ve yönetim süreçlerini daha etkili hale getirmek için önemli katkılarda bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.2-Akademik\\_Acilis\\_Toplantisi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.2-Liderlik\\_Gelisim\\_Programi\\_Egitim\\_Aktarim\\_Formu.pdf](#)

## 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

2024 yılında, 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarında tüm riskler ve değişim gereklilikleri göz önüne alınmıştır. Bu doğrultuda stratejik planda yer alan kurum misyon, vizyon ve değerleri yeniden gözden geçirilerek güncellenmiştir. Planda, kurumsal değişim için gerekli adımların atılması, tüm faaliyet alanlarında iş süreçlerinin iyileştirilmesi, değişim sürecine çalışan katılımının sağlanması ve iç-dış paydaş katılımının artırılması amacıyla hedef ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Güncellemeler gerçekleştirilirken; Kalkınma Planı, Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) ve Orta Vadeli Mali Plan gibi üst politika belgeleri analiz edilmiştir. Yükseköğretim ekosistemi içindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Komisyonu'nun çalışmaları sonucunda Stratejik Plan'a entegre edilmiştir. 2024 yılı sonunda ulaşılmayan gösterge hedefleri için birimler bazında kök neden analizi ve iyileştirme çalışmaları kararlaştırılmıştır [1\_OD4].

İGÜ, stratejik planda belirtilen 'Yönetişim Politikası' temel değerlerinden biri olan 'Sürdürülebilirlik' kapsamında 2024 yılında kurumsal dönüşüm çalışmalarına hız kazandırmıştır. Bu kapsamda; 2024 yılında Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) raporu 2023 yılında 5 amaç için yazılırken 2024 yılında 6'ya yükseltilmiş ve [sustainability.gelisim.edu.tr](https://sustainability.gelisim.edu.tr) isimli web sayfası kurularak hayata geçirilmiştir (OD4). Bu iyileştirme çalışmaları sonucunda İGÜ, kayda değer bir başarı elde ederek ilk kez THE Dünya Üniversiteleri Sıralaması'nda genel kategoride listelenmiştir. Dünyada 1001-1200 bandında derecelendirilirken Türkiye üniversiteleri arasında 13'üncü ve vakıf üniversiteleri arasında 8'inci sırada yer almıştır. Ayrıca UI GreenMetric Dünya Üniversite Sıralaması 2024 listesinde Türkiye vakıf üniversiteleri sıralamasında 15'inci sırada, Türkiye üniversiteleri arasında 70'inci sırada ve dünya sıralamasında 677'inci sırada yerini almıştır.

2024 yılında yapılan çalışmalarla süreçleri etkin hale getirmek amacıyla yeni ERP modülleri kullanılmaya başlanmıştır. Birimlerde tekrarlayan işlemleri ortadan kaldırmak ve iş gücünün daha verimli kullanılması amacıyla 'Kurumsal Kaynak Planlaması Sistemi' (ERP) satın alınmış olup, entegrasyon sürecine devam

edilmektedir. 2024 yılında İnsan Kaynakları ve Satın Alma birimlerinde modüller aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. ERP sayesinde üniversitede kurumsal büyümeyle birlikte karmaşıklaşan operasyonların otomatikleştirilmesi, kullanıcı hatalarının en aza indirilmesi ve elde edilen raporlarla kurumsal kaynakların gelecekte daha etkili planlanması hedeflenmektedir [2\_OD4].

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3-İnsan\\_Kaynaklari\\_Gostegeleri\\_ve\\_Kok\\_Neden\\_Analizleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3-ERP\\_Kanitlari.pdf](#)

## 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite Komisyonu faaliyetlerini tanımlayan “İGÜ Kalite Güvence Yönergesi” yapılan iyileştirmelerle 16.01.2024 tarihli 2024-02 sayılı Kalite Komisyonu Toplantısında güncellenmiştir [1\_OD4]. Ayrıca, ‘İGÜ Kalite Güvence Yönergesi’ kapsamında tüm birimlerde birim Kalite Kurulları ve temsilcileri görevlendirilmiştir. Birim Kalite Kurulu toplantılarının düzenli ve verimli şekilde yürütülmesi için EBYS üzerinden toplantı tutanakları kaydedilmekte ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Kalite Komisyonu, iki haftalık periyotlarla üst yönetim, idari personel, akademik personel ve öğrenci temsilcileriyle düzenli olarak toplantılar yapmakta ve iyileştirme-aksiyon süreçlerini uygulamaktadır. Kalite Komisyonu toplantılarında ilgili birimler belirli periyotlarda izlenen göstergelerin analizlerini sunar. Ayrıca, komisyon üyelerinin iyileştirme ihtiyacı gördüğü konulara ilişkin talepleri doğrultusunda Kalite Komisyonu Gündemi belirlenmektedir. Bu sunumlar sonucu komisyon üyeleri tarafından iyileştirme çalışmaları önerilmektedir. Önerilen iyileştirmeler için Kalite Koordinatörlüğü organizasyonunda QDMS modülleri kullanılarak aksiyon veya düzeltici faaliyet çalışmaları yürütülmektedir [2\_OD4]. Ayrıca, Kalite Komisyonu toplantı tutanakları, kurumun şeffaflık ilkesi gereğince ve kalite kültürünün kurum geneline yaygınlaştırılması amacıyla Kalite Koordinatörlüğü internet sitesinde yayımlanmakta ve yayımlandığı bilgisi e-posta aracılığıyla birimlere duyurulmaktadır.

Kalite Komisyonu, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) alt başlıklarını çalışmak üzere alt çalışma ekipleri oluşturmaktadır. KİDR, oluşturulan bu ekiplerle birlikte katılımcı bir anlayışla hazırlanmaktadır. İçeriklerin düzenlenmesinde akademik ve idari birimlerin hazırladığı ABİDR (Akademik Birim İç Değerlendirme Raporu) ve İBİDR (İdari Birim İç Değerlendirme Raporu) ile söz konusu olan bu raporların ilgili kanıtları dikkate alınmaktadır.

Kalite süreçlerine kurum çalışanlarının entegrasyonun sağlanması amacıyla Süreç Yönetimi ve Performans Göstergeleri süreçlerinin yürütüldüğü Ensemble Programı erişim linki Kalite Koordinatörlüğü web sayfasına eklenmiştir (OD4). Kalite Koordinatörlüğü çalışmalarının iç ve dış paydaşlar ile paylaşım etkinliğinin artırılması amacıyla 2024 yılında İGÜ internet sayfasının ana menüsüne "Kalite" sekmesi eklenmiştir (OD4).

İGÜ’de iyileştirmeler, QDMS düzeltici faaliyet modülü ve aksiyon modülüyle planlanmakta ve kayıt altına alınmaktadır [3\_OD5]. Aynı zamanda ‘Planla- Uygula- Kontrol et- Önlem al (PUKÖ)’ formuyla da iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi mümkündür. 2024 yılında düzeltici faaliyet modülü ve PUKÖ formundaki terimlerin eşleştirilmesiyle birlikte kullanım sırasında yaşanan karışıklıklar ortadan kaldırılmıştır. Yapılan iyileştirmelerin etkinliğinin takip edilmesi ve trend analizlerinin gerçekleştirilebilmesi için PUKÖ formuyla yapılan iyileştirmelerin dijital olan düzeltici faaliyet modülüne kaydedilmesi kararı alınmıştır [4\_OD4].

01.08.2023 tarihli 16 sayılı Kalite Komisyonu kararıyla kurulan “Anket Komisyonu” 2024 yılında da çalışmalarına devam etmiştir. Bu doğrultuda ‘Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi’ ve ‘Öğrenci Memnuniyet Anketi’ iyileştirilmiştir. ‘Öğrenci Memnuniyet Anketi Analizi’ komisyon üyeleri tarafından gerçekleştirilmiştir.

Kalite yönetim sistemlerinin içselleştirilmesi amacıyla 2024 yılında akademik ve idari birim kalite temsilcilerine Kalite Koordinatörlüğü tarafından QDMS Doküman Yönetimi, Aksiyon ve Düzeltici Faaliyet Modülü ile ilgili eğitim düzenlenmiştir [5\_OD4]. Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) süreçleri, Doküman Yönetim Modülüne entegre bir şekilde yürütülmektedir.

İGÜ, çeşitli fakültelerinde akredite edilmiş programlarıyla uluslararası standartlara uyum sağlama konusundaki kararlılığını ortaya koymaktadır. İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi (İİSBF), Uygulamalı Bilimler Fakültesi (UBF), Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF), Güzel Sanatlar Fakültesi (GSF), Spor Bilimleri Fakültesi/Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF) ile Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO), AQAS, AHPGS ve ABET gibi uluslararası akreditasyon kuruluşları tarafından onaylanmıştır. Akreditasyon süreleri biten bazı bölümlerin yeniden akreditasyonları için saha denetimleri ilgili akreditasyon kuruluşları tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, 2023 yılında hazırlanmaya başlanan bölüm öz değerlendirme raporları ve 2024 yılında gerçekleştirilen bölüm akreditasyon değerlendirmeleri, kurum için önemli iç ve dış izleme verileri sağlamış ve iyileştirmeler için temel oluşturmuştur. Akreditasyon saha değerlendirmeleri sonucunda ise iyileştirme çalışmaları başlatılmış ve bir kısmı tamamlanmıştır.

Akademik birimlerde akreditasyonun teşvik edilmesi ve üst yönetim tarafından desteklenmesinin yanı sıra idari birimlerde de yönetsel belgelendirme ve sertifikasyon süreçleri desteklenmektedir. Bu bağlamda 2023 yılında “ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetimi” ve “ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi” dış denetimler tarafından değerlendirilmiş ve sertifikaların devamlılığı sağlanmıştır.

Başta öğrenciler olmak üzere, paydaşların dilek ve şikayetlerinin alınarak çözüm sunulduğu İGÜ İletişim Merkezi (İGÜMER)/ Çözüm Merkezi (ÇÖZÜMER) olarak isimlendirilen sistemler ile QDMS entegre çalışmaktadır. Alınan önlemlerin ve çözümlerin etkinliği değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. ‘A.4 Paydaş Katılımı’ ölçütünde detaylı olarak anlatılmaktadır.

2023 yılında stratejik yönetim anlayışının tabana yayılması bağlamında kurulan ‘Stratejik Plan Komisyonu’ tarafından katılımcı bir anlayışla ‘2024-2028 İGÜ Stratejik Planı’ hazırlanmıştır. 2024-2028 İGÜ Stratejik Planı ‘A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar’ ölçütünde detaylı olarak anlatılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.4-2024\\_02\\_Sayili\\_Kalite\\_Komisyon\\_Toplantı\\_Tutanagi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4-QDMS\\_PUKO\\_DOĞ\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(5\)A.1.4-Iyileştirme\\_Raporu\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.4-Iyileştirilmiş\\_PUKO\\_Kayıt\\_Formu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.4-QDMS\\_Eğitimi\\_İmza\\_Listesi.pdf](#)

## 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İGÜ’nün ulusal ve uluslararası tanıtımıyla kamuoyunun bilgilendirilmesi, KİK tarafından yürütülmektedir. Akademik ve idari birimlere görsel içerik, basılı materyal, fotoğraf ve video desteği sunulmakta; üniversitenin kurumsal sosyal medya hesapları yönetilmekte ve internet sitesinin düzenlenmesiyle güncellenmesine destek verilmektedir. Ayrıca, ulusal ve uluslararası medya kanallarına bilgi akışı sağlanarak basın çalışmaları ve medya ilişkileri de yürütülmektedir.

2024 yılında aşağıdaki iyileştirme çalışmaları yapılmıştır:

-Üniversitenin sürdürülebilirlik politikalarını güçlendirmek ve BM SKA doğrultusunda hareket etmek amacıyla [sustainability.gelisim.edu.tr](http://sustainability.gelisim.edu.tr) web sayfası hayata geçirilmiştir. Bu platform; üniversitenin sürdürülebilirlik hedeflerini destekleyen projeleri, politikaları ve akademik çalışmaları içermektedir ve İGÜ ana sayfaya entegre edilmiştir [1\_OD4].

-2025 Ocak ayı itibarıyla üniversitenin dijital görünürlüğünü artırmak ve web sayfalarının erişilebilirliğini iyileştirmek amacıyla SEO analiz ve geliştirme süreçleri başlatılmış, bu doğrultuda; Ahrefs, Microsoft Clarity ve Majestic SEO gibi araçlar satın alınarak kullanılmaya başlanmıştır. SEO çalışmalarının bir parçası olarak, Ahrefs başlangıç skoru 23 iken teknik analizler sonucunda çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. Çift slash (//) hatalarının düzeltilmesi, sayfa hız optimizasyonu, görsellerin düzenlenmesi ve optimizasyonu, 404 hatalarının giderilmesi (dosya ve sayfalar), Sitemap güncellenmesi, Canonical URL düzenlemeleri gibi çalışmalar sonucunda Ahrefs skoru 37’ye yükselmiştir [2\_OD4].

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.5-Surdurulebilirlik\\_Web\\_Sayfasi.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)A.1.5-SEO\\_Kanitlari.pdf](#)

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### 1. Misyon, vizyon ve politikalar

İGÜ; eğitim, bilim, teknoloji ve sanatta değer üreten, sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiş, yenilikçi ve öncü bir dünya üniversitesi olma vizyonuna sahiptir. İGÜ'nün misyonu, toplumsal gelişim ve değişime katkı sağlamak için uluslararası nitelikte özgüvenli bireyler yetiştirmek ve sürdürülebilirlik ilkesiyle eğitim-araştırma faaliyetleri yürüterek insanlığa hizmet etmektir. 2024 yılında Stratejik plan çalışmaları kapsamında vizyon, misyon ve temel değerleri paydaş katılımı ile güncellenmiştir [1\_OD4]. Üniversite misyon, vizyon ve temel değerleri üniversite web sayfasında yayımlanmaktadır (OD3).

Vizyon, misyon ve temel değerlerin üniversite genelinde içselleştirilmesi amacıyla ilgili görsel, öncelikli olarak birim yöneticisi ofislerine ve görünür alanlara asılmıştır [2\_OD3]. Üniversite oryantasyon programlarında vizyon, misyon, politikalar ve uygulamalar işe yeni başlayan çalışanlara aktarılmaktadır (OD3).

İGÜ; sürekli gelişim, yenilikçilik, girişimcilik, etik değerler ve akademik liyakat gibi çağdaş yaklaşımları temel değerleri olarak benimsemiştir. Sürdürülebilirlik, toplumsal ve çevresel duyarlılık, uluslararasılaşma, açıklık ve şeffaflık gibi değerleri önemsemekte, paydaşlarla kurulan ilişkilerde katılımcı bir yaklaşımı desteklemektedir. Bu bağlamda İGÜ, yükseköğretim alanında dikkat çekici bir politika çeşitliliği sunarak, geniş bir yelpazede sosyal, çevresel ve akademik sorumluluklarını ortaya koymaktadır. Akademik özgürlük, bilim ve araştırma etiği, çevre yönetimi, insan hakları ve fırsat eşitliği gibi konulara yönelik kapsamlı politikalarıyla üniversitenin bu alanlarında sistematik bir yaklaşım sergilemektedir. Sürdürülebilirlik, açık erişim, öğrenci destek mekanizmaları ve uluslararasılaşma gibi çağdaş önceliklere yönelik belirlenen politikalar ise üniversitenin hem yerel hem küresel düzeydeki eğilimlere cevap verme çabasını ortaya koymaktadır (OD3).

İGÜ Kalite Politikası ise; ulusal ve uluslararası kalite standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunabilmek, öğrenci merkezli eğitim anlayışını sürdürebilmek, iç ve dış paydaşlarla etkin iletişimin yanında iş birliğiyle kalite kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak, kalite güvence sistemlerinin iyileştirilmesini temin ederek sistemin sürdürülebilirliğini sağlamaktır [3\_OD4]. Ayrıca, İGÜ 'Çalışan Memnuniyet Anketi'nde vizyon ve misyona ait sorular bulunmaktadır [4\_OD3]. Böylece üniversiteye bir bütün olarak amaçları ve değerleri konusunda görüş ve öneri sunulabilmektedir.

Üniversitenin SKA'ya katkı sağlayan paydaş görüşleri çerçevesinde düzenlenmiş amaç ve hedefleriyle uyumlu olarak belirlediği politikalar, kurumun internet sitesinde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu politikalar, gelişen ihtiyaç ve koşullara uygun olarak düzenlenmekte ve geliştirilmektedir. 2024 yılında politikalar stratejik plan çerçevesinde ve paydaşların katılımıyla gözden geçirilmiş ve dokümantasyon yönetim sistemine dahil edilerek güncel şekli paylaşılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.1-Stratejik\\_Plan\\_Toplantı\\_Tunanaklari.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.1-Ofislerde\\_ve\\_Gorunur\\_Alanlara\\_Asilmiş\\_Vizyon\\_Misyon.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.1-Dis\\_Paydas\\_Kanitlari.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.2.1-İdari\\_Calisan\\_Memnuniyet\\_Anketi\\_Vizyon\\_Misyon\\_Sorulari.pdf](#)

## 2. Stratejik amaç ve hedefler

İGÜ'nün başarıyla uyguladığı 2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda geliştirilen 2024-2028 Stratejik Planı çalışmalarına, kalite anlayışı ve paydaş katılımıyla Ağustos 2023'te başlanmıştır. 2024-2028 İGÜ Stratejik Planı, Stratejik Plan Komisyonu tarafından 2024 yılının ilk yarısında tamamlanmıştır.

Performans göstergelerinde yer alan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki hedeflerin ulaşılabilirlik durumları değerlendirilmiş, yeni stratejik planda 2024 yılı hedefleri bu değerlendirmeler doğrultusunda oluşturulmuştur. 2024-2028 İGÜ Stratejik Planı, 4 temel *Stratejik Amaç* çerçevesinde yapılandırılmıştır. Toplamda 18 *Stratejik Hedef* belirlenmiş, bu hedeflere yönelik olarak 126 *Anahtar Performans Göstergesi* SKA ile uyumlu şekilde hazırlanmıştır.

İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda üniversite olarak benimsenen amaçlar şunlardır:

- Bireyleri mesleki ve beşeri bilgilerle donatarak eğitimde niteliği yükseltmek.
- Ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde bilimsel ve teknolojik araştırma kültürü ve yetkinliğini artırmak.
- Sürdürülebilirliği merkeze alarak çok yönlü toplumsal faydayı daha etkin kılmak.
- Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.

Üniversite bazında oluşturulan 'Anahtar Performans Göstergeleri' birimlere indirgenmiştir. Birimler performans göstergelerine ulaşabilmek için alacakları aksiyonları belirlemiş ve dokümanete etmiştir. Önceki stratejik planda yer almayan bu iyileştirme çalışmaları sayesinde, hedeflerin izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi daha etkin bir şekilde yürütülmüştür [1\_OD4]. 2024 sonunda birimler gerçekleşmeyen performans göstergeleri için kök neden analizi yapmış ve hedefe ulaşmak için aksiyonlarını belirlemiştir. Üniversite genel hedefleri ve performans göstergeleri gözden geçirme çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca 2024 yılında İİSBF'de çalışmalarına başlanan ve uygulamaya konan, Kalite Puanlama Sistemi gibi pilot uygulamalara destek vererek stratejik planda yer alan tüm göstergelerin akademik birimlerce içselleştirilmesine önem vermektedir. Böylece akademik birimler plana uygun kalite takvimlerini oluşturarak stratejik planın gerekleri için aksiyon alabilmektedir. Üniversite, bu uygulamaların izlenmesini, geliştirilmesini ve uygun görüldüğü takdirde kalite kültürüne entegre edilmesini desteklemektedir [2\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.2-Akademik Birim Anahtar Performans Gstrg Aksiyon Tablosu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.2-IISBF Kalite Puanlama Sistemi.pdf](#)

### 3. Performans yönetimi

Üniversitede uygulanmaya başlanan 2024-2028 Stratejik Yönetim Planı çerçevesinde, öncelikle hedefler üst yönetim tarafından belirlenir ve ilgili stratejik plan akademik birimlere iletilir. Stratejik plana uyum çerçevesinde, üst yönetim tarafından belirlenen gösterge hedeflerine ulaşabilmek için birimler ve üst yönetim, birim hedefleri üzerinde uzlaşır. Birimler tarafından yıl sonunda gerçekleşen gösterge değerleri üst yönetimle değerlendirilerek paylaşılır. Üst yönetim tarafından gerçekleşen birim göstergeleri değerlendirilir ve gerekli görülmesi durumunda revizyonlar gerçekleştirilir. 2024 yılında bu süreç için Ensemble programı kullanılarak süreç akışı oluşturulmuş ve yayımlanmıştır [1\_OD3].

Stratejik plana bağlı performans göstergelerinin takip edilebilmesi amacıyla dijital yöntemlerle (Ensemble Programı) izlenme yoluna başvurulmuştur. Böylece performansların sistematik olarak izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin düzenli olarak yapılması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda 2024-2028 İGÜ Stratejik Planı Anahtar Performans Göstergeleri, Ensemble Programına tanımlanmış ve gerekli altyapı 2024 yılında aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır [2\_OD4]. Ensemble programıyla diğer yazılımların entegrasyonu sağlama çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışma tamamlandığında gösterge izleme periyotları kısaltılabilecek ve zamanında iyileştirme aksiyonları alınabilecektir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.3-Ensemble Performans Sureci Akisi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-Ensemble Performans Gostergeleri İzleme Kaniti.pdf](#)

## 3. Yönetim Sistemleri

### 1. Bilgi yönetim sistemi

İGÜ'nün stratejik hedeflerine uygun olarak birincil politikası üniversiteyi uçtan uca elektronik ortama taşımaktır. Tüm iş ve işlerin birincil konusu olan bilgi güvenliği için *ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Sertifikası* alınmıştır [**1\_OD3**]. Ayrıca, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kurumu (BTK) ve Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi'nden (USOM) gelen yönlendirmelere dikkat edilerek önlemler alınmaktadır. Bilgi işlem alt yapısı 7/24 takip sistemleriyle izlenmekte, olağan dışı durumlar için sistem bildirimler yapmaktadır. Ek olarak dış paydaş kuruluşlarıyla her yıl zafiyet taramasından geçirilerek olası durumlar için tedbirler alınmaktadır.

İGÜ'de kullanılan yazılımların çoğunluğu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) yazılım ekibi tarafından geliştirilmiştir ve bu yazılımlar ortak tek bir veri tabanı üzerinden yönetilmektedir. BİDB'ye iletilen tüm talep, istek vs. ticket sistemiyle yönetilir ve tüm istekler anlık olarak izlenip takip edilir. E-Kapı adresi üzerinden, BİDB tarafından hazırlanan ve dış paydaşlardan temin edilip üniversite bünyesinde kullanılan tüm yazılımlara erişim sağlanabilmektedir. E-Kapı aracılığıyla tüm şifre işlemleri tek noktadan güvenli ve kesintisiz bir şekilde yapılmaktadır.

Kurumdaki bilgi işlem altyapısı, öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamak anlayışı üzerine kurgulanmış ve süreklilik esasına göre işletilmektedir. Sistemin erişilebilir ve sürdürülebilir olması için belirli göstergeler aracılığıyla izlenmektedir. Bu göstergeler incelenerek değişiklik veya genişleme planlamaları yapılmaktadır. Bu işlemler için [zabbix](#), [GLPI](#), [surelog](#) gibi performans ölçen tool kullanılmaktadır [**2\_OD3**].

Kullanılan tool sonucu;

- WAF ihtiyacı tespit edilmiştir. WAF hizmeti alınıp devreye alınmıştır [**3\_OD4**].
- Veeam One monitoring sistemi devreye alınmıştır [**4\_OD4**].
- Yönetilebilirlik ve arşiv açısından zor olmasından dolayı bu iyileştirmenin yapılması gerektiği tespit edilmiştir. KİK ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) birimlerinin çekmiş olduğu görsel ve videolar için ortak alan sağlanmıştır.

A Blok'taki güvenlik kamera izleme odası, daha verimli bir izleme sağlamak amacıyla Kule 13. Kat otomasyon sistemine taşınarak izleme süreci daha etkin ve performanslı hale getirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.1-ISO27001\\_Sertifikasi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.1-Zabbix\\_GLPI\\_Superlog.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.1-WAF.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.1-VeeamOne.pdf](#)

### 2. İnsan kaynakları yönetimi

İGÜ; kurum olarak insan kaynakları yönetiminde eşitlik, şeffaflık, performans odaklılık ve sürekli gelişim ilkelerini benimsemektedir.

Öğrencilerin pratik deneyimler kazanmaları ve kariyerlerine erken bir adım atmalarına destek olmak amacıyla "Asistan Öğrenci Programı"na 2024 yılında da devam etmiştir (**OD3**). Program kapsamında, 2024 yılında İGÜ'de istihdam edilen öğrenci sayısı 39'dur [**1\_OD3**].

İşe alım süreçlerinde yetkinlik odaklı ve çoklu mülakat yöntemleri kullanılmaktadır. İGÜ'de uluslararası bir istihdam yapısı bulunmakta olup, farklı ülke vatandaşlarından çalışan sayısı her yıl artmaktadır. Bu

doğrultuda, işe alım politikasının uluslararası platformda teşvik edici ve tercih edilen bir çalışma ortamı sunduğu gözlemlenmektedir. 2024 yılı itibarıyla aktif olarak görev yapan yabancı uyruklu çalışan sayısı 50'dir [2\_OD3].

İGÜ, cinsiyet ayrımcılığını önlemeye ve toplumsal cinsiyet eşitliğini desteklemeye yönelik bir istihdam politikası izlemekte, iş ilanlarında yer verilen bilgilendirici notlar aracılığıyla da adaylara şeffaf bir şekilde bilgi verilmektedir. 2024 yılında güncellenerek yaygınlaştırılan "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Politikası" kapsamında, kadın çalışan sayısı 740'a ulaşmış, toplam çalışanlar içinde kadınların oranı ise %52,1 olarak kaydedilmiştir [3\_OD3-4]. Ayrıca, kadın çalışanların doğum sonrası işlerine dönüş süreçlerinde esneklik ve kolaylık sağlanarak istihdamlarının devamlılığı desteklenmektedir.

İnsan kaynakları yönetiminin temel unsurlarından biri olan eğitim ve gelişim süreçleri, kurum içi performansın artırılması ve çalışanların yetkinliklerini geliştirmede kritik bir rol üstlenmektedir. İşe yeni başlayan her çalışana, oryantasyon sürecinde eğitim politikaları detaylı şekilde aktarılmaktadır [4\_OD3]. Bu kapsamda, 2023 KİDR'da bilgisi verildiği üzere eğitim ve gelişim süreci "Eğitim Prosedürü" kapsamında 'Eğitim İhtiyaç Analiz Anketi'yle çalışan ve yöneticilerin eğitim beklentilerini ölçerek başlamakta, anket sonuçlarının analiziyle gerekli iyileştirmeler yapılarak yıllık eğitim planlaması tamamlanmaktadır [5\_OD3]. 2025 yılı için yıllık eğitim planı hazırlanarak yürürlüğe alınmıştır [6\_OD3-4].

Gerçekleşen tüm eğitimler sonrası 'Eğitim Değerlendirme Anketi' eğitimin performansını ölçmektedir [7\_OD3]. Eğitimler, çalışanların kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemenin yanı sıra kurum kültürüne bağlılıklarını artırmak ve iş süreçlerine katkı sağlamalarını teşvik etmek amacıyla tasarlanmıştır. 2024 yılında; kişisel gelişim, hizmet içi ve mesleki eğitimler kapsamında ortalama 636 çalışan toplam 183,5 saat eğitim almıştır.

Dijitalleşme süreçleri kapsamında zorunlu eğitimler ilgili yönetmeliklere uygun olarak, İGÜ E-Öğrenme Platformu (LMS)'na aktarılmıştır. Belirli periyotlarda tekrar edilmesi gereken eğitimler (İSG eğitimleri İGÜ'de kullanılan sistemleri tanıtıcı eğitimler ve kişisel gelişim eğitimleri gibi) İGÜ LMS çevrim içi eğitim platformu üzerinden erişime açılarak eğitime ulaşılabilirlik ve verimlilik artırılmıştır [8\_OD4].

Eğiticinin Eğitimi konusu 'B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi' ölçütünde detaylı şekilde anlatıldığı gibi sürdürülmekte ve iyileştirilmektedir.

2023 KİDR'da belirtilen "Akademik Personel Performans Sistemi" sonuçlarının değerlendirilmesiyle performans notu yüksek akademik personelin ödüllendirilmesi hedefi 2024 yılında tamamlanmıştır. 21 Mayıs 2024 tarihinde "Akademik Performans Ödül Töreni" gerçekleştirilmiştir [9\_OD4]. Akademik Personel Performans Sistemi, 'C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi' ölçütünde detaylı bir şekilde anlatılmıştır.

"İdari Personel Performans Yönetim Sistemi" için 'Yöneticiden Çalışana', 'Çalışandan Yöneticiye' ve 'Yöneticiden Yöneticiye' olmak üzere yetkinlik tabanlı bir Performans Yönetim Sistemi 2023 yılında tamamlanmış, 2024 yılında sistem çalıştırılmaya devam etmiştir. Katılımcılara "İGÜ İdari Personel Performans Yönetim Sistemi Rehberi" sunulurken, en doğru değerlendirmenin yapılması amaçlanmıştır [10\_OD3]. Her değerlendirme kademesi için ilgili puanlama çalışmasıyla birlikte, puanlamaya tabi oldukları yetkinlik ve değerlendirme derecelerini açıklayan İGÜ Performans Yönetim Sistemi Yetkinlik Kılavuzları bulunmaktadır [11\_OD3]. 2024 yılında İdari Performans Yönetim Sistemi'nin birinci değerlendirme çalışması tamamlanmıştır. Elde edilen veriler, ünvan ve kademe düzenlemelerinde, Ocak 2025 ücret revizyonunda ve 2024 yılı Yıllık Eğitim Planı'nın oluşturulmasında kullanılmıştır.

İGÜ'de terfi ve atamalar titizlikle gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte çalışanların performans değerlendirme sistemi sonuçları, yetenekleri, uzmanlık alanları ve kurum kültürüne uyumları detaylı bir şekilde incelenmektedir. Terfi ve atama süreçlerinde şeffaflık, adil değerlendirme ve sürekli gelişim ilkelerine sıkı sıkıya bağlı kalarak, çalışanların motivasyonunu artırmayı ve kurum kültürünü daha da güçlendirmeyi hedeflemektedir. 2024 yılı içinde terfi alan akademik personel sayısı 24, idari personel sayısı 57'dir [12\_OD4]. 2024 yılı itibarıyla İGÜ idari personeli kademe yapısı çalışması tamamlanmıştır. Organizasyon şemasındaki tüm idari görevlilerin ünvanları; uzman yardımcısı / uzman / kıdemli uzman / müdür yardımcısı / müdür kademelerine ayrılmıştır. Bunun sonucunda idari çalışanların kariyer rotası oluşturulmuş, ücret düzenlemeleri ve diğer çalışmalar bu doğrultuda gerçekleştirilmiştir.

Üniversitede her yıl çalışan memnuniyetini ölçmek ve ilgili iyileştirme adımlarını planlamak amacıyla

“Çalışan Memnuniyet Anketi” yapılmaktadır [13\_OD3]. 2024 yılı ‘Çalışan Memnuniyet Anketi’ne göre, tüm çalışanlar açısından toplam memnuniyet puanında bir artış eğilimi gözlemlenmiş; genel memnuniyet oranları akademik personel için %78,8 (2023) seviyesinden %79,6’ya, idari personel için ise %80,4 (2023) seviyesinden %83,9’a yükselmiştir. İdari personel arasında en yüksek puanlama, %93,5 ile “Yaptığı Görevin Uygunluğu” alanında sağlanırken; akademik personel için en yüksek puanlama ise %88,3 ile “Üst Yönetimin Liderlik ve İş Birliği” alanında gözlemlenmiştir. Anket sonuçlarına göre, “Sosyal Olanaklar” ve “Çalışma Alanları” konularında ise iyileştirmelere devam edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.2-Kismi\\_Zamanli\\_Calisan\\_Ogrenci\\_Listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.2-IGU\\_Yabanci\\_Uyruklu\\_Calisan\\_Listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)A.3.2-Toplumsal\\_Cinsiyet\\_Esittligi\\_Pol\\_ve\\_Kadin\\_Calisan\\_Sayisi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.2-IGU\\_Egitim\\_Proseduru.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.2-Egitim\\_Ihtiyac\\_Analiz\\_Anketi.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.3.2-Egitim\\_Ihtiyac\\_Analiz\\_Anket\\_Sonuclari\\_ve\\_Yillik\\_Egitim\\_Plani.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.3.2-EgitimEgitimciyi\\_Degerlendirme\\_Anketi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.3.2-2024\\_LMS\\_Egitim\\_Katilim\\_Listesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.2-Akademik\\_Personel\\_Performans\\_Sistemi\\_Odul\\_Toreni\\_Daveti.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.3.2-IGU\\_Idari\\_Personel\\_Performans\\_Yonetim\\_Sistemi\\_Rehberi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.3.2-IGU\\_Yetkinlik\\_Kilavuzlari.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.3.2-Terfi\\_Alan\\_Calisan\\_Listesi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.3.2-Calisan\\_Memnuniyet\\_Anketi\\_Raporu.pdf](#)

### 3. Finansal yönetim

İGÜ’de, eğitim-öğretim dönemine ait gelir ve gider kalemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’na uygun ve genel kabul görmüş muhasebe standartları çerçevesinde hazırlanmaktadır. 2023 yılında satın alınan ERP otomasyon programıyla birimler arası iletişim sağlanarak veri akışı hızlandırılmıştır. 2024 yılında yeni modüller kullanılmaya başlanmıştır. ERP sisteminin kullanılmasıyla birlikte daha ölçülebilir ve etkin olarak yürütülmektedir.

İnsan kaynakları, bordro ve muhasebe birimlerinde ayrı ayrı girilen personel bilgileri, üç birimin de tek yazılım üzerinden veri girişi yapıp takip edebileceği ekranlara taşınmıştır. Satın alma birimi otomasyona dahil edilerek entegrasyon tanımlamaları yapılmış, satın almaların eş zamanlı muhasebe hesaplarına aktarılması sağlanmıştır. Öğrenci faturalandırma birimi faturaları aynı otomasyon üzerinden faturalandırmaya başlamıştır ve ara bir programa ihtiyaç kalmadan muhasebeleştirilmeye başlanmıştır. Finans birimi tarafından gerçekleştirilen ödeme ve tahsilat işlemleri otomasyon sistemine entegre edilmiş, böylece muhasebeyle aynı ekrandan işlem aktarımı sağlanarak süreç daha hızlı ve verimli hale getirilmiştir [1\_OD4].

Yıllık bütçe planlaması aşamasında geçmiş dönem bütçeleri referans alınmakla beraber, yapılması planlanan yatırım kararları, yönetim görüşleri, ulusal ve uluslararası ekonomik gündem öngörülleri de dikkate alınmaktadır. Bütçe planlamalarında herhangi bir sapma olmaması adına aylık denetimler gerçekleştirilmektedir ve karşılaştırmalı tablolar düzenlenerek düzenli kontroller sağlanmaktadır.

Yeni dönem faaliyetlerine yön verecek mali yapıyı oluşturmak amacıyla, dönem öncesinde diğer birimlerle iş birliğiyle bütçe çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar, ihtiyaç duyulan yatırım ve hizmetlerin niteliğine göre detaylandırılarak uygun formlara dönüştürülmekte ve yönetimin onayına sunulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.3-ERP\\_Kanitlari.pdf](#)

### 4. Süreç yönetimi

Süreç akışları önceki yıllarda çeşitli Office programlarıyla çizilmiş ancak akışların kullanılması etkin olmadığı için PUKÖ hazırlanmış ve süreçler Ensemble programıyla kabul edilmiş kriterlere göre yeniden oluşturulmuştur [1\_OD4]. Böylece tüm ilgililerin çevrim içi olarak süreç akışlarına ulaşımı sağlanmıştır.

Ensemble programında oluşturulan akış şemaları, performans izleme ve dokümantasyon sistemiyle entegre edilmiştir. Sistem, akışlara bağlanan kaynaklara doğrudan erişim sağlayan bağlantılar içermektedir. Bu program sayesinde akış şemaları ve performans izlemeleri eşleştirilebilecek, böylece süreçlerin durumu tüm paydaşlar tarafından anlık olarak takip edilebilecektir. Örneğin; iş akışı sırasında kullanılan bir dokümana, ilgili basamak üzerinden tıklanarak QDMS doküman modülü entegrasyonu aracılığıyla erişim sağlanabilmektedir [2\_OD4].

Kurum çalışanlarının kalite süreçlerine entegrasyonunu sağlamak amacıyla, Süreç Yönetimi ve Performans Göstergeleri süreçlerinin yürütüldüğü Ensemble Programı'nın erişim linki, Kalite Koordinatörlüğü web sayfasına eklenmiştir (OD4). Süreçlerin performans izlenmesi 'A.2.3 Performans Yönetimi' ölçütünde detaylı olarak yer almaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.4-Süreç\\_Yonetimi\\_PUKO.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-Süreç\\_Yonetimi\\_Cizilen\\_Surecлер.pdf](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### 1. İç ve dış paydaş katılımı

En önemli dış paydaş olan öğrencilerle diğer anketlerin yanı sıra Kalite Koordinatörlüğü tarafından Öğrenci 'Memnuniyet Anketi' ve 'Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi' çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir [1\_OD3][2\_OD3-4]. Bu anketler sonucunda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir [3\_OD4].

Öğrenciler, temsilcileri aracılığıyla katıldıkları kurul ve komisyon toplantıları sayesinde, İGÜ 2024 KİDR 'B.1 Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi' ve 'B.2 Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)' bölümlerinde kanıtlarıyla da belirttiği gibi karar alma süreçlerine doğrudan katılım sağlamaktadır [4\_OD4]. Kalite Komisyonu'nda öğrenci temsilcileri bulunmaktadır. Bu öğrenciler aynı zamanda 'Gelişimde Kalite Topluluğu' üyesidir ve bu topluluk, kendi tasarladığı anketler aracılığıyla öğrencilere yönelik çalışmalar yürütmektedir. Anket sonuçları ve öğrenci geri bildirimleri, öğrenciler tarafından Kalite Komisyonu'na sunulmakta ve bu doğrultuda iyileştirmeler planlanarak hayata geçirilmektedir [5\_OD4].

Dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantıların ardından paydaşlara dış paydaş anketi gönderilmektedir [6\_OD3]. Dış paydaş anketi sonuçlarının analizi sonrasında, gerekli görülen durumlarda ilgili aksiyonlar alınmaktadır [7\_OD4]. Ayrıca çeşitli iş birliklerine yönelik protokoller imzalanmıştır [8\_OD3].

Dekanlık, öğrenci kulüpleri, rektörlük, müdürlük ve idari birimler tarafından paydaşlarla birlikte etkinlikler düzenlemekte ve SKSDB'nin web sitesinde düzenli olarak yayımlanmaktadır. İGÜ2023-2024 Etkinlikleri de bu kapsamda yer almaktadır. Etkinlikler sırasında paydaşlardan geri bildirimler alınarak iyileştirmeler planlanmaktadır [9\_OD3].

Akademik ve idari personelden geri bildirim almak amacıyla uygulanan 'Akademik/İdari Personel Memnuniyet Anketi', kurumun sürekli iyileştirme ve geliştirme süreçlerine önemli katkılar sağlamaktadır. İç paydaş anketleri kapsamında 'Akademik/İdari Personel Memnuniyet Anketi' kullanılarak hem idari hem akademik alanlarda katılımcıların geri bildirimleri, kurumun sürekli iyileştirme ve geliştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır ve detayları 'A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi' ölçütünde detaylı olarak anlatılmıştır.

Akademik birimler, kendi dış paydaşları için oluşturdukları anketler ve düzenledikleri etkinlikler aracılığıyla dış paydaşlardan geri bildirim almakta; bu geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirdikleri iyileştirmeleri iyileştirme formu, müfredat içerik güncelleme ve değişiklik formlarıyla birlikte Kalite Koordinatörlüğü'ne

rapor etmektedir [10\_OD4].

Kalite Komisyonu ve birim kalite kurulları iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine etkin bir şekilde katılımını sağlamaktadır. Bu çalışmaların detayı 'A.1.4 İç Kalite Güvence Mekanizmaları' ölçütünde detaylı olarak anlatılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-Oğrenci Memnuniyet Anketi Analiz Tablosu Oranlı.pdf
- [2](4)A.4.1-Oğretim Elemanı ve Ders Degr Anketi Sonuçlarına Bağlı İyileştirmeler.pdf
- [3](4)A.4.1-OMA İyileştirme Kaniti.pdf
- [4](4)A.4.1-Oğrenci Kurul Toplantıları.pdf
- [5](4)A.4.1-Kalite Topluluğu Kaniti.pdf
- [6](3)A.4.1-Dis Paydaş Toplantıları Anketler.pdf
- [7](3)A.4.1-Dis Paydaş İzleme PUKO.pdf
- [8](3)A.4.1-Protokoller.pdf
- [9](3)A.4.1-SKS Etkinlikler Geribildirimleri.pdf
- [10](4)A.4.1-Dis Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf

## 2. Öğrenci geri bildirimleri

04.11.2020 tarihli ve 2020/21 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu toplantısında alınan karar doğrultusunda kurulan ve resmi olarak faaliyetlerine başlayan "Öğrenci Dekanlığı" birimi, tüm paydaşların taleplerini "Öğrenci Dekanlığı Prosedürü" çerçevesinde belirlenen yöntem, esaslar ve sorumluluklar doğrultusunda değerlendirmektedir [1\_OD2]. Taleplerin kaydedilmesi, takibi ve çözüm süreci, QDMS'in "Dış Paydaş Şikayet İşlemleri" modülü aracılığıyla yönetilmeye devam etmektedir.

Öğrenci Dekanlığı tarafından paydaşlardan alınan "Memnuniyet, Şikayet, Dilek, İstek ve Öneri" geri bildirimleri İGÜ 2023 KİDR 16. sayfada belirtildiği gibi aynı yöntemlerle devam etmektedir:

- **Yüz Yüze Görüşmeler:** Öğrenciler, Öğrenci Dekanlığı ofislerini ziyaret ederek memnuniyet, şikayet, dilek ve önerilerini Türkçe veya İngilizce olarak paylaşabilirler.
- **E-Posta ile Talepler:** Türkçe talepler için [ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr](mailto:ogrencidekanligi@gelisim.edu.tr), İngilizce talepler için [deanofstudents@gelisim.edu.tr](mailto:deanofstudents@gelisim.edu.tr) adresleri kullanılarak iletilen bildirimler, İGÜMER sistemine kaydedilip ilgili birimlere yönlendirilir.
- **Telefon Görüşmeleri:** Öğrenci Dekanlığı ofislerindeki dahili telefonlar aracılığıyla paydaşlar taleplerini iletebilir, gerektiğinde bu talepler İGÜMER'e kaydedilir.
- **ÇÖZÜMER:** Öğrenciler, telefon ve sosyal medya aracılığıyla bilgi alabilir. Anlık yanıt verilemeyen talepler İGÜMER'e aktarılır.
- **İGÜMER:** İGÜ öğrencileri, mezunları ve tüm paydaşlar için oluşturulmuş resmi iletişim sistemidir. Başvuruların takibi İGÜMER web sayfası üzerinden yapılmakta olup, sistemde İGÜMER başvuru akış şeması yer almaktadır [2\_OD2]. Talepler yalnızca yetkili personel tarafından incelenir ve gerektiğinde iyileştirme çalışmaları QDMS modülü üzerinden yürütülür [3\_OD4].

Öğrenci Dekanlığı, İGÜ Kalite Komisyonu'na her ayın ilk toplantısında, bir önceki aya ait verileri sunmaktadır [4\_OD3]. Kalite Komisyonu tarafından gerekli iyileştirme aksiyonları QDMS üzerinden başlatılmaktadır [5\_OD5].

Öğrenci talep ve şikâyetlerini almak, çözümlenmek ve memnuniyetini sağlamak amacıyla yürütülen yönetim sistemi 2022 yılında TSE tarafından "ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi" ile tescillenmiştir. 31.07.2024-02.08.2024 tarihleri arasında yapılan denetimde uygunsuzluk almadan [belgenin devamlılığı](#) sağlanmıştır.

Akademik dönem açılışında yeni kayıt yaptıran tüm öğrencilere özel olarak gerçekleştirilen [2024-2025 Akademik Yılı Oryantasyonu](#) için etkinlik sonrası sadece dijital ortamda bulunan bir anket formu yeni kayıt yaptıran tüm öğrencilere e-posta aracılığıyla gönderilen bağlantı linkiyle sunulmaktadır [6\_OD3]. Etkinlik hakkında geri bildirimlerin alınması düzenli ve sistematik olarak sağlanmaktadır [7\_OD3]. 2024 yılında da

'2024-2025 Akademik Yılı Oryantasyonu' etkinliğinde geri bildirim sürecine titizlikle devam edilecektir (İGÜ KİDR 2023 A.4.2 ss: 18).

Öğrencilerden anket yoluyla alınan geri bildirimler 'A.4.1 İç ve Dış Paydaş' katılımı ölçütünde detaylı olarak anlatılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.4.2-Ogrenci\\_Dekanligi\\_Prosedur.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)A.4.2-IGUMER\\_Basvuru\\_Akis\\_Semasi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.2-Iyilestirme\\_Calistirmalari.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.4.2-Ornek\\_Veri\\_Sunum.pdf](#)
- [\[5\]\(5\)A.4.2-Aksiyonlar.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.4.2-Oryantasyon\\_Programi\\_Mailing.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.4.2-Oryantasyon\\_Programi\\_Ogrenci\\_Geri\\_Bildirim.pdf](#)

### 3. Mezun ilişkileri yönetimi

İGÜ, mezunlarıyla sürekli iletişimde olmayı önemsemekte ve bu süreci Mezunlar ve Mensuplar Koordinatörlüğü (MMK) aracılığıyla yürütmektedir. Mezun bilgileri, Mezun Takip Sistemi (METSİS) üzerinden düzenli olarak izlenmektedir (**OD3**).

2024-2025 akademik yılında MMK yeniden yapılandırılmıştır ve akademik birimlerde Kariyer ve Mezun Komisyonları kurulmuştur [**1\_OD3**].

2024 yılında da mezunlar, Mezun kartıyla [İGÜ'nün anlaşmalı olduğu kurumlardan faydalanmaya devam etmektedir](#). Bunun yanı sıra, kayıtlı mezunlarla ilgili istatistikler düzenli olarak oluşturulmakta ve 2024 itibarıyla 'Mezun Memnuniyet Anketi' sistematik bir şekilde uygulanmaktadır (**OD3**). Kariyer günleri, seminerler ve mezunlar günü etkinlikleri düzenlenmiştir [**2\_OD3**].

Süreç iyileştirmeleri kapsamında, MMK 2024 yılı itibarıyla mezun verilerinin periyodik raporlarını Kalite Komisyonu'na sunmaktadır [**3\_OD3**]. Mezunlarla etkileşimi güçlendirmek amacıyla 'Mezun Temsilciliği' programı başlatılmıştır. Mezun olan öğrenciler gönüllü olarak bu programa katılabilmektedir. Programın amacı, yurt dışındaki ve şehir dışındaki mezunlarla iletişimi artırmak ve mevcut öğrencilere mesleki deneyim ve hedefleri konusunda yardımcı olmaktır (**OD3**). İGÜ, mezunlarını kendi iş yerlerini kurmaya teşvik etmekte ve girişimci olmak isteyen mezunlarının girişimlerini destekleyerek, onlara güçlü bir girişimcilik ekosistemi sunmaktadır (**OD3**). 2024 yılı itibarıyla 41 firmayla iş birliği protokolü imzalanmıştır, böylece mezunların istihdam olanakları artmıştır [**4\_OD2**]. MMK, mezunların profesyonel dünyaya adım atmalarını desteklemek amacıyla istihdam ve kariyer fuarlarına aktif katılım sağlamaktadır. Bu fuarlar, sektörle doğrudan iletişim kurma ve yeni kariyer fırsatlarını keşfetme olanağı sunmaktadır [**5\_OD2**]. LinkedIn ve Instagram gibi sosyal medya kanallarında aktif olarak iş ilanları, etkinlikler ve mezun başarı hikayeleri paylaşılmaktadır [**6\_OD3**]. Ayrıca, '[Mezun Hikayeleri](#)' projesiyle mezunların kariyer yolculukları kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

[2024-2028 İGÜ Stratejik Planı sayfa 61 Amaç 1 Hedef 4](#)te belirtildiği gibi 2024'te 7.000 ve 2025'te 10.000 mezunun sisteme dâhil edilmesi hedeflenmiştir ve 2024 yılında 6.917 mezun kaydı yapılarak belirlenen hedefin %99'una ulaşılmıştır [**7\_OD3**].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.3-Akademik\\_Birimlerde\\_Kariyer\\_Mezun\\_Komisyonu\\_Kurulmasi\\_EBYS\\_Yazilari.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.3-Mezun\\_Bulusmasi\\_Foto\\_EBYS\\_Form.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.3-Ust\\_Yonetim\\_Rapor.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.4.3-Protokol\\_Imzalanan\\_Firmalar.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)A.4.3-Istihdam\\_Fuari\\_Foto.pdf](#)

- [\[6\]\(3\)A.4.3-LinkedIn\\_Instagram\\_Arayuz.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.4.3-Mezun\\_Takip\\_Sistemi\\_Formu.pdf](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

danışmandan oluşan bir ekiple çalışmalarını sürdürmektedir. [2\_OD2].

UDİO-K, küresel ölçekte kapsayıcı bir yaklaşım benimseyerek dünya genelindeki üniversiteleri içeren geniş kapsamlı uluslararası iş birliği ağı oluşturmuştur. Bu çerçevede, "İkili İş Birliği Protokolü" sayı 2023 yılında 59 iken, 2024 yılında 80'e yükselerek %36 oranında bir artış göstermiştir. İş birliği ağı, kıtalar arası bir perspektifle genişletilmiş; Güney Kore'den Japonya'ya, Kanada'dan Tanzanya'ya kadar uzanan farklı coğrafyalardaki üniversitelerle stratejik ortaklıklar kurulmuştur. Bu kapsamda imzalanan protokoller, akademik ve bilimsel iş birliklerini güçlendirmeye yönelik somut adımların atılmasını sağlamaktadır [3\_OD4].

UDİO-K tarafından 2024 yılında birçok faaliyet gerçekleştirilmiş ve bu faaliyetler, üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağladığını ortaya koymuştur [4\_OD4]. Gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği, öğrenci ve personel memnuniyeti üzerinden, yararlanıcı modülü aracılığıyla doldurulan anketlerle ölçülmektedir [5\_OD3].

UDİO-K, Ekim 2022 itibarıyla gerçekleştirdiği faaliyetleri iç ve dış paydaşlara yönelik İngilizce ve Türkçe dillerinde aylık bültenler yayımlamaya başlamıştır. Bu bültenler aracılığıyla, kurum içindeki paydaşların yanı sıra uluslararası dış paydaşların da faaliyetler hakkında düzenli olarak bilgi edinmesi sağlanmış, böylece faaliyetlerin izlenebilirliği artırılmıştır [6\_OD3].

Erasmus+ KA131 başvuru sonuçlarına göre, 2024 yılında ayrılan 45.591.650 Avroluk kaynağın dağıtımında bütçesini önemli ölçüde artırarak yaklaşık %60 büyümeye sağlamıştır. Konuyla ilgili daha detaylı bilgilere 'A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı' ölçütünden ulaşılabilir. 2024 dönemi Erasmus+ KA-171 Ana Eylem 1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği kapsamında, Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkeler ile Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği faaliyeti çerçevesinde sunulan proje teklifi kabul edilen İGÜ, uluslararası tanınırlığını artıran önemli bir başarıya imza atmıştır. Proje yazım süreçlerinde yapılan iyileştirmeler sonucunda bütçe sıralamasına göre İGÜ, hibe almaya hak kazanan 117 üniversite arasından 42'nci sırada yer alırken; vakıf üniversiteleri arasında 6'ncı olmuştur. Bu proje sayesinde ABD, Azerbaycan, Ürdün, Endonezya, Gürcistan, Bosna-Hersek, Kosova, Arnavutluk, Ukrayna ve Bangladeş'e ek olarak Rusya ve Japonya'da da kendi adını duyurabilecek, farklı ülkelerdeki üniversitelerle akademik iş birlikleri ve ortak araştırma projeleri geliştirebilecektir (OD4).

İGÜ, 2024 yılında ilk kez Erasmus+ Karma Yoğun Program kapsamında partner olarak yer almış ve bu süreçte önemli bir deneyim kazanmıştır. Litvanya'da bulunan Vilnius College of Technologies and Design ev sahipliğinde gerçekleştirilen program, hem çevrim içi hem yüz yüze olarak uygulanmış ve üniversiteden 12 öğrencinin katılımıyla başarıyla tamamlanmıştır. Bu başarı, İGÜ'de ilk kez hayata geçirilen Erasmus+ Karma Yoğun Program için değerli bir deneyim olmuş ve gelecekteki benzer projeler için sağlam bir temel oluşturmuştur (OD3).

Üniversitenin tanıtımı amacıyla 2024 yılında Fransa'nın Toulouse şehrinde düzenlenen Avrupa'nın en büyük yükseköğretim fuarı olan EAIE'ye katılım sağlanmış ve üniversite etkin bir şekilde tanıtılmıştır. Fuar süresince, Norveç, Belçika, Fransa, Hollanda, Almanya, İspanya, Çekya, Hırvatistan, Romanya, Yunanistan, Gürcistan, Pakistan, Filipinler, Japonya ve Hindistan gibi birçok ülkeden üniversitelerle iş birliği görüşmeleri gerçekleştirilmiş ve çeşitli alanlarda karşılıklı anlaşmalar yapılmıştır. İGÜ, uluslararası eğitimde daha güçlü bir konuma ulaşmayı hedefleyerek her yıl düzenli olarak uluslararası fuarlara ve konferanslara katılmaktadır (OD3).

UÖM, uluslararası öğrenci kabul sürecini her yıl düzenli olarak gözden geçirmekte ve sürekli olarak iyileştirmektedir. Bu süreç, YÖK kabul kriterlerine tam uyumlu şekilde yürütülmekte ve üniversitenin akademik ve idari standartlarına uygun olarak güncellenmektedir [7\_OD3].

2024 yılında, UÖM tarafından uluslararası öğrencilere yönelik "İGÜ İlk Yıl Öğrenci Kılavuzu" ile destek sağlanmaya başlanmıştır. Bu kitapçık, uluslararası öğrencilerin Türkiye'ye gelmeden önce ya da eğitimlerine

başladıktan hemen sonra Türkiye'deki eğitim sistemi hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktadır. İçerisinde; Türkiye'deki üniversite yaşamı, YÖK tarafından kullanılan terimler, ders sistemleri ve diğer önemli konular hakkında kapsamlı bilgiler bulunmaktadır. Bu kitapçık yoluyla öğrenciler Türkiye'deki eğitim hayatlarına daha kolay adapte olabilmekte ve akademik süreçlere daha hızlı uyum sağlamaktadır. Kitapçık, öğrencilerin eğitim yolculuklarında ihtiyaç duyacakları temel bilgileri sunarak, onların üniversite deneyimlerini daha verimli ve başarılı hale getirmeyi amaçlamaktadır [8\_OD4].

UÖM, üniversitenin uluslararasılaşma politikasının bir parçası olarak, üniversitenin tanınırlığını artırmak ve yabancı uyruklu öğrenci sayısını yükseltmek amacıyla 2024 yılında 41 yurtdışı ve yurtiçi tanıtım fuarına katılım sağlamıştır. 2023 yılında yurtiçinde ve yurtdışında toplam 49 etkinlik düzenlenirken, 2024 yılı itibarıyla bu sayı 146'ya çıkarılmıştır [9\_OD4]. Her fuara katılım sonrası, etkinliklerin etkinliğini değerlendirebilmek için "Fuar Değerlendirme Raporu" hazırlanmakta ve bu raporlar titizlikle analiz edilmektedir. Raporlardan elde edilen sonuçlar doğrultusunda, bir sonraki yıl hangi fuarlara katılım sağlanacağı belirlenmekte ve fuar faaliyetlerine yönelik gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [10\_OD4].

UDİO-K ve UÖM, birim kalite kurulunda, birimlerinin süreçlerinde iyileştirilmesi gereken alanları belirlemekte ve bu alanlara yönelik çözüm önerileri geliştirmektedir [11\_OD4].

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1](2)A.5.1-UDİO-K\_Organizasyon\_Semasi.pdf
- [2](2)A.5.1-UOM\_Organizasyon\_Semasi.pdf
- [3](4)A.5.1-İkili\_İs\_Birligi\_Protokolu\_Listesi.pdf
- [4](4)A.5.1-2024\_Yılı\_UDİO-K\_Tarafından\_Gercekleştirilen\_Faaliyetler.pdf
- [5](3)A.5.1-Öğrenci\_Personel\_Katılımcı\_Anketi\_Örneği.pdf
- [6](3)A.5.1-UDİO-K\_2024\_Kasım\_Bülteni.pdf
- [7](3)A.5.1-UOM\_2023-2024\_Uluslararası\_Öğrenci\_Kabul\_Kriterleri.pdf
- [8](4)A.5.1-IGU\_Ilk\_Yil\_Öğrenci\_Kılavuzu.pdf
- [9](4)A.5.1-UOM\_2024\_Yılı\_Faaliyet\_Raporu.pdf
- [10](4)A.5.1-Fuar\_Değerlendirme\_Raporu.pdf
- [11](4)A.5.1-Birim\_Kalite\_Kurulu\_Toplantı\_Tutanakları.pdf

## 2. Uluslararasılaşma kaynakları

**Etkinlikler ve Fuarlar için Ayrılan Kaynaklar:** Mütevelli Heyeti ve Rektörlük onayıyla uluslararası etkinlikler ve fuar katılımları için özel kaynak ayrılmaktadır. Rektörlük, bu kaynakların kullanımını denetleyerek üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmasında verimli ve sürdürülebilir bir yaklaşım sergilenmesini sağlamaktadır.

**Bütçeler ve Hareketlilik Kontenjanları:** Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Erasmus+ Değişim Programı kapsamında tahsis edilen bütçe, her sözleşme dönemi için belirlenen hareketlilik sayısının gerçekleştirilmesinde kullanılmaktadır. Bu süreçte, kontenjan tespiti ve ilanıyla hareketliliklerden en yüksek fayda sağlanması amaçlanmakta ve stratejik planlamaya katkı sağlanmaktadır. Bütçenin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Avrupa Komisyonu'na bağlı Yararlanıcı Modülü üzerinden yapılmakta [1\_OD3], bu sayede süreçler şeffaflık ve verimlilik çerçevesinde yönetilmektedir. Ayrıca, bütçenin etkin kullanımı Türkiye Ulusal Ajansı'na sunulan ara ve nihai raporlarla takip edilmekte ve yapılan harcamaların yönetimi düzenli olarak denetlenmektedir.

**Kurumsal Destek Hibeleri:** Erasmus Programı'na ait kurumsal destek hibelerinin, programın görünürlüğünü artırmak ve katılımını teşvik etmek amacıyla etkin bir şekilde kullanılması, kaynakların çok yönlü bir şekilde değerlendirilmesini sağlamaktadır. Bu hibeler, üniversitenin uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda, Erasmus+ programının tanıtım faaliyetleri, öğrenci ve personel hareketliliklerini artırmak, iş birliği ağlarını güçlendirmek ve programın etkisini genişletmek için kullanılmaktadır. EBYS üzerinden talep oluşturularak, üst yönetimin onayıyla gerekli kaynaklar ayrılmaktadır [2\_OD4].

**Proje Çeşitliliği:** UDİO-K'nın farklı hareketlilik projelerine başvuruda bulunması, Erasmus+ Programı kapsamında hareketlilik bütçesini çeşitlendirmek ve üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine daha fazla

katkı sağlamak adına önemli bir stratejik adımdır. 2024 yılında uygulamaya geçirilen KA-171 projeleri, EIT projeleri ve konsorsiyum projeleri, İGÜ'nün sadece öğrenci ve personel değişim programlarıyla sınırlı kalmayıp, aynı zamanda farklı alanlarda da uluslararası iş birlikleri geliştirdiğini ve liderlik ettiğini göstermektedir [3\_OD4].

**Uluslararasılaşmaya Ayrılan Fiziki ve Beşeri Kaynaklar:** Uluslararasılaşma sürecinde kullanılan fiziki, beşeri ve mali kaynaklar, üniversitenin stratejik hedeflerine hizmet etmek amacıyla verimli bir şekilde yönetilmektedir. UDİO-K ve UÖM, üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli altyapıya sahiptir. Üniversitenin sağladığı ofis olanakları da bu faaliyetlerin etkin bir biçimde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. İGÜ; uluslararası yüzünü temsil eden UDİO-K ve UÖM aracılığıyla, uluslararası öğrenci ve personelin ihtiyaçlarını karşılayan birimlerin yanı sıra, ikili anlaşmalar ve iş birlikleri için gelen kurum yetkililerini ağırlayacak modern ve yeterli salon donanımına da sahiptir. Bu kapsamda; üniversite bünyesinde bulunan fiziki altyapı ve beşeri kaynaklar, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak için önemli bir destek sağlayarak üniversitenin global düzeydeki etkileşimini güçlendirmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.2-BM\\_Yararlanici\\_Modeli\\_Butce\\_Izleme\\_Degerlendirme\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.2-Kurumsal\\_Destek\\_Butce\\_Harcama\\_EBYS\\_Talebi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.2-2024\\_Yilinda\\_Uygulanan\\_Projeler\\_Kapsaminda\\_Butce\\_Dagilimi.pdf](#)

### 3. Uluslararasılaşma performansı

İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak amacıyla kapsamlı ve çok yönlü faaliyetler yürütmektedir. Bu faaliyetler, üniversitenin küresel akademik iş birliklerini güçlendirme, uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısını artırma, yurtdışı eğitim ve araştırma projelerine daha fazla dahil olma gibi temel stratejik önceliklerini içermektedir. Bu kapsamda İGÜ, 2024 yılı için belirlenen hedeflere ulaşmıştır [1\_OD4].

2024 yılı itibarıyla uluslararası iş birliklerini güçlendirme ve küresel akademik etkileşimi artırma hedefi doğrultusunda önemli bir ağ oluşturmuştur. Bu kapsamda; Erasmus+ Programı çerçevesinde 175 üniversiteyle aktif iş birliği sürdürülmektedir. Erasmus Dışı İkili İş Birliği Protokolü kapsamında ise 80 saygın üniversiteyle akademik ve bilimsel iş birlikleri yürütülmektedir. Bu ortaklıklar, öğrenci ve akademik personel değişim programlarını desteklemenin yanı sıra, araştırma projeleri, ortak diploma programları ve kültürel değişim faaliyetleriyle üniversitenin uluslararası alandaki konumunu güçlendirmektedir [2\_OD3].

İGÜ, uluslararasılaşma alanında önemli bir performans sergileyerek 2024 yılı itibarıyla önemli başarılar elde etmiştir. 2024 yılı Erasmus+ KA131 başvuru sonuçlarında 45.591.650 Avro'luk kaynağın dağıtımında %60 büyüme sağlamıştır ve 280.980 Avro ile en yüksek bütçeye sahip üniversiteler arasında yer almıştır. İGÜ; 262 kurum arasında yapılan hibe dağılımında genel sıralamada 50'nci sırada yer alırken, vakıf üniversiteleri içinde ise 7'nci sırada yer almıştır. Özellikle personel hareketliliği hibe bütçesi açısından vakıf üniversiteleri arasında Türkiye'de 1'inci sıraya yerleşen İGÜ, genel sıralamada ise 7'nci olmuştur (OD4).

İGÜ'nün yürütücüsü olduğu CyberShield Innovators projesi, Avrupa'nın çeşitli ülkelerinden yapılan 97 proje başvuru arasından Türkiye'den desteklenen tek üniversite olmuştur. İGÜ'nün CyberShield Innovators ve Proficiency Institute ortaklığıyla geliştirdiği CyberShield Innovators projesi, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) Deep Tech Talent Initiative kapsamında 2024 Eğitim Teklif Çağrısı'nda 146.497,50€ fon hibe almaya hak kazanmıştır. Türkiye'den projesi kabul edilen tek üniversite olarak, uluslararası iş birliklerini güçlendirme ve derin teknoloji alanındaki bilgi birikimini Avrupa'ya yayma adına büyük bir adım atmıştır (OD4).

UDİO-K, uluslararasılaşma performansını izlemek ve sürdürülebilir iyileştirmeler sağlamak amacıyla çeşitli göstergeler kullanmaktadır. Bu göstergeler arasında, Türkiye Ulusal Ajansı'na yapılan proje başvurularının ve raporlamalarının zamanında ve eksiksiz tamamlanması, giden ve gelen öğrenci ile personel başvurularının belirlenen takvime uygun şekilde eksiksiz bir şekilde gerçekleştirilmesi gibi temel kriterler yer almaktadır. Ek olarak iç ve dış paydaşlarla yürütülen iletişim süreçlerinde sağlanan iyileştirmeleri değerlendirmek amacıyla düzenlenen toplantılar, gerçekleştirilen projelerin sayısı ve etki analizleri de performans takibine katkı sunmaktadır. Sürekli gelişimi desteklemek adına; birim kalite kurulu çalışmaları,

hareketlilik sürecinin her aşamasında öğrenci ve personele sağlanan bilgilendirme metinleri, katılımcılara yönelik düzenlenen anket sonuçları gibi somut veriler, uluslararasılaşma performansının izlenmesine yönelik kanıtlar olarak değerlendirilmektedir. Tüm bu çalışmalar, uluslararasılaşma süreçlerini sistematik bir şekilde takip etmeyi ve sürekli iyileştirme adımlarını belirlemeyi amaçlamaktadır [3\_OD4].

2024 yılı boyunca 60 farklı ülkede fiziki ve çevrim içi olarak gerçekleştirilen etkinliklere aktif katılım sağlanmış, bu kapsamda toplamda 50'ye yakın eğitim fuarı ve kurum ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, her fuar ve ziyaret sonrasında hazırlanan değerlendirme raporları doğrultusunda stratejik iyileştirmeler planlanarak, gelecekteki organizasyonların daha etkili hale getirilmesine yönelik aksiyonlar alınmıştır.

Uluslararasılaşma performansını etkin bir şekilde izlemek ve değerlendirmek amacıyla, UÖM tarafından 2024 yılına ait kapsamlı bir faaliyet raporu hazırlanmıştır. Bu rapor; üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma yolundaki ilerlemesini, yapılan etkinlikleri, iş birliklerini, öğrenci ve personel hareketliliklerini kapsamaktadır [4\_OD4]. Bunun dışında, katılım sağlanan her fuar sonrasında, fuarın etkinliğini ve verimliliğini analiz etmek amacıyla detaylı değerlendirme raporları hazırlanmıştır. Bu raporlar, fuarın genel organizasyonu, katılımcı sayısı, üniversitenin tanıtım etkinliklerinin etkisi, potansiyel öğrencilerle kurulan bağlantılar ve elde edilen geri bildirimler gibi unsurları kapsamaktadır [5\_OD4].

Üniversite bünyesinde 2024 yılında toplam 37 uluslararası etkinlik düzenlenmiştir. Bu etkinlikler kapsamında, aday öğrencilere özel olarak üniversitenin tanıtım sunumları ve fakülte gezileri gerçekleştirilmiştir. Etkinliklere katılan öğrencilerden gelen geri bildirimler ve başvuru yapmayı düşünen aday öğrenci kitlesi göz önünde bulundurularak, "Etkinlik/Fuar Değerlendirme Portalı" (OD4) ve aday öğrencilerle irtibatta kalabilmek için "Biz Sizi Arayalım" formu oluşturulmuştur (OD4).

YÖK tarafından yayımlanan istatistiksel verilere göre, 2023 yılında üniversitede 5.387 aktif uluslararası öğrenci bulunurken, bu rakam 2024 yılında %40,2 oranında bir artışla 7.551'e yükselmiştir (OD3). Bu artış, üniversitenin uluslararasılaşma stratejilerinin ve uygulamalarının başarısını ve küresel ölçekteki tanınırlığının yükseldiğini kanıtlamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.3-UDIOK\\_UOM\\_Performans\\_Gostergeleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.3-IGU\\_Is\\_Birligi\\_Anlasmaları\\_Listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.3-Türkiye\\_Ulusal\\_Ajansi\\_Nihai\\_Rapor\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.3-UOM\\_2024\\_Yili\\_Faaliyet\\_Raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.5.3-Fuar\\_Degerlendirme\\_Raporu.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1. Programların tasarımı ve onayı

**Program Tasarımı ve Uygulama Süreci** İGÜ programlarının tasarımı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP) ve Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen standartlara ve ulusal/uluslararası akreditasyon kurumlarının [Agency for Quality Assurance through Accreditation of Study Programs (AQAS), Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET), Accreditation Agency in Health and Social Sciences (AHPGS), Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM)] gerekliliklerine uygun olarak yapılandırılmaktadır. Programların öğrenme çıktıları, ders kazanımları ve yeterlilik-ders ilişkileri, Gelişim Bilgi Sistemi (GBS) aracılığıyla iç ve dış paydaşlara duyurularak akademik şeffaflık sağlanmaktadır (OD3).

**Akreditasyon Süreçleri** 2024 yılı itibarıyla İGÜ, YÖK tarafından yayımlanan '[Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu-2024](#)' verilerine göre, 65 akredite programla ulusal düzeyde öncü konumuyla Türkiye'deki üniversiteler arasında 1'inciliğini sürdürmektedir. 2024 yılında, 5 yıllık akreditasyon süresinin tamamlanmasının ardından ABET, AQAS ve AHPGS akreditasyonlarının yenilenmesi için yapılan başvurular, ilgili kuruluşlar tarafından değerlendirilmiştir. İlk değerlendirmeler sonucunda, son beş yıl içinde

gerçekleştirilen iyileştirmeler takdir edilmiş, sertifikalar ve sonuç raporları ulaşmaya başlamıştır (OD4).

**Yeni Açılan Programlar ve Onay Süreci** 2024 yılı itibarıyla yeni akademik programların açılması için ilgili akademik birimler tarafından gerekçeli program açılış dosyaları, paydaş ve sektör gerekliliklerine göre hazırlanmıştır. Senato tarafından onaylanarak YÖK başvuruları gerçekleştirilmiştir [1\_OD3].

İGÜ 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında, akademik çeşitliliği artırmaya yönelik hedefleri arasında “H1.1 Eğitim programlarını zenginleştirmek” başlığını belirlemiş olup disiplinler arası programların yaygınlaştırılması, sektörel talepleri karşılayan bölümlerin açılması ve uluslararası akreditasyon standartları ile uyumlu müfredat geliştirilmesi için çalışmalarını yürütmektedir. 2024 yılında Enstitü/Fakülte/Meslek Yüksekokulları değerlendirmeleriyle yeni ön lisans, lisans ve lisansüstü programları için gerekçeli açılış dosyaları YÖK’e sunulmuştur. 2024-2025 Eğitim-öğretim yılında;

- Dış Hekimliği Fakültesi - Dış Hekimliği (İngilizce)
- İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi - Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (İngilizce)
- İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu - Bilgisayar Programcılığı (İngilizce)
- İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu - İnsansız Hava Aracı Teknolojisi ve Operatörlüğü
- İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu - Mahkeme Büro Hizmetleri
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu - Fizyoterapi (İngilizce)
- Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi - Yazılım Mühendisliği (İngilizce)
- Uygulamalı Bilimler Fakültesi - Yeni Medya ve İletişim (İngilizce)

programları öğrenci alımına başlamıştır. 2023 yılında 9 adet olan doktora program sayısı %22 artış sağlayarak 11’e ulaşmıştır. Öte yandan, 2023 yılında 77 yüksek lisans programına sahip olan İGÜ, 3 yeni program açarak 2024 yılına ait “2.4.4. Yüksek lisans program sayısı” anahtar performans göstergesindeki hedefi olan 80 sayısına başarıyla ulaşmıştır [2\_OD3].

İGÜ, stratejik amaçları arasında bulunan “SA.1. Bireyleri mesleki ve beşeri bilgilerle donatarak eğitimde niteliği yükseltmek” çalışmaları kapsamında sürekli gelişimini sürdürmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında fakülte sayısında artışa giderek Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu’na ait eğitim süreçlerini Spor Bilimleri Fakültesi olarak devam ettirmektedir [3\_OD3].

**Uzaktan Eğitim ve Örgün Eğitim Dengesi** İGÜ 2023 KİDR’da belirtilen bölümlerden İş Sağlığı ve Güvenliği Tezsiz Yüksek Lisans Programı, İşletme Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve İşletme (İngilizce) Tezsiz Yüksek Lisans Programı, 2024 yılında da uzaktan eğitim yöntemiyle yürütülmeye devam etmiştir. Üniversite genelinde verilen derslerin arasında uzaktan eğitim dersleri %39 oranında yer almaktadır. 2023 yılına göre %5 artış sağlanarak, öğrenciye programını oluştururken uzaktan eğitim ve yüz yüze ders seçebilmesi için esneklik sağlanmıştır.

**Pedagojik Formasyon Eğitimi** İGÜ bünyesinde 2023 yılında başlatılan Pedagojik Formasyon Eğitimi, 2024 yılında da devam etmekte ve ilgili eğitimlerin kapsamı genişletilerek daha fazla öğrenciye erişim sağlanmaktadır. 2024 yılında 316 öğrenci ‘Pedagojik Formasyon’ eğitimi almıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-Gerekçeli Program Acilisi Dosyası.pdf
- [2](3)B.1.1-Yeni Program Acilisi Onayları.pdf
- [3](3)B.1.1-SBF\_Acilisi\_Cumhurbaşkanı\_Kararı.pdf

## 2. Programın ders dağılım dengesi

**Ders Dağılım İlkeleri** Derslerin dağılımı; öğretim elemanlarına ders ataması, ders koordinatörü ataması, derslerin izlenmesiyle ilgili süreçlere ilişkin ayrıntılı bilgi, 2023 İGÜ KİDR’da yer alan ‘B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi (ss: 24)’ alt ölçütünde detaylıca anlatılmıştır.

İGÜ programlarının ders dağılımına ilişkin bilgiler ve tüm akademik programların ders bilgi paketleri GBS aracılığıyla iç ve dış paydaşlara açık bir şekilde sunulmaktadır. Programların ders dağılımları “Eğitim-

Öğretim” ana süreçlerinin altında yer alan ve 2024 yılında oluşturulan Ensemble isimli platformdaki süreç kartlarına eklenerek sorumlularca takip edilmesi kolaylaştırılan “Ders Dağılım Detay Süreci”ne göre akademik birimlerden gelen öneriler doğrultusunda Dekanlık/Müdürlüklerin yanı sıra Eğitim-Öğretim Planlama Koordinatörlüğü (EÖPK) aracılığıyla yürütülmektedir [1\_OD3].

İGÜ Kalite Komisyonu'nda, 2024-10 sayılı ve 4 Haziran 2024 tarihli Kalite Komisyonu Toplantısı'nda alınan 2024-10-03 nolu kararla kurulan Akademik Birim Eğitim-Öğretim Komisyonları, ders dağılım dengesini izlemekte ve iyileştirmektedir [2\_OD4].

**Ders Dağılım Süreci ve Akademik Takvim** İGÜ’de 2024 yılı sonu itibarıyla 79 profesör, 55 doçent, 342 doktor öğretim üyesi, 225 öğretim görevlisi ve 155 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bu akademik yapı, ders dağılım planlamalarında esneklik ve uzmanlık sunmaktadır. Akademik personellerden mezun oldukları alan, transkript bilgileri, uzmanlıklarına ilişkin seminer ve belgeler gibi bilgileri içeren yetkinlik bilgi formları alınmakta ve ders dağılımları yapılırken bu formlar bölüm başkanlarına kılavuzluk etmektedir [3\_OD3]. Ders dağılımı sırasında, mevcut öğretim üyeleri ve görevlileri göz önünde bulundurularak, ihtiyaca göre özel uzmanlık alanı gerektiren dersler için 2547 sayılı Kanun’un 31. maddesi kapsamında dışarıdan Ders Saat Ücretli (DSÜ) öğretim elemanı istihdamı da gerçekleştirilmektedir ve 2024 yılında görevlendirilen DSÜ öğretim elemanlarına ilişkin yazılar kanıtlarda yer almaktadır [4\_OD3].

İGÜ, ders sayısını ve haftalık ders saatini, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de katılımlarını rahatça sağlayabilmelerini amaçlayarak düzenlemektedir. Bu doğrultuda öğrenciler programlarındaki uygun gün ve saatlerde hem akademik birimlerin hem İGÜ çeşitli birimlerinin düzenlediği söyleşi/atölye/seminer/eğlence vb. etkinliklere katılabilmektedir. 2024 yılında İGÜ’de düzenlenen faaliyetlere ilişkin detaylı bilgilere ‘B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler’ alt ölçütünde yer verilmiştir.

**Ders Seçme Esasları ve Öğrenci Yönlendirme Süreci** İGÜ öğrencileri, programlarının zorunlu ve seçmeli ders havuzlarından seçim yaparak eğitim süreçlerini kişiselleştirebilmektedir. Zorunlu derslerin yanı sıra, farklı disiplinlerden seçmeli ders alma olanağı sunularak, öğrencilerin disiplinler arası yetkinlikler kazanması teşvik edilmektedir. 2024 yılında İGÜ genelinde toplam 1298 seçmeli ders açılmıştır. Akademik birimler, program ders dağılımlarını izleme süreçleri kapsamında her yıl seçmeli ders havuzlarını gözden geçirmekte ve güncellemelerini yapmaktadır. 2024 yılında çeşitli birimlerde yapılan değerlendirmeler sonucu iyileştirmeler gerçekleştirilmiş ve seçmeli ders havuzlarına yeni dersler eklenmiştir. Eklenen derslere ilişkin örneklere ‘B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi’ ölçütünde değinilmiştir. Sürecin ayrılmaz bir parçası niteliğinde olan çift ana dal ve yan dal programlarına yönelik katılım süreçleri ve sayısal verilerine ilişkin detaylı bilgilere ‘B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi’ ölçütünde yer verilmiştir.

İGÜ, öğrenci danışmanlık sistemi aracılığıyla danışmanların öğrencileri ders seçimi konusunda yönlendirmesini sağlamaktadır. Bu sistemin daha izlenebilir olabilmesi için, Eğitim-Öğretim süreçlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.2-Ders\\_Dagilim\\_Is\\_Akisi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-Egitim\\_Ogretim\\_Komisyon\\_Faaliyeti.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.2-Ogretim\\_elemani\\_yetkinlik\\_formlari.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.2-DSU\\_Ogretim\\_Elemanı\\_Gorevlendirme\\_yazilari.pdf](#)

## 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktılarıyla ders kazanımları eşleştirilmiştir. Her bir dersin hangi oranda hangi öğrenme çıktısını karşıladığı beşli likert tipli bir ölçek üzerinden eşleştirilmekte ve söz konusu bu değerler [GBS](#)’de ilan edilmektedir. Öğrenciler dersi başarıyla tamamladıklarında kazanacakları öngörülen yetkinliklerin, program çıktılarıyla ilişkisi her ders kapsamında eşleştirilmektedir. Programların TYYÇ ile uyumu dikkate alınarak, program çıktısı ilişki matrisleri dersi yürüten akademik personel tarafından düzenli olarak tanımlanmaktadır. Sonuç olarak GBS puanlamaları; ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu değerlendirir ve bu değerlendirmelerin detaylarına ulaşmak için öğrencileri yönlendirir.

Tüm derslere ait ders bilgi paketlerine, bölüm web sayfasındaki müfredat bölümünden erişilebilir. 2024 yılının Nisan ayına kadar ders bilgi paketleri, her dönem başında dersi veren öğretim üyesi tarafından gerektiğinde güncellenmiştir. Bu tarihten itibaren süreç iyileştirilmiş, akış şemaları ve gerekli dokümantasyon oluşturularak uygulanmaya başlanmıştır. Bölüm Kurulu ve Fakülte/Yüksekokul Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından kontrol edilip onaylanmakta, paydaş katılımı ve sürecin ayrıntıları “GBS Ders Paketi Değişikliği Takip Formu” ile kayıt altına alınmaktadır. Akış şemaları ve ilgili dokümanlar, ‘B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi’ alt ölçütünde ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Öğrencilerin ders kazanımlarına ulaşmasının değerlendirilmesinde uygulama ağırlıklı beceri, atölye ve laboratuvar dersleri önem taşımaktadır. Öğrencilerin ders müfredatlarında; alanda (sektörde) birebir uygulama fırsatı sunmak amacıyla interaktif bir şekilde öğrenme süreçlerinin desteklediği yarıyıl içi mesleki uygulamalar ve yaz stajı dersleri yer almaktadır. Detaylı bilgiye ‘B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri’ alt ölçütünde yer verilmiştir.

MMF’de her dönem düzenli olarak uygulanan sınavlarda, her bir soruya ait verilerin işlendiği ve soru düzeyinde öğrenci başarısının analiz edildiği başarı oranları tablosu kullanılmaktadır [1\_OD4]. Sınav kağıtlarında yer alan soruların, ilgili ders kazanımları ve program çıktılarıyla ilişkisini belirlemeye yönelik uygulamanın, diğer akademik birimlere yaygınlaştırılması amacıyla 2024 yılında çalışmalar başlatılmıştır.

Program ders ve öğrenim çıktılarının izlenmesine yönelik birimlerde aşağıda belirtilen örnek çalışmalar yürütülmektedir. Bu uygulamaların üniversite genelinde yaygınlaştırılması için planlamalar yapılmaktadır.

2024 yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (SHMYO)’nda dış paydaş anketleri değerlendirmesi sonucunda [14.05.2024 tarih ve 2024-06-3 sayılı Kalite Kurulu](#)’nda alınan kararla öğrencilere mesleki uygulamaya gitmeden önce paydaş beklentilerini içeren “Sahaya Çıkış Oryantasyonu” düzenlenmeye başlamıştır [2\_OD3]. Bu oryantasyona katılım, ders değerlendirme kriterlerine eklenmiştir [3\_OD4].

UBF’nin “Tanınan Okul” statüsünde olan bölümlerinde, YÖK’ün belirlemiş olduğu esaslar çerçevesinde Avrupa Birliği Standartları, [SHY/ EASA Part-66 Hava aracı Bakım Personeli Yönetmeliği](#) ve [SHY/ EASA Part-147 Hava aracı Bakım Eğitim Kuruluşları Yönetmeliği](#)ne uygun eğitim verilmektedir. Bu yönetmelikler gereği ilgili bölümlerin ders planları, öğretim elemanlarının yetkinlikleri düzenli olarak kurum tarafından denetlenmektedir. Öğrencilerin kazanması gereken bilgi ve beceriler için TASK Eğitimleri ve Modül sınavlarıyla sektörde gerçekleştirecekleri işlerin birebir uygulamaları yapılmakta ve bu uygulamalar da denetlenmektedir [4\_OD3].

SHMYO bünyesinde faaliyet gösteren Eğitim-Öğretim Kurulu, ders kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını incelemek amacıyla 2024-2025 Güz yarıyılında pilot bir uygulama başlatmıştır. Bu kapsamda, her program için bir alan dersi seçilmiş, derslerin tamamlanmasının ardından öğrencilere öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerine ilişkin bir anket uygulanmış ve elde edilen veriler doğrultusunda raporlar hazırlanmıştır [5\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)B.1.3-MMF\\_Soru\\_Kagitlari\\_ve\\_Basari\\_Tablosu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.3-SHMYO\\_Dis\\_Paydas\\_Geribildirimi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-SHMYO\\_Sahaya\\_Cikis\\_Oryantasyonu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.3-SHT\\_147\\_Taninan\\_Okul\\_Sertifika.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.3-SHMYO\\_Ogrenme\\_Ciktisi\\_Anket.pdf](#)

#### **4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Derslerin tasarımında, her dersin öngörülen kazanımlarla uyumlu olması ve öğrencilerin toplam iş yükünü dengeli bir şekilde yürütmesi hedeflenmektedir. Tüm derslerin AKTS değerlerine bölümlerin web sayfasındaki müfredat sekmesi üzerinden erişilebilmektedir (OD3). Her dersin izlenmesinde tanımlanan öğrenci iş yükleri, GBS internet sayfasında paydaşların erişimine sunulmaktadır.

**İş Yükü Değerlendirme ve Geri Bildirim Mekanizması** Derslerin iş yükü düzeyinin öğrenciler üzerindeki etkilerini izlemek amacıyla düzenli olarak geri bildirim alınmaktadır. Her dönemin sonunda

öğrenciler tarafından doldurulan ‘Öğretim Elemanı ve Ders Memnuniyet Anketi’ sonucuna göre ilgili derslerin öğrenci iş yüküne yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. “Dersin içeriği, kapsamı ve yoğunluğu AKTS ile uyumlu olarak hazırlanmıştı.” ifadesine ilişkin genel sonuçlarda 2023-2024 Bahar döneminde 3,82; 2024-2025 Güz döneminde ise 3,90 olarak belirlenmiştir. ‘A.4.2. Öğrenci geri bildirim’ alt ölçütünde detaylı anlatılan geri bildirim mekanizmasına göre 5 üzerinden 3 puanın altında alan öğretim elemanlarına aksiyon açılmış ve ilgili sorunun kök neden analiziyle birlikte iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir [1\_OD4].

**Uygulamalı Ders ve Staj İş Yükü** Uygulamalı dersler ve stajlar, öğrencilerin mesleki becerilerini gerçek ortamda deneyimlemesini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Bu bağlamda uygulamalı ders ve staj iş yükleri AKTS olarak belirlenmiş ve program toplam iş yüküne dahil edilmesine özen gösterilmiştir. Uygulamalı ders ve staj değerlendirme raporlarıyla uygulamaların etkisi analiz edilmektedir [2\_OD4]. Mezun öğrencilerin eğitim-öğretim hayatı boyunca başarıyla tamamlamış olduğu iş yükü kredisini gösteren ve öğrencilerin yeterliliğini kanıtlayan diploma eki verilmektedir [3\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.4-Ogretim\\_Elemanı\\_ve\\_Ders\\_Memnuniyeti\\_Anketi\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-Alan\\_Calismasi\\_Ogrenci\\_Anketi\\_ve\\_Iyilestirmesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.4-Diploma\\_Eki.pdf](#)

## 5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Program İzleme ve Güncelleme Yöntemi** İGÜ, programların etkinliğini ve öğrenci kazanımlarının yeterliliğini izlemek için düzenli ve sistematik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda, ders bazlı ve genel program değerlendirmeleri her yarıyılın başında ve sonunda yapılmakta ve elde edilen geri bildirimler ışığında gerekli iyileştirici adımlar uygulanmaktadır.

2024 yılında fakülte ve yüksekokullarda saptanan ihtiyaçlar doğrultusunda birçok programın müfredatında değişiklik yapılmıştır [1\_OD3]. Kalite Koordinatörlüğü tarafından ‘Ders İçeriklerinin Güncellenmesi, Yeni Ders Önerme ve Hazırlama İş Akışı’ hazırlanmış ve ilgili süreçlere yönelik tüm adımlar net şekilde belirlenmiş, Ensemble platformuna yüklenerek tüm akademik ve idari personelin erişimine açılmıştır [2\_OD3].

**Yeni Derslerin Müfredata Eklenmesi** ‘Ders İçeriklerinin Güncellenmesi, Yeni Ders Önerme ve Hazırlama İş Akışı’nda yer alan ‘Yeni Ders Öneri Takip Formu’ sayesinde süreç baştan sona izlenebilmekte ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilebilmektedir [3\_OD4]. İGÜ’de müfredat güncellemelerine ilişkin iyileştirme çalışmaları katılımcı bir anlayışla ve paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda her eğitim-öğretim yarıyılı başında gerçekleştirilmektedir [4\_OD5].

**Ders ve Program İçeriklerinin Güncellenmesi** Ders içeriklerinde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi ve güncellenmesi, ilgili akademik kurullar tarafından değerlendirilip uygulanmaktadır. ‘Ders İçeriklerinin Güncellenmesi, Yeni Ders Önerme ve Hazırlama İş Akışı’ çerçevesinde, güncellenmesi gerekli görülen ders içeriklerine yönelik öneriler, Bölüm Akademik Eğitim-Öğretim Kurulu’nun onayından geçerek GBS içeriğinde düzenlenmektedir. “GBS Ders Paketi İçerik Güncelleme Takip Formu” aracılığıyla bu süreç baştan sona izlenmekte ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan iyileştirmeler kayıt altına alınmaktadır [5\_OD4][6\_OD5].

**Öğrenci ve Dış Paydaş Geri Bildirimi** Öğrencilerin ders içeriğine ilişkin memnuniyetleri düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda; her akademik yılın sonunda gerçekleştirilen ‘Öğrenci Memnuniyet Anketi’ ve her yarıyılın sonunda uygulanan ‘Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi’ sonuçlarıyla alınan öğrenci geri bildirimlerinin yanı sıra iç ve dış paydaş görüşleri de dikkate alınarak müfredat ve ders içeriklerinde iyileştirme yapılmaktadır [7\_OD4].

İGÜ’de izleme ve iyileştirme süreçlerinin takibinin sürekli sağlandığı PUKÖ çevrimleri, kapsamlı program güncelleme süreçlerinde de kullanılmaktadır. Akademik birimler uzun süreli izleme ve kontrol mekanizmasına ihtiyaç olduğunu tespit ettiği programlara ilişkin, tüm ilgililerin bulunduğu geniş ekipler ile bu PUKÖ çevrimleri oluşturmaktadır [8\_OD4].

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.5-Mufredat\\_Degisiklikleri\\_Senato\\_Karar\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.5-Ders\\_Icerik\\_Guncelleme\\_Ders\\_Onerme\\_Is\\_Akisi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.5-Yeni\\_Ders\\_Oneri\\_Takip\\_Formu.pdf](#)
- [\[4\]\(5\)B.1.5-Yeni\\_Ders\\_Oneri\\_Formu\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.5-GBS\\_Ders\\_Icerigi\\_Degisiklik\\_Takip\\_Formu.pdf](#)
- [\[6\]\(5\)B.1.5-GBS\\_Icerik\\_Degistirme\\_Formu\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.5-Ders\\_Icerigi\\_Iyilestirmeleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.5-Program\\_ve\\_ders\\_guncellenme\\_PUKO.pdf](#)

## 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin; İGÜ eğitim-öğretim yönetmelik ve yönergeleri, uyulan esas ve ilkeler ve sürecin yönetiminden sorumlu organizasyonel yapıya dair tüm detaylı bilgilere 2023 KİDR ss. 28' de yer verilmiştir.

Dış paydaş geri bildirimleri göz önüne alınarak, [2024-10 sayılı ve 4 Haziran 2024 tarihli Kalite Komisyon Toplantısı](#)nda alınan 2024-10-03 nolu iyileştirme kararıyla her akademik birimde oluşturulması kararlaştırılan Eğitim ve Öğretim Komisyonları kurulmuştur ve Kalite Komisyonu tarafından faaliyetleri izlenerek iyileştirilmektedir [1\_OD4].

**Eğitim ve Öğretim Süreçlerine İlişkin İş Akışları** 2024 yılında, eğitim ve öğretim süreçlerinin daha etkin yürütülmesi ve iyileştirilmesi adına, ilgili süreçler gözden geçirilmiş ve bu süreçlerin iş akışları, uluslararası formata uygun şekilde tekrar düzenlenmiştir. İlgili tüm personelin erişimine açılan ve bu raporun ilgili alt ölçütlerinde detaylandırılan iş akışları sayesinde, bir sürecin yürütülmesi için gerekli iç ve dış kaynaklı dokümanlar, birincil ve ikincil mevzuatlar, ilgili sistemler, internet sayfaları ve izlemenin sağlanması için gösterge verilerine tek bir akış üzerinden ulaşılabilmektedir [2\_OD4].

**Akademik Birimlerin Veri ve İyileştirmelerini Raporlaması** 2023 yılında hazırlanan ve 2024 yılından itibaren hayata geçirilen 2024-2028 İGÜ Stratejik Planı'nda yer alan "SA1. Bireyleri Mesleki ve Beşeri Bilgilerle Donatarak Eğitimde Niteliği Yükseltmek" stratejik amacına yönelik anahtar performans göstergelerine ilişkin yıllık hedefler belirlenmiştir. Bu hedefler, akademik birimler bazında her yeni takvim yılı itibarıyla belirlenmekte ve izlenmektedir. Akademik birimler, anahtar performans gösterge hedeflerine ulaşamadıkları takdirde, her bir göstergedeki sapmanın kök neden analizini gerçekleştirmektedir. Ayrıca, sonraki takvim yılına ait hedef değerlerini ve bu hedefe ulaşmak için almayı planladıkları aksiyonları belirtmektedir [3\_OD4].

Her yıl düzenli olarak hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğü'ne sunulan ABİDR, ilk aşamada bölümler bazında, bölümlerin sağladığı veriler ve hedefler aracılığıyla da fakülte/yüksekokul tarafından hazırlanarak Kalite Komisyonu'na sunulmakta ve akademik birimlerin [web sayfası](#)nda yayımlanmaktadır [4\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.6-Egitim\\_Ogretim\\_Komisyonlari\\_Faaliyet\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.6-Egitim\\_Ogretim\\_Is\\_Akis\\_Listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.6-GSF\\_Performans\\_Gosterge\\_Tablosu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.6-Ornek\\_ABIDR.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

**Mevzuat ve İşleyiş** Öğrenim yöntem ve teknikleri ile ilgili tüm süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve

gerekli önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Sürece ilişkin ilke ve kurallar, mevzuatlar, yönetmelikler ve sürecin yönetimine dair detaylı bilgiler 2023 KİDR’da yer almaktadır.

**Öğretim Yöntem ve Teknik Çeşitleri** Ders programları, teorik bilgilerin uygulamalı deneyimlerle desteklenmesi temeline göre yürütülmektedir. Özellikle mühendislik, sağlık ve sosyal bilimler gibi alanlarda laboratuvar çalışmaları, saha uygulamaları ve pratik projeler, öğrencilerin edindikleri bilgiyi pekiştirmelerini sağlamaktadır. Üniversite bünyesindeki tanımlı öğrenme-öğretme etkinlikleri: Derse Ön Hazırlık ve Ders Sonrası Pekiştirme, Arazi Çalışması, Grup Çalışması/Ödevi, Laboratuvar, Okuma, Ödev, Proje Hazırlama, Seminer, Staj, Teknik Gezi, Web Tab. Öğrenme, Uygulama, Yerinde Uygulama, Mesleki Faaliyet, Sosyal Faaliyet, Tez Hazırlama, Alan Çalışması, Rapor Yazma, Final Sınavı, Final Sınavı Hazırlığı, Ara Sınav, Ara Sınav Hazırlığı, Kısa Sınav, Kısa Sınav Hazırlığı olmak üzere çeşitli yöntemlerden oluşmaktadır. Öğretim yöntemlerinin dağılımına ilişkin veri ve süreçler izlenmektedir ve sürekli olarak iyileştirilmektedir. Tüm bu metotlar, [GBS](#)’de ders bilgi paketlerinde ifade edilmekte ve tüm paydaşlara açık şekilde paylaşılmaktadır.

**Ders Yönteminin Güncellenmesi** Öğrenme yöntem ve teknikleriyle ders bilgi paketlerinin dersin amacını gerçekleştirebilmeye yönelik işlerliği dekanlık/müdürlükler tarafından takip edilmekte ve ilgili dönemde dersi vermesi beklenen öğretim elemanı, ‘Ders İçeriklerinin Güncellenmesi, Yeni Ders Önerme ve Hazırlama İş Akışı’ akış şeması doğrultusunda ders bilgi paketlerini kontrol ederek iyileştirme ve revizyonlar yapmaktadır. Bu konuda, dekanlık/müdürlüklerden hatırlatıcı e-postalar gönderilmektedir. Süreçle ilgili detaylı bilgi ‘B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi’ alt ölçütünde verilmiştir. Sürece ilişkin hazırlanan ve onaylanan ders içeriği değişiklik talep formu örnekleri sunulmuştur [**1\_OD4**].

**Staj ve Uygulamalı Derslerin Yürütülmesi** Birçok programın müfredatında, [İGÜ Staj Yönergesi](#)’nin tanımladığı şekliyle, uygulama temelinde öğrenmeyi destekleyici staj ve bitirme projesi gibi çalışmalar bulunmaktadır. Örnek olarak; MMF programlarında 8. yarıyılında yer alan “Bitirme Projesi” kapsamında öğrenciler 4 yıl boyunca öğrenmiş oldukları teorik bilgilerin pratikte nasıl kullanılması gerektiğini uygulama yaparak öğrenmektedir. Bununla ilgili her sene sonunda mezun olacak öğrenciler, çeşitli işletmelerde gerçek bir uygulama yaparak “Bitirme Projesi” çalışmaları hazırlamakta ve böylece vaka ve uygulama temelinde öğrenme sağlanmaktadır [**2\_OD3**].

**Uygulamalı Derslerin Şubelendirilmesi** Uygulamalı dersler başta olmak üzere, programlarda yürütülen bazı dersler, [İGÜ Eğitim Politikası](#) belgesinde tanımlandığı şekliyle öğrenci odaklı yaklaşımı güçlendirmek ve uygulamaların öğrenimdeki etkinliğini artırmak için şubelendirilmektedir. Şubelerde ve aynı kodlu derslerde her ders için bir koordinatör atanmaktadır. Koordinatör; dersin işleniş şeklini ve müfredata uyumunu ek olarak sınavların aynı olmasını sağlayarak şubeler arasındaki uyumluluğu sağlamaktadır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Güz yarıyılında yapılan uygulama dersi şubelendirme örnekleri ilgili kanıtta sunulmuştur [**3\_OD3**].

**Proje Temelli Öğrenim** Öğrencilerle birlikte yürütülen araştırma projeleri, kurumun öğretim yöntem ve teknikleri açısından önemli bir yere sahiptir. 2023 yılında toplam 72 adet proje, 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında destek almaya hak kazanmışken 2024 yılı başvuruları, TÜBİTAK tarafından henüz değerlendirme aşamasındadır. Bu destekler, öğretim yöntem ve tekniklerine önemli katkılar sunmaktadır [**4\_OD3**]. Öğrenci projeleriyle ilgili detaylı bilgi ‘C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar’ alt ölçütünde yer almaktadır.

**Öğretim Materyallerinde Standartlaşma** 2024 yılında, ders sunum slaytlarının içerik ve tasarım açısından standartlaştırılmasına yönelik önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. [30.07.2024 tarihli ve 13 sayılı Kalite Komisyonu Toplantısı](#)nda alınan 2024-13-02 nolu karar doğrultusunda gerçekleştirilen bu iyileştirme sayesinde, ders materyallerinin öğrenciler için daha anlaşılır ve erişilebilir hale getirilmesi sağlanmıştır. Bu şablonda; ‘ALMS’, ‘AVESİS’, ‘LMS’, ‘Öğretim Elemanı İletişim Bilgileri’, ‘Ders Günü ve Saati’, ‘14 Haftalık Ders Konuları’, ‘Haftalık Öğrenim Kazanımları’, ‘Önceki Ders Hakkında Özet’, ‘Günlük Akış’, ‘Bugün Neler Öğrendik?’, ‘Önerilen Haftalık Çalışmalar’, ‘Kaynakça’, ‘Bir Sonraki Ders Hakkında Bilgi’ ve ‘Soru ve Öneriler’ bölümleri yer almaktadır [**5\_OD4**]. Standart şablonlar ve içerik düzenlemeleri, her dersin temel kazanımlarını vurgularken görsel tutarlılık da sunmaktadır. Ayrıca, bu slaytların dijital platformlara entegre edilmesiyle uzaktan eğitim süreçleri daha etkili hale getirilmiştir. İlgili slayt şablonları [Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü web sitesinde](#) yer almakta ve tüm paydaşlar tarafından kolayca erişilebilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla

iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.1-Yontem\\_Degisikligi\\_GBS\\_Degisiklik\\_Formu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.1-Bitirme\\_Tasarim\\_Projesi\\_Ders\\_Bilgi\\_Paketi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.1-Subeli\\_Ders\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.1-2209\\_A\\_Ogrenci\\_Ropartaji.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.1-Ders\\_Sunum\\_Sablonlari\\_Iyilestirmesi.pdf](#)

## 2. Ölçme ve değerlendirme

**İlke ve Kurallar** Kurumda, ders kazanımları ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrim içi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) ile öğrencilerin başarısını ölçme ve değerlendirme süreçlerine yönelik ana ilke ve kurallar belirlidir. Bu ilke ve kurallar “[İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)” ile “[Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri](#)”, “[İstanbul Gelişim Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Ve Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)” tarafından güvence altına alınmıştır. Ayrıca, birimlerin eğitim-öğretim ve ölçme değerlendirme sistemlerindeki farklılıklar dikkate alınarak, “[İGÜ Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)”, “[İGÜ Türkçe Ve Yabancı Dil Uygulama Ve Araştırma Merkezi Türkçe Hazırlık Sınıfları Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönergesi](#)” gibi ek yönergeler ile yürütme sağlanmaktadır.

**Ölçme ve Değerlendirme Çeşitleri** Ölçme ve değerlendirme süreçleri, yönerge ve yönetmeliklere uygun şekilde uluslararası akreditasyon standartları doğrultusunda uygulanarak eğitim programlarının kalite güvencesi sağlanmaktadır. Üniversitede sınavlar, “Eğitim-Öğretim Geliştirme Rehberi” doğrultusunda, Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmelikleri doğrultusunda dersin niteliğine ve dersin çıktıklarına uygun olarak yazılı, çoktan seçmeli, uygulama sınavı ve proje teslimi olarak yapılmaktadır [1\_OD3]. Proje, ödev, kısa sınav ve uygulama sınavı gibi ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin yanı sıra mesleki eğitim uygulama derslerinde bu yöntemlere ek olarak kurumlara giden öğrencilerle ilgili kurumda sorumlu olan uzmanlardan alınan geri bildirimlere göre puanlama yapılan bir değerlendirme sistemi uygulanmaktadır [2\_OD3].

Birimlerde, dersin öğretim üyesi eğitim-öğretim döneminin ilk haftasında derse ilişkin ölçme değerlendirme kriterlerini öğrenciyle paylaşmakta ve öğrencilerin GBS üzerinden de ulaşabileceği şekilde ders bilgi paketinde belirtmektedir. Ayrıca Personel Bilgi Sistemi (PERSİS) üzerinden dersin notlandırma sekmesinden vize, final, ödev, quiz uygulamalarının puanlarını belirleyerek sistem üzerinden ilan edilmektedir. Böylece ders başlangıcında öğrenci dersin ölçme ve değerlendirme sisteminin nasıl olacağını şeffaf şekilde öğrenmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili gelişmeler birimlerin web sayfalarında duyuru şeklinde de paylaşılmaktadır [3\_OD3]. ‘Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi’ aracılığıyla, ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin öğrenci memnuniyeti efektif olarak izlenmektedir.

**Uzaktan Eğitimde Sınav Süreci**Sınav programlarının hazırlanma süreci, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) ve ÖEPK ve birimlerinin atamış olduğu ekipler tarafından sürdürülmektedir [4\_OD3]. İlgili birimlerin fakülte/yüksekokul sınav sorumluları kontrolünde sisteme girişleri yapılmakta ve sınavların sorunsuz yürütülmesi sağlanmaktadır. Sınav sürecinde UZEM ile senkron yürütülen çalışmalar sonucunda, iyileştirme faaliyetleri devam etmektedir. Sınav süreçlerinde yaşanan aksaklıklar bir rapor halinde ilgili birimlere iletilmekte ve çözümlenmektedir [5\_OD3].

**Dezavantajlı Gruplar İçin Sınav Düzenlemeleri**Dezavantajlı ve özel desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerin sınavlarla ilgili gereksinimlerinin karşılanmasına yönelik uygulamalar ‘[İGÜ Engelli Öğrenci Mevzuatı](#)’yla güvence altına alınmaktadır. İGÜ’de öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerin öğrenim yaşamlarını kolaylaştırmak amacıyla gerekli önlemleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak için Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi’nin yapılması ve çalışma esasları, [Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi](#)’ne uygun olarak belirlenmekte ve yapılan tüm iyileştirmeler kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Özellikle görme dezavantajlı olan öğrenciler için sınavlarda büyük punto soru kağıdı ve işaretleyici desteği sağlanmaktadır [6\_OD3]. Görme dezavantajlı öğrenciler için hem kütüphanelerde hem laboratuvar bilgisayarlarında ekran okuyucu bulunmaktadır. Buna ek olarak yazma becerisinde zorluk yaşayan öğrenciler için sınavlara atanmış ek gözetmenler tarafından yazı yazma ve işaretleme desteği de

sağlanmaktadır.

Dezavantajlı grupların içinde yer alan hükümlü öğrenciler için de üniversite genelinde planlama yapılmaktadır. Sınav ve dersler için hükümlü öğrencinin kurumundan üniversiteye talep geldikten sonra gerekli yazışmalar sağlanarak ders ve sınav bilgileri hükümlü öğrenci ve kurumuna bildirilir. Kurumdaki olanaklar elverişliyse çevrim içi dersler hükümlünün bulunduğu kurumda, değilse üniversitede derslerin takibi yapılmaktadır [7\_OD3]. Aynı zamanda çevrim içi sınavlar için de olanak sağlanmaktadır.

İGÜ dijital dönüşüm stratejileri çerçevesinde ve sürekli iyileştirme anlayışı kapsamında, 2024 yılında ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Paydaş geri bildirimleri sonucunda, mesleki uygulama staj süreci ve değerlendirilmesine ilişkin manuel olarak yürütülen aşamaların tümü dijitalle aktarılmıştır [8\_OD4].

**Uluslararası Akreditasyonlarla Uyum** ABET, AQAS, AHPGS ve diğer uluslararası akreditasyon kuruluşlarının geri bildirimleri ve kriterlerine uygun olarak ölçme ve değerlendirme yöntemleri sürekli iyileştirilmektedir. Bu doğrultuda, ölçme araçlarının geçerliliği ve güvenilirliğiyle öğrenci performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir [9\_OD4].

**Akademik Birimlerde Gerçekleştirilen İyileştirme Çalışmaları** Birimlere özgü ölçme ve değerlendirme süreçleri, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmaları aşağıda örneği verildiği şekilde detaylandırılmıştır.

YDYO bünyesindeki Planlama ve Materyal Geliştirme Komisyonu, sınavların öğrenme çıktılarına uyumunu değerlendirmekte ve iyileştirme gerektiğinde sınavın yeniden düzenlenmesi için çalışmalar yapmaktadır. Bu süreç, birimin belirlediği farklı değerlendirme ölçütleri kapsamında yürütülmektedir [10\_OD3]. Sınav süreçlerinin güvenilirliği için subjektif değerlendirme gerektiren sınavlarda standart ölçekler kullanılmakta ve eğitim-öğretimin standardizasyonu konusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu sınavlar, iki bağımsız değerlendirici tarafından incelenmekte ve sonuçlar, karşılaştırma amacıyla bir denetleme sistemi üzerinden kontrol edilmektedir [11\_OD3]. Değerlendiricilerin benzer kararlar vermesini sağlamak adına akademik yıl boyunca ölçek kullanımıyla ilgili standardizasyon eğitimi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından sağlanmaktadır [12\_OD3].

GSF gibi uygulama ders esaslı birimler, bölümlerinin müfredatında yer alan uygulamalı derslerde, fakülte kurulu ve üniversite senatosunda kabul edilen “GSF Uygulama ve Değerlendirme Esasları” kullanılmaktadır [13\_OD3]. Final sınavları sırasında uygulama derslerine giren öğretim üyeleri, öğrencilerin yaptıkları uygulamalı sınavları belirlenen kriterlere uygun olarak değerlendirmektedir. Bu kriterler onaylı olduğu için değiştirilemez ve her uygulama dersinden her öğrenci için aynı yüzdelere sahip, aynı kriter ölçeceği kullanılarak değerlendirme yapılmaktadır [14\_OD3]. Fakülte bazında verilen uygulamalı dersler için “Uygulama Sınavı Değerlendirme Formu” oluşturulmakta ve bu formların periyodik olarak takibi ve güncellenmesi sağlanmaktadır [15\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-Egitim\_Ogretim\_Gelistirme\_Rehberi.pdf
- [2](3)B.2.2-Staj\_Dis\_Paydas\_Gorusleri.pdf
- [3](3)B.2.2-Akademik\_Birim\_Sinav\_Duyurulari.pdf
- [4](3)B.2.2-UZEM\_Sinav\_Koordinasyon\_Uygulamalari.pdf
- [5](3)B.2.2-Fakulte\_Sinav\_Sureci\_Raporu.pdf
- [6](3)B.2.2-Dezavantajli\_Ogrenci\_Sinav\_Uygulamalari.pdf
- [7](3)B.2.2-Hukumlu\_Ogrenci\_Sinav\_Uygulaması.pdf
- [8](4)B.2.2-Mesleki\_Staj\_Sureci\_Iyilestirme\_Raporu.pdf
- [9](4)B.2.2-Akreditasyon\_Raporu\_Ornek\_Uygulama.pdf
- [10](3)B.2.2-YDYO\_Sinav\_icerik\_degerlendirme\_raporu\_ornegi.pdf
- [11](3)B.2.2-YDYO\_Standardizasyon\_Kilavuzu.pdf
- [12](3)B.2.2-YDYO\_Standardizasyon\_Egitimi.pdf
- [13](3)B.2.2-GSF\_Uygulama\_ve\_Degerlendirme\_Esasları.pdf
- [14](3)B.2.2-GSF\_Not\_Degerlendirme\_Kriterleri.pdf
- [15](3)B.2.2-GSF\_ILT351\_Degerlendirme\_Kriteri.pdf

### 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Öğrenci Kabul Süreçleri ve Uygulama İlkeleri** Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, yükseköğretim mevzuatıyla uyumlu, İGÜ yönetmelik ve yönergeleriyle belirlenmiş ve üniversite resmi internet sayfasında ilan edilmiştir. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan tüm programların öğrenci kabul koşulları [GBS](#) üzerinden herkese açık şekilde paylaşılmıştır [1\_OD3]. Gerekli görülen durumlarda Senato ya da Yönetim Kurulu tarafından alınan kararlar da aynı şekilde kurumun resmi internet sayfasında yayımlanmaktadır [2\_OD3].

Öğrencinin kabulüyle ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler vardır. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen Yükseköğretime Geçiş Sınavı ve Dikey Geçiş Sınavı sonuçları doğrultusunda, tercih ve yerleştirme işlemleri yine ÖSYM tarafından yapılmaktadır. YÖK'ün Yatay Geçiş kriterleri çerçevesinde, [İGÜ Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi](#) ile uyumlu olarak kurum içi ve kurum dışı yatay geçiş yoluyla öğrenci alımı yapılmaktadır. YÖK'ün belirlediği Yatay Geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı, Çift Ana Dal Programı (ÇAP) ve Yan Dal öğrenci kabullerine ilişkin uygulanan kriterler doğrultusunda, hem kurum içi hem de kurum dışı öğrenci alımları gerçekleştirilmektedir. Bu yerleştirmeler, ÖSYM puanı ve geçiş kriterleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenci kabullerine ilişkin ilke ve kurallar ise [İGÜ Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesi](#) çerçevesinde belirlenmiştir.

2024 yılında üniversiteye 4789 ön lisans, 5206 lisans, 1316 yüksek lisans, 80 doktora öğrencisi kaydı yapılmıştır ve 2635'i uluslararası öğrencidir. Uluslararasılaşma hedefiyle ilerleyen İGÜ, 2024 yılında uluslararası öğrenci kabulünde bir önceki yıla göre genele oranla %35,4 oranında bir artış göstermesi bu hedefine daha da yaklaştığını ispatlar niteliktedir [3\_OD3]. Uluslararası öğrenci kabul süreçleri, akademik yeterliliklerin değerlendirilmesi, dil yeterlilik belgeleri ve diploma denkliği gibi kriterlere dayalı olarak yapılmaktadır. Bu süreçlere ilişkin detaylı bilgiler 2023 KİDR'da yer almaktadır.

**Muafiyet Süreçlerini İyileştirme** İç ve dış paydaşlar tarafından alınan geri bildirimler doğrultusunda; lisansüstü öğrencilerin daha önce başka üniversitelerde aldıkları derslerin muafiyet başvurularıyla ilgili manuel süreçlerin tamamı dijitalleştirilmiştir [4\_OD4]. Ayrıca, yabancı uyruklu ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin daha önceki üniversitelerde aldıkları derslerin muafiyet işlemleri de tamamen dijitalleştirilerek sürecin daha şeffaflığını, sürdürülebilirliğini ve takip edilebilirliğini artırmıştır [5\_OD4].

**Yatay/Dikey Geçiş ve Muafiyet Süreçlerinin Yürütülmesi** Yatay ve dikey geçiş gibi yerleştirmelere ilişkin başvuru, değerlendirme ve sonuçlara ilişkin tüm duyurular üniversite ana sayfasında ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) [web sayfası](#)nda yayımlanmaktadır. İGÜ 2024 yılı dikey geçiş kayıt işlemlerine ilişkin duyuru ve İGÜ 2024-2025 Güz Dönemi Eğitim-Öğretim Yılı Yatay Geçiş Sonuçları'na ilişkin duyuru paylaşılmıştır [6\_OD3][7\_OD3]. Yatay geçiş başvuruları çevrim içi olarak yapılmakta, adaylar "[Ön Kayıt Başvuru Sistemi](#)" üzerinden başvurularını kolaylıkla tamamlayabilmektedir [8\_OD3].

2024 yılında, yatay geçiş hakkı kazanan 957 öğrenci kayıt yaptırmış olup bu oran önceki yıllara kıyasla %28 oranında artış göstermiştir. Ayrıca, dikey geçiş başvuruları kapsamında 346 öğrenci kabul edilmiş ve bu alanda %5 oranında artış gözlemlenmiştir.

Kayıt yapan öğrencinin herhangi bir eğitim geçmişi varsa ders muafiyet talebinde bulunabilmektedir. Ders muafiyetleri [Muafiyet - İntibak İşlemleri ve Yatay Geçiş Esasları Yönergesi](#) uyarınca yapılmaktadır. Bu yönergenin amacı; yatay geçiş esasları doğrultusunda İGÜ'ye kayıt yaptıran öğrencilerin, YÖK tarafından tanınan ve denkliği kabul edilen bir yükseköğretim kurumundan aldığı ve başarılı/koşullu başarılı oldukları derslere ilişkin muafiyet ve intibak esaslarını düzenlemektir. Fakülte'deki bölümlere yatay geçiş, dikey geçiş ya da genel kontenjan yoluyla yerleşen öğrencilerin ders intibak ve muafiyet işlemleri ilk olarak dekanlık sekreterliği tarafından bölüm başkanlıklarına iletilmektedir. Bu bilgilendirmenin ardından bölüm başkanı PERSİS üzerinden muafiyet ve intibak işlemlerini tamamlamaktadır. Tamamlanan intibaklar Birim İntibak Komisyonları tarafından incelenmekte ve kontrollerin ardından üst yazısı yazılarak ilgili birime aktarılmaktadır.

**İngilizce Hazırlık ve Erasmus+ İntibakı** İngilizce Hazırlık Programı çerçevesinde öğretim dili İngilizce olan ön lisans, lisans ve yüksek lisans programlarında zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi verilmesinin yanı sıra öğrenciler isteğe bağlı olarak da hazırlık eğitimi tercih edebilmektedir. Başka bir yükseköğretim kurumunda İngilizce hazırlık programını başarıyla tamamlamış olan öğrencilerin, [Yükseköğretim Yönetmeliği](#)nde belirtilen şartların tamamını sağlamaları halinde, başvuruları incelenmekte ve intibakları

yapılmaktadır [9\_OD3].

Erasmus+ programıyla giden öğrencilerin kredi kaybı yaşamaması için hareketlilik kapsamında gideceği kurumda alacağı dersler, bölüm müfredatında eşleşen derslere intibak edilmektedir [10\_OD3]. Böylece öğrenci, Erasmus+ programından döndükten sonra herhangi bir kredi kaybı yaşamamaktadır. Bunun için öğrenci, gitmeden önce 'İntibak I Formu' düzenler ve karşı kurumda ders açılmaması gibi durumlar yaşandığında, "During Mobility" kapsamında bu form güncellenir. Öğrenci döndükten sonra ise 'İntibak II Formu' düzenlenerek, karşı kurumda almış olduğu dersler Erasmus+ Yönergesi'ne göre harf karşılıklarıyla muaf tutulur.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\[1\]\(3\)B.2.3-ICM\\_Kabul\\_Kosullari.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.3-Ogrenci\\_Kabulu\\_Senato\\_Karari\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.3-2024\\_Kabul\\_Edilen\\_Ogrenci\\_Veri\\_Tablosu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.3-Lisansustu\\_Muafiyet\\_Sistemi\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.3-Yabanci\\_Muafiyet\\_Sistemi\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.3-Dikey\\_Gecis\\_Duyuru\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.3-Yatay\\_Gecis\\_Sonuc\\_lari\\_Duyuru\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.3-Yatay\\_Gecis\\_Basvuru\\_Ekrani\\_On\\_Kayit\\_Sistemi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.3-Muafiyet\\_Basvuru\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.3-Erasmus\\_Ders\\_Intibak\\_Muafiyet\\_Tablosu.pdf](#)

#### **4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Öğrencilere yönelik düzenlenen sertifika, diploma ve belgeler; "[İstanbul Gelişim Üniversitesi Diploma, Diploma Defteri, Mezuniyet Belgesi ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi](#)"nd<sup>e</sup> belirtilen ölçütlere uygun hazırlanmaktadır. Kuruma bağlı akademik birimlerde ve çift ana dal/yan dal programlarını tamamlayan öğrenciler için hazırlanacak olan diploma, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki, onur belgesi, yüksek onur belgesi, sertifika ve katılım belgeleriyle diploma defterlerinin düzenlenmesine ilişkin ilkelere uygun olarak hazırlanmaktadır. Akademik birim Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda mezuniyete hak kazanan öğrencilerin işlemleri, ÖİDB tarafından yürütülmektedir. Öğrenciler, "Geçici Mezuniyet Belgeleri"ni e-devlet uygulaması üzerinden alabilmektedir. Ayrıca, ÖİDB tarafından verilen geçici mezuniyet belgeleri ve diploma aslına ilişkin takip işlemleri de yine ÖİDB bünyesinde gerçekleştirilmektedir.

**Çift Ana Dal ve Yan Dal İGÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** hükümlerine bağlı olarak ana dal lisans/ön lisans programlarında kayıtlı olan ve öğrenimlerini üstün başarıyla yürüten öğrenciler, isterlerse ikinci bir dalda lisans veya ön lisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlayan Çift Ana Dal Programı'na ilişkin koşullar [İGÜ Çift Ana Dal Yönergesi](#) çerçevesinde sağlanmaktadır. 2024 yılında çift ana dal programına kabul edilen toplam öğrenci sayısı 575'tir. Ana dal lisans programlarını üstün başarıyla yürüten öğrencilerin istedikleri takdirde ikinci bir lisans dalında yan dal sertifikası almak üzere öğrenim görmelerini sağlayan Yan Dal Programına ilişkin kurallar ise [İGÜ Yan Dal Yönergesi](#)nde belirlenmiştir. Çift ana dal programlarına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ikinci bir ana dal diploması verilir; yan dal programına kabul edilen ve başarı şartlarını sağlayan öğrencilere ise "Yan Dal Sertifikası" verilmektedir [1\_OD3].

Paydaşlar tarafından alınan geri bildirimler doğrultusunda, çift ana dal programına ilişkin başvuru ve kayıt işlemlerinin iyileştirilmesine yönelik BİDB tarafından projeler gerçekleştirilmiş, manuel olan tüm işlemlerin dijital ortama aktarılması sağlanmıştır [2\_OD4].

T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün Resmi Gazete'de yayımlanan 10.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Kararnamesi kapsamında, lisans sağlık meslek mensuplarının diplomaları İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü'ne onaylatılmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nden mezun olan öğrencilerin diplomaları Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğüne onaylatılmaktadır[3\_OD3]. YDYO programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere, talep etmeleri durumunda, tamamlanan kurların Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) düzeylerini de içeren bir transkript ve başarı belgesi sağlanmaktadır [4\_OD3]. Yaz okulunda ve özel öğrenci statüsünde; başka üniversitelerden İGÜ'de ders

alacak olan ön lisans, lisans veya yüksek lisans öğrencileriyle başka bir üniversiteden ders alacak olan İGÜ ön lisans, lisans veya yüksek lisans öğrencilerine ilişkin husus ve hükümler ise [Özel Öğrenci Yönergesi](#)’nde belirtilmektedir.

**Belge ve Sertifikalar** Mezun öğrencilerden mevzuat gereğince Onur-Yüksek Onur Belgesi almaya hak kazananlar için ilgili belgeler düzenlenerek öğrencilere teslim edilmektedir. 2024 yılında 1303 Onur Belgesi, 231 Yüksek Onur Belgesi verilmiştir [5\_OD3]. Hazırlanan belgelerin ÖİDB, Dekanlar/Müdürler ve Rektör tarafından paraf/imza işlemlerini hızlandırabilmek ve iş yükünü azaltmak amacıyla Diploma, Onur ve Yüksek Onur sertifikalarının EBYS üzerinden imzalanmasına yönelik çalışmalar da devam etmektedir. SHGM tarafından verilen TASK sertifikaları öğrencilerin gerekli şartları sağlayarak mezun olması sonucunda verilmektedir [6\_OD3].

Mezuniyet sonrası ilişik kesme süreçlerinin manuel olarak yürütülmesi nedeniyle artan öğrenci geri bildirimleri üzerine, BİDB tarafından yapılan iyileştirmelerle tüm süreçler dijital ortama taşınmıştır [7\_OD4].

İGÜ Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından verilen eğitimler sonucunda başarılı olan kursiyerler için de ayrıca sertifikalandırma yapılmaktadır. 2024 yılında SEM’de 75 eğitim yapılmış ve yapılan eğitimler sonucunda toplamda 460 sertifika ve 2525 katılım belgesi verilmiştir [8\_OD3]. Türkçe Dil Hazırlık sınıfına kayıt yaptırıp başarıyla tamamlayan öğrencilere başarı sertifikası verilmektedir. 2024 yılında 51 öğrenci başarı sertifikası almaya hak kazanmıştır [9\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.4-Yandal\\_Sertifika\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.4-CAP\\_Sureci\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.4-Saglik\\_Bakanligi\\_Diploma\\_Tescili.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.4-YDYO\\_Transkript\\_ve\\_Basari\\_Belgesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.4-Onur\\_ve\\_Yuksele\\_Onur\\_Belgesi\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.4-SHGM\\_Sertifikasi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.4-Mezuniyet\\_Illisik\\_Kesme\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.4-2024\\_SEM\\_Sertifikali\\_Egitimler.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.4-TYUAM\\_Sertifika\\_Ornegi.pdf](#)

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

**Öğrenim Ortam ve Kaynaklarını Tanıtma** İGÜ’de derslerin işlenmesi, ölçme ve değerlendirme sistemi, sınav takvimi ve ders seçimleriyle ilgili duyurular öğrencilere kısa mesaj, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS), web sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla yapılmaktadır [1\_OD3].

Ayrıca öğrencilerin üniversiteye geldikleri ilk andan itibaren, mevcut öğrenme ortamlarını ve kaynaklarını tanıyabilmeleri adına akademik birimler tarafından hazırlanan “Öğrenci El Kitapları” web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır [2\_OD3]. Öğrenciler bu kitapçıkta idari kadro, yerleşkeler, dönemler, ilgili kurul ve komisyonlar, program başkanları/akademik danışmanlar ve iletişim bilgileri, programların kullandığı laboratuvarlar, staj işlemleri vb. gibi birçok önemli konunun ayrıntısına ulaşabilmektedir. İGÜ her yıl düzenli olarak eğitim-öğretim yılı başlangıcında Öğrenci Dekanlığı aracılığıyla merkezi bir “Öğrenci Oryantasyonu” düzenleyerek yeni gelen öğrencilere kurumun ortam ve kaynaklarını tanıtmaktadır [3\_OD3].

İGÜ EÖPK; ders programlarının ilanını öğrencilere [OBİS](#), akademik personele [PERSİS](#) üzerinden sağlamaktadır. Böylece akademik personel, uygulamalı derslerin haftalık dağılımına ve yerine PERSİS üzerinden erişebilirken, öğrenciler ise laboratuvar ve atölye derslerini OBİS aracılığıyla takip etmektedir. Ders ve derslik eşleşmeleri yapılırken, üniversitenin sahip olduğu tesis altyapı kapasitesine göre özenle gerçekleştirilmektedir [4\_OD3]. Laboratuvarlar Koordinatörlüğü, [LABSİS](#) yazılımıyla tüm üniversitedeki laboratuvar ve atölyelerdeki ders dağılımını dönem/ blok/ akademik personel/ laboratuvar adı gibi alt

kategoriler üzerinden takip etmektedir.

**Laboratuvarlar ve Atölyeler** Öğrencilerin ve akademisyenlerin laboratuvarları etkili bir şekilde kullanmaları için EÖPK, ilgili dekanlık/müdürlükler ve Laboratuvarlar Koordinatörlüğü'yle eş zamanlı çalışmalar yürütülmektedir. Laboratuvar kullanımı için gerekli taleplerin toplanması ve onaylanmasıyla ilgili gerekli dokümanların tamamı, QDMS ve web sitesi aracılığıyla tüm paydaşların erişimine sunulmaktadır.

Laboratuvarların durumu detaylı bir şekilde izlenip analiz edilmekte [5\_OD3], ihtiyaca ve paydaş geri dönüşlerine göre kapasite artışı sağlanmaktadır. Buna göre 2024 yılında; İstanbul Gelişim Meslek Yüksekokulu (İGMYO) bünyesinde, 210-Elektrik-Elektronik Laboratuvarı ve 310-Elektromekanik Sistemler Laboratuvarı kurularak hizmete açılmıştır[6\_OD4][7\_OD4]. Ayrıca, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda laboratuvarlarda yer değişikliği ve gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve kayıt altına alınmaktadır [8\_OD4]. Üniversitede bulunan atölyelerle ilgili detaylı bilgilere [web sitesinden](#) erişim sağlanmaktadır.

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılı itibarıyla kullanım ömrünü tamamlamış laboratuvar bilgisayarları belirlenmiş ve bu doğrultuda toplam 340 adet laboratuvar bilgisayarı yenilenmiştir. Mac Laboratuvar Adobe lisans ihtiyacı belirlenerek 100 adet lisans satın alınmıştır.

Ayrıca, laboratuvarların kullanımı ve işleyişiyle ilgili dönem içinde oryantasyon eğitimleri yapılmaktadır [9\_OD3].

**Uzaktan Eğitim Olanakları** UZEM tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim Bahar yarıyılı ve 2024-2025 Eğitim-Öğretim Güz yarıyılında uzaktan eğitim aracılığıyla gerçekleştirilen derslere ilişkin ilke, kurallar ve işleyiş aynı şekilde yürütülmektedir. Konuya ilişkin detaylı bilgi 2023 KİDR'da ayrıntılı şekilde anlatılmıştır.

Öğretim elemanları ve öğrencilerin ALMS'yi etkin bir şekilde kullanabilmeleri için 2023-2024 Güz yarıyılında, çevrim içi ders faaliyetlerine ilişkin UZEM tarafından Türkçe/İngilizce olmak üzere eğitim videoları hazırlanmıştır. Hazırlanan videolar, üniversite drive klasöründe ve LMS'de paylaşılmıştır [10\_OD3]. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda 2024 yılında, LMS'de yapılan güncellemelere yönelik öğrencilerin sisteme uyumunu sağlamak amacıyla kılavuz paylaşılmıştır [11\_OD4].

Uzaktan/karma eğitim süreçlerine yönelik YÖK Başkanlığı tarafından alınan kararlar çerçevesinde, belirlenen ilgili Senato Kararı gereğince ders materyalleriyle ilgili eksiklikler UZEM tarafından raporlarla tespit edilerek; fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve lisansüstü eğitim müdürlüklerine gönderilmiş ve tamamlanması sağlanmıştır.

**Kütüphane Olanakları** Kütüphane yönetimi ve kullanımına yönelik tüm ilke, yönerge ve süreçler 2023 KİDR'da detaylıca anlatılmıştır.

Üniversite yerleşkelerindeki kütüphaneler; Merkez Kütüphane, Sağlık Bilimleri Kütüphanesi, Yabancı Diller Yüksekokulu Kütüphanesi, Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi, Enstitü Kütüphanesi olmak üzere 5 kütüphaneden oluşmaktadır. İGÜ kütüphanelerinde basılı ve elektronik kaynaklar "İstanbul Gelişim Üniversitesi Kütüphanesi KOHA Kütüphane Katalog Tarama Sistemi"ne kaydedilmektedir[12\_OD3]. Kullanıcılar, [web sayfası](#) aracılığıyla kaynak taramalarını Türkçe/İngilizce arayüzünü kullanarak kolayca yapabilmektedir.

31.12.2024 tarihi itibarıyla basılı kitap sayısı 190.235, süreli yayın sayısı 16.500, e-kitap sayısı 3.899.287, CD, DVD, ses kaseti vb. kaynak sayısı 3200'dür. Yıllara göre kaynak sayısındaki değişim tablosu kanıtlarda verilmiştir. Bu tabloya basılı ve elektronik tüm kaynaklarla CD, DVD, ses kaseti gibi kitap dışı materyaller dâhil edilmiştir. Toplam kaynak sayısı 8.094.907'dir [13\_OD3]. Kullanıcıların elektronik kaynaklara yönelik giderek artan talebi doğrultusunda, İGÜ veri tabanındaki kaynak sayısı sürekli artmaktadır. 2024 yılında öğrencilere, akademik ve idari personele ödünç verilen kaynak sayısı 19.420'dir. Bu rakam, önceki yıla kıyasla %3,49 oranında artış göstermiştir [14\_OD3].

Bu amaçlar doğrultusunda sunulan hizmetlerin hedefine ulaşabilmesi için, 'Kütüphane Kullanıcı Memnuniyet Anketi' ve 'Öğrenci Memnuniyet Anketi' ile geri bildirimler alınmakta, ayrıca çeşitli yöntemlerle paydaşlardan gelen geri dönüşler toplanarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda;

- F Blok Enstitü Kütüphanesi alan ve kaynak yetersizliğiyle ilgili paydaşlardan alınan geri bildirimlerden

sonra gerçekleştirilen iyileşmeyle birlikte; alan sayısı 8, kaynak sayısı ise 5 kat artırılmıştır [15\_OD4].

- 2024 yılı içinde Kurumsal Açık Erişim Sistemi'nde iyileştirme sürecinin ardından sürüm 6.2'den 7.6.1'e yükseltilmiştir. Bu çalışma, sistemin hız ve güvenlik açısından teknolojik gelişmelere ayak uydurabilmesini sağlamak amacıyla özellikle iç paydaş geri dönüşleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Çağdaş arayüz <https://acikerisimarsivi.gelisim.edu.tr> sayfasından hizmet vermeye başlamıştır. Bu sistemde 31.12.2024 itibarıyla toplam 8843 kayıt bulunmaktadır [16\_OD4].
- Gelişimde Kalite Topluluğu öğrencilerinin talep, şikayet ve görüşleriyle ilgili, İGÜ Kalite Komisyonu'nda yaptıkları sunum sonucunda değerlendirilmiş ve kütüphane çalışma saatlerinin genişletilmesi konusunda iyileştirmeler yapılmıştır [17\_OD4].

Eğitim-öğretim süreçlerini desteklemek amacıyla gerçekleştirilen bu iyileştirmelerin yanı sıra, kütüphane kullanıcılarının bilişim kaynaklarına erişimini artırmak adına kütüphanede 20 adet yeni bilgisayar konumlandırılmış ve bilgisayar kapasitesi genişletilmiştir.

Yayıncılık faaliyetlerinin koordinasyonu, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı (KKDB) tarafından yürütülmektedir. [İGÜ Yayınları](#), 2012 yılında T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan yayıncılık sertifikasının alınmasıyla kurularak çalışmalarına başlamıştır. Yayınevinin akademik kitap yayıncılığıyla ilgili faaliyetleri artarak devam etmektedir, yıllara göre yayın dağılımı kanıtlarda yer almaktadır. Basılan yayınlar 6279 sayılı Çoğaltılmış Fikir ve Sanat Eserlerini Derleme Kanunu uyarınca ilgili kurumlara ve akademik kütüphanelere gönderilmektedir. 2014 yılından bu yana Pandora Yayınevi ile imzalanan anlaşma uyarınca satışa çıkarılmaktadır. 31.12.2024 itibarıyla 135 kitap yayımlanmıştır ve bunların 30'u serbestçe indirilebilir elektronik kitaplardır.

İGÜ 2024-2028 Stratejik Planında “Stratejik Hedef 6: Öğrenme ortamı ve eğitim kaynaklarını zenginleştirmek” bölümünde yer alan, kütüphane alan ve kaynak imkânına ilişkin anahtar performans göstergelerinin 2024 yılına ait hedeflerine ilişkin veriler kanıtta sunulmuştur [18\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.1-OBIS\\_Duyuru\\_Ornekleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1-Akademik\\_Birim\\_Ogrenci\\_El\\_Kitabi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.1-2024\\_2025\\_Akademik\\_Yili\\_Ogrenci\\_Oryantasyon.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.1-IGU\\_Mekan\\_Bilgileri.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.1-Laboratuvar\\_ve\\_Atolye\\_Listesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-210Elektrik\\_Elektronik\\_Laboratuvari.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1-310Elektromekanik\\_Sistemler\\_Laboratuvari.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.1-Laboratuvar\\_Iyilestirmeleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.1-Laboratuvar\\_Oryantasyon\\_Toplantilari.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.1-UZEM\\_Egitmen\\_ve\\_Ogrenci\\_Egitimleri.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.1-LMS\\_Ogrenci\\_Kullanım\\_Kilavuzu.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.1-KOHA\\_Kutuphane\\_Otomasyon\\_Sistemi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.1-Kutuphane\\_Kaynak\\_Bilgi\\_Degisim\\_Tablosu.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.1-Yillara\\_Gore\\_Odunc\\_Alın\\_Tablosu.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.3.1-F\\_Blok\\_Enstitu\\_Kutuphanesi\\_Iyilestirme.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.1-DSpace\\_Surum\\_Guncellemesi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.3.1-Kutuphane\\_Saatleri\\_Iyilestirmesi.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.3.1-Kutuphane\\_Anahtar\\_Performans\\_Gostergeleri.pdf](#)

## 2. Akademik destek hizmetleri

**Akademik Danışmanlık** İGÜ Akademik Destek Hizmetleri kapsamında, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü programlarına kayıtlı her öğrenci için, akademik dönemin başında “[Akademik Danışmanlık Yönergesine](#)” göre bölüm/program başkanları tarafından danışman ataması yapılmaktadır ve öğrencilere duyurulmaktadır. Her bölümde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan danışman öğretim üyeleri tarafından danışmanlık toplantıları yüz yüze ve çevrim içi olarak yürütülmekte, süreç LMS ve e-posta duyurularıyla takip

edilmektedir. Danışmanlık saatleri, her öğretim üyesinin ofis kapısında asılı olan duyurularda belirtilmekte ve ayrıca bölüm web sitelerinde de paylaşılmaktadır [1\_OD3]. Ayrıca, öğretim üyelerinin ofis kapılarında asılı olan haftalık program formları üzerinde de danışmanlık saatleri yer almakta olup, açık kapı uygulamasıyla öğrencilerin öğretim elemanlarına her an erişebilmeleri hedeflenmektedir [2\_OD3]. Buna ek olarak, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (GELSİS) üzerinden de danışman atamaları sisteme işlenmekte olup öğrencilerin OBİS üzerinde de görebilmeleri sağlanmaktadır [3\_OD3].

İGÜ’de yatay geçiş ve çift ana dal yapan öğrencilere ders seçim süreçlerinde rehberlik etmek üzere ÇAP ve yatay geçiş danışmanları görevlendirilmektedir [4\_OD3]. Görevlendirilen danışmanlara LMS’de öğrenci atamaları yapılarak “ÇAP ve Yatay Geçiş Danışmanlık” dersi açılmıştır. Bu platform aracılığıyla öğrenciler ile danışmanların sürekli iletişimde kalması sağlanmıştır [5\_OD3].

Ayrıca akademik birim bazında, 2024-2025 Güz yarıyılına ilişkin “Danışmanlık Saatleri Geri Dönüş Analizi Raporu” hazırlanmıştır [6\_OD3]. Bu raporda, danışmanlık faaliyetlerinin kapsamı, etkisi ve belirli istatistiklere dayalı analizler gerçekleştirilerek danışmanlık hizmetinin izlenmesi amaçlanmıştır.

Akademik danışmanlık sürecinin elektronik ortamda ve daha etkin yürütülmesi için Eğitim-Öğretim’den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında oluşturulan kurul tarafından iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır.

**Genel Danışmanlık Hizmetleri** Her eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere; şehir, üniversite, yürütülen sistemler ve mevzuata ilişkin bilgilerin yer aldığı öğrenci el kitabı hazırlanarak, akademik birimlerin kurumsal web sayfalarından paylaşılmaktadır [7\_OD3].

Öğrenci Dekanlığı tarafından akademik dönem başladığı zaman oryantasyon toplantıları, serbest zaman değerlendirecek mesleki gelişim programları yapılmaktadır [8\_OD3]. İlgili oryantasyonlar ayrıca [Öğrenci Dekanlığı web sitesinde](#) duyurulmaktadır. Her akademik yıl başında; yeni öğrenciler için üniversite, akademik süreçler ve şehir yaşamı hakkında bilgilendirme içeren kurum bazlı oryantasyon programlarının düzenlenmesinin yanı sıra birimler bazında da oryantasyonlar gerçekleştirilmektedir (OD3).

Oryantasyonların etkinliğini ve memnuniyetini izleme ve iyileştirme adına kurum ve birim bazında ‘Oryantasyon Memnuniyet Anketleri’ düzenlenmektedir [9\_OD3]. Öğrencilere sunulan hizmetlere ilişkin geri bildirimler, öğrenci dekanlığıyla koordineli şekilde İGÜMER ve QDMS üzerinden alınmaktadır (Detaylı bilgi ‘A.4. Paydaş Katılımı’ ölçütünde verilmiştir.).

İGÜ bünyesinde faaliyet gösteren Akran Mentör Programı gibi oluşumlarla öğrencilerin birbirlerine, akademik ve sektörel hayata adaptasyonuna yönelik adımlar atılmaktadır [10\_OD3].

**Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Faaliyetleri** [Kariyer Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) (KARYÖN) tarafından yürütülen ulusal staj ve istihdam destek programları, öğrencilere mezuniyet sonrası kariyer hedeflerini gerçekleştirmeleri konusunda yardımcı olmaktadır. Bu hizmetler, öğrencilerin eğitim sürecindeki başarılarını artırmalarına, mezuniyet sonrası iş dünyasına daha hazırlıklı olmalarına katkı sağlamaktadır. 2024 yılında, iş dünyasıyla bağlantıları güçlendiren yeni iş birliği anlaşmaları yapılmış ve öğrencilere kariyerlerinde bir adım öne çıkacak etkinlik ve faaliyetler düzenlenmiştir. Öğrenciler, bu etkinliklerde alanında uzman kişilerle birebir görüşme fırsatına sahip olmakta ve staj/iş başvuruları hakkında yönlendirmeler almaktadır [11\_OD3].

KARYÖN, mezun öğrencilere yönelik memnuniyet anketi uygulamaktadır [12\_OD3]. Ayrıca fakülteler bazında Kariyer Merkezi desteğiyle mezunlarla kariyerleri üzerine etkinlikler de gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler her bölümden seçilen Kariyer Danışmanlarının öncülüğünde düzenlenmektedir [13\_OD3].

**Psikolojik Danışmanlık Hizmeti** [Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi \(PDRB\)](#) öğrenci ve personelin bireysel, sosyal ve akademik gelişimini desteklemek amacıyla psikolojik danışmanlık hizmetleri sunmaktadır. PDRB, öğrencilerin ve personelin ihtiyaçları doğrultusunda danışmanlık desteği alabilecekleri birimdir. Öğrenciler ve personeller PDRB’ye e-posta veya çevrim içi randevu sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. 2024 yılında 146 öğrenci ve 7 personel olarak toplam 153 danışan ile toplamda 294 saat görüşme gerçekleştirilmiştir [14\_OD3].

Öğrencilerin akademik destek hizmetlerine ilişkin memnuniyetlerini ölçmek adına çeşitli geri bildirim yöntemleri uygulanmaktadır. ‘A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri’ alt ölçütünde detaylıca aktarılan ‘Öğrenci

Memnuniyet Anketi' ile genel memnuniyetin yanı sıra kariyer desteğine ilişkin memnuniyet ölçülmekte, 'Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi'yle ise dersi veren öğretim elemanı bazında akademik destek ve kariyer yönlendirme alanlarındaki memnuniyet tespit edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.2-Bolum\\_Danismanlik\\_Saati\\_Duyurusu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.2-Sinif\\_Danismanlik\\_Formlari.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.2-PERSIS\\_Danismanlik\\_Sistemi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.2-CAP\\_ve\\_Yatay\\_Gecis\\_Danismanligi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.2-ALMS\\_Yatay\\_Gecis\\_Danismanligi\\_Egitimi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.2-Danismanlik\\_Saatleri\\_Geri\\_Donus\\_Raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.2-Kurum\\_Geneli\\_Oryantasyon\\_Takvimi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.3.2-Birim\\_Oryantasyon\\_Toplantı\\_Ornegi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.2-SHMYO\\_Oryantasyon\\_Anket\\_Analizi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.2-Akran\\_Mentor\\_Programi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.2-KARYON\\_Oğrenci\\_Firma\\_Isbirliği.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.2-KARYON\\_Mezun\\_Memnuniyet\\_Anketi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.2-Kariyer\\_Danismanlari.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.2-PDR\\_Sayisal\\_Veriler.pdf](#)

### 3. Tesis ve altyapılar

**Fiziksel Altyapı ve Kampüs Olanakları** Tesis ve altyapı yönetimine ilişkin prosedürler, talimatlar ve uygulanmakta olan süreçlere dair tüm detaylı bilgiye 2023 KİDR'da genişçe yer verilmiştir. Yerleşkelerde bulunan derslikler, laboratuvarlar, atölyeler, spor alanları ve sosyal tesislere ilişkin detaylı bilgilere üniversitenin resmi [internet sayfası](#) üzerinden erişilebilmektedir.

**Gerçekleştirilen İyileştirmeler** 2024 yılında; K blokta hem konfor seviyesini yükseltmek hem enerjiyi daha verimli kullanmak için başlatılan otomasyon çalışması tamamlanmıştır. Tasarımını MMF'de görev alan akademisyenlerin yaptığı sirkülasyon alanlarında yenileme çalışmalarının bir kısmı tamamlanmıştır. Paydaş görüşleri doğrultusunda K blokta yer alan mescit için kapasite artırımı gerçekleştirilmiştir. Gelen talepler doğrultusunda birçok öğretim elemanı odası, sınıf ve laboratuvarlarda yenileme ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır **[1\_OD4]**.

**Sağlık Hizmetleri ve Revir Olanakları** SKSDB bünyesinde, öğrencilerin ve personelin sağlık hizmetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla, üniversite yerleşkelerinde revirler ve sağlık ekipleri bulunmaktadır. İç paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda, revir sayısı iki artırılarak farklı lokasyonlarda toplamda üçe çıkarılmıştır. Ayrıca, personel sayısı da bir kişi artırılarak toplamda beş kişiye ulaşmıştır **(OD4)**.

**Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Faaliyetleri** Üniversitenin temizlik, atık yönetim, ulaşım ve tedarik süreçleri Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı (DHDB) tarafından yürütülmektedir.

Gelişimde Kalite Topluluğu tarafından [08.10.2024 tarihli ve 2024-17 sayılı Kalite Komisyon Toplantısı](#)'nda gerçekleştirilen ve öğrenci geri bildirimlerinin yer aldığı sunum sonucunda, 2024-17-04 nolu kararla üniversite genelinde bulunan tuvalet ve lavaboların hijyen standartlarının ölçülmesi ve kullanıcı memnuniyetinin artırılması amacıyla bir proje geliştirilmiştir. Bu proje kapsamında, tuvaletlere karekodlar yerleştirilmiş ve kullanıcıların karekodu okutarak temizlikle ilgili geri bildirimde bulunabilmeleri sağlanmıştır. Yapılan geri bildirimler doğrudan DHDB'ye iletilerek temizlik standartlarının iyileştirilmesi sağlanmaktadır **[2\_OD4]**.

Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda, lavabolarda yaşanan el kurulama kâğıdı eksikliği üzerine iyileştirme çalışması başlatılmıştır. Tedarik sürecindeki aksaklıklar nedeniyle, daha sürdürülebilir bir çözüm olarak 160 adet el kurutma cihazı temin edilerek üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde kurulumu gerçekleştirilmiştir **[3\_OD4]**.

**Spor ve Sosyal Tesisler** Üniversitenin spor tesisleri ve sosyal alanları, öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini desteklemek üzere modernize edilmiştir. Üniversite takımlarının antrenman ve maçlarının yapıldığı spor salonunda tüm öğrenciler istedikleri zaman öğretim görevlileri ve antrenörler eşliğinde çalışma olanağı bulunmaktadır.

Üniversitede, düzenlenen tüm etkinlikler için toplamda 1391 kişilik 5 ayrı toplantı ve konferans salonu, 1920 m<sup>2</sup>'den fazla 4 ayrı fuaye alanı bulunmaktadır.

Bilişim altyapısında oluşan aksaklıklara zamanında müdahale etmek, izlemek ve iyileştirmek için GLPI (Ticket Sistemi) kullanılmaktadır. Bilişim altyapısına ilişkin detaylı bilgi ve gerçekleştirilen iyileştirmeler 'A.3.1. Bilgi yönetim sistemi' alt ölçütünde detaylandırılmıştır.

**Geri Bildirim Mekanizmaları** İGÜ, tesis ve sosyal alanlara dair iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda sürekli olarak iyileştirmeler yapmaktadır. Bu geri bildirimler EBYS, QDMS Şikâyet Modülü ve e-posta aracılığıyla alındığı gibi, 'Mezun ve Öğrenci Memnuniyet Anketi'ne göre de ilgili birimlere düzeltici faaliyet talep ederek uygunsuzlukları gidermektedir. Bu konuda 9 iyileştirme çalışması QDMS platformunda kayıtlıdır.

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\[1\]\(3\)B.3.3-Tesis\\_ve\\_Altiyapi\\_Yenileme\\_Calismalari.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.3-Karekod\\_Ile\\_Hijyen\\_Iyilestirme\\_Uygulamasi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-El\\_Kurutma\\_Cihazlari\\_Kurulum\\_Iyilestirmesi.pdf](#)

#### **4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı öğrencilerinin akademik yaşantılarını kolaylaştırmak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarının sağlanması amacıyla ilgili yönetmelik ve yönergelerle ilişkin ayrıntılı bilgiye 2023 KİDR'da yer verilmiştir.

2023 yılında kurulan [Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi](#) üniversite bünyesindeki engelli öğrenci ve personele yönelik izleme ve iyileştirmeleri gerçekleştirmekle sorumludur. 2024 yılı itibarıyla İGÜ bünyesinde; fiziksel dezavantajlı öğrenci sayısı 36, görme dezavantajlı öğrenci sayısı 13, işitme dezavantajlı öğrenci sayısı 27 ve diğer dezavantajlara sahip öğrenci sayısı 76 olmak üzere toplamda 183 dezavantajlı öğrenci aktif olarak öğrenim görmektedir. Ayrıca, 2024 yılında yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısı 58'dir. Dezavantajlı olan öğrencilerin bilgileri üniversite yönetimi tarafından kayıt altına alınmakta ve saklı tutulmaktadır [1\_OD3].

**Engelli Öğrencilere Yönelik Fiziksel ve Akademik Destekler** İGÜ, dezavantajlı öğrencilerin eğitim hayatlarını kolaylaştırmak amacıyla kampüs içi fiziksel düzenlemeleri sürekli iyileştirmektedir. Paydaş geri bildirimleri sonucunda İGMYO binasına engelli asansörü kurulumu gerçekleştirilmiştir [2\_OD4].

İGÜ; dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, ekonomik durumu kısıtlı, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına eşit erişimini sağlamak amacıyla kapsayıcılık, çeşitlilik ve hakkaniyet ilkeleri doğrultusunda çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Uzaktan eğitim altyapısı, bu grupların ihtiyaçları dikkate alınarak tasarlanmıştır. Her canlı dersin kaydı LMS'ye yüklenerek öğrencilerin sesli olarak dersleri tekrar edebilmesine olanak tanınmaktadır. Ayrıca, ders materyalleri PDF formatında sisteme yüklenerek öğrencilerin erişimine sunulmaktadır (ilgili kanıt 'B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları' alt ölçütünde sunulmuştur).

Her sınav dönemi öncesinde, dezavantajlı öğrencilerin aldığı dersler, ilgili fakülte/yüksekokul yetkililerine bildirilmekte ve uzaktan eğitim derslerinin sınav sorumluları e-postayla bilgilendirilmektedir. Görme dezavantajlı öğrenciler için büyük puntolu sınav kağıdı hazırlanmakta, talep eden öğrencilere sınav sırasında okuyucu/işaretleyici desteği sağlanmaktadır (ilgili kanıt 'B.2.2. Ölçme ve değerlendirme' alt ölçütünde sunulmuştur).

Her sene olduğu gibi 2024 yılında da İGÜ bünyesinde dezavantajlı bireylere yönelik birçok etkinlik gerçekleştirilmiştir [3\_OD3].

**Maddi Olanakları Kısıtlı Öğrencilere Destek Programları** İGÜ, ekonomik açıdan dezavantajlı öğrencilere yönelik çeşitli burs türleri sunmakta olup bu burslar, başarı durumu ve sosyal ihtiyaç kriterlerine göre belirlenmektedir (OD3). Ayrıca, kısmi zamanlı çalışma olanakları geliştirilerek öğrencilerin gelir elde etme olanakları artırmıştır. 2024 yılında 39 öğrenci, üniversitenin idari birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalışmaya başlamıştır.

Hükümlü öğrencilerin eğitim-öğretim hayatlarına devamlılığı sağlamak adına sürdürülen uygulamalar ‘B.2.2. Ölçme ve değerlendirme’ alt ölçütünde aktarılmıştır.

**“Engelsiz Üniversite” Ödülleri** 2023 yılında YÖK’ün eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla üniversitelerin erişilebilirlik düzeylerini değerlendirmesi sonucunda verilen Engelsiz Üniversite Ödülleri’nden ‘Mekanda Erişilebilirlik Ödülü’ olan ve turuncu bayrağı almaya hak kazanan SBF ve İGMYO’nun ardından 2024 yılında yeni başvurular gerçekleştirilmiştir. GSF ve MMF’nin yer aldığı J Blok Tower Yerleşkesi, gerçekleştirdiği çalışmalarla ‘Mekanda Erişim’ kategorisinde ‘Turuncu Bayrak’ ödülü almaya hak kazanmıştır (OD3). İİSBF, ‘Mekanda Erişim’ kategorisinde ‘Turuncu Bayrak’ adayı olurken, ‘Eğitimde Erişim’ kategorisinde ‘Yeşil Bayrak’ adayı olmuştur. İGMYO ise ‘Eğitimde Erişim’ kategorisinde ‘Yeşil Bayrak’ adayı olurken; UBF ‘Mekanda Erişim’ kategorisinde ‘Turuncu Bayrak’ adayı olmuştur (OD3).

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.4-Engelli Öğrenci Veri Tablosu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.4-Engelli Asansoru Kurulum Uygulaması.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.4-Engelli Farkındalık Etkinlikleri.pdf](#)

## 5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Öğrenci Kulüpleri ve Sosyal Etkinlikler** İGÜ’de sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarına yönelik planlama, yürütme, izleme ve iyileştirme süreçleri SKSDB tarafından yürütülmektedir.

SKSDB’ye bağlı olan öğrenci kulüpleri sayısı 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında 76 olmuştur (OD3). Sosyal, spor ve kültürel alanlarda ilgi duydukları ya da mesleki yetkinliklerini artırma amaçlarıyla kulüp açmak isteyen öğrenciler ise [Öğrenci Kulüpleri Yönergesi](#) doğrultusunda başvuruda bulunabilmektedir. Öğrenci kulüpleri ve akademik birimler, faaliyetlerin planlanması ve uygulanmasında etkin bir rol oynamaktadır [1\_OD3].

Gerçekleşen etkinlikler, üniversitenin “Etkinlikler” sayfasında duyurulurken (OD3), gerçekleşen etkinliklere ve gelişmelere ilişkin detaylı bilgiler “Haberler” sayfasında yer almaktadır (OD3). Ayrıca akademik birimlerin bünyesinde gerçekleşen etkinliklere ilişkin duyuru ve haberler; birimlerin internet sayfalarında, sosyal medya hesaplarında ve aylık e-bültenlerinde yayımlanmaktadır (OD3).

**Sportif Faaliyetler** İGÜ Spor Bilimleri Fakültesi tarafından paydaş görüşmeleri, akademik toplantılar ve eğitimler gerçekleştirilmekte ve katılım sağlanmaktadır. Ayrıca ulusal veya uluslararası spor müsabakaların paydaşı olarak sportif faaliyetlerin yaygınlaşması ve gelişmesine katkıda bulunmaktadır [2\_OD3].

İGÜ Spor Kulübü’nde basketbol, futbol, jimnastik, voleybol ve tenis başta olmak üzere birçok branşta sporcu yetiştirilmektedir. Düzenli aralıklarla spor okulları açılarak sportif faaliyetlere katkı sağlayacak eğitimler gerçekleştirilmektedir (OD3).

**Kültürel Faaliyetler ve Sanatsal Gelişim** Öğrencilerin sosyal ve akademik yetkinliklerini artırmalarının yanı sıra aktif öğrenme yöntemlerini benimsemelerini sağlamak amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu faaliyetler, öğrencilerin kendi gelişimlerinde aktif rol almalarını sağlamaktadır. Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülen “Kültürel Gelişim, Sanatsal Gelişim, Sportif Gelişim, Coffee Talks, Kariyer Gelişim Serisi ve English Speaking Activity” gibi etkinlikler bu amaç için yapılan iyi uygulama örnekleridir [3\_OD3]. Söz konusu faaliyetler, Öğrenci Dekanlığı web sayfasının “Etkinlikler” bölümünde güncel olarak duyurulmakta ve faaliyetlere ilişkin haberler kamuoyuna açık şekilde paylaşılmaktadır (OD3).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat

eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.5-Etkinlik\\_Listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.5-SBF\\_Sportif\\_Kulturel\\_Faaliyet\\_Listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.5-Gelisim\\_Etkinlikleri\\_Listesi.pdf](#)

## 4. Öğretim Kadrosu

### 1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, yürürlükte olan [mevzuat](#) ve [üniversite içi politikalar](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik personel atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerine ve diğer özlük işlemlerine ilişkin iş akışı şemaları [web sayfasında](#) yayımlanmaktadır. DSÜ'lü olarak yapılan görevlendirmeler 'B.1.2. Programın ders dağılım dengesi' alt ölçütünde açıklanmıştır.

Öğretim elemanlarının ders yükü ve ders dağılımı, uzmanlık alanları dikkate alınarak planlanmakta ve Bölüm Kurulu toplantılarında öğretim elemanlarıyla paylaşılarak karar altına alınmaktadır. Bölüm/Program Başkanlıkları tarafından yapılan bu planlamalar, Dekanlık/Müdürlük Makamına sunularak onaylanmaktadır. EÖPK tarafından, Üniversite genelinde derslikler ve ders saatleri, öğrencilerin ders dağılımında çakışmaları önlemek üzere planlanmakta ve öğrencilere ilan edilmektedir. Üniversite akademik birimlerinde verilen derslerin müfredat, ders yükleri, içerikleri, şeffaflık ilkesine uygun şekilde [web sayfasında](#) yayımlanmakta; ayrıca ders veren öğretim elemanları ders materyallerini düzenli olarak AVESİS ve/veya ALMS platformlarına yükleyerek öğrencilerin erişimine sunmaktadır. Kurumda görev yapan araştırma görevlileri 2024 yılı itibarıyla doktora öğrenimini tamamladıktan sonra uzmanlık alanlarına göre ilgili derslerin yürütülmesinde görevlendirilmiş ve ilgili mevzuata göre ataması gerçekleştirilmiştir [**1\_OD4**].

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 34. maddesi uyarınca, üniversitede sözleşmeyle görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanlarının atamaları "[Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar](#)" yönergesine göre yapılmaktadır. Bu atamalar özellikle uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlayacak iyileştirmelere yönelik yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.1-Yonetim\\_Kurulu\\_Karar\\_Ornegi.pdf](#)

### 2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi ve gelişiminin artırılması amacıyla İGÜ bünyesinde eğitimler verilmekte ve süreç izlenmektedir. İlgili eğitimler; İKDB, UZEM ve SEM iş birliğinde uzman öğretim elemanı tarafından verilmektedir ve tüm süreçler kayıt altına alınmaktadır. Eğitimler yüz yüze veya çevrim içi olacak şekilde ALMS'ye yüklenmektedir.

Periyodik olarak planlanan "Eğiticinin Eğitimi" programının iyileştirme çalışmaları Pedagojik Formasyon Eğitimi Program Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılında yürütülmüştür. Bu kapsamda, akademisyenlere farklı alanlarda teorik bilgi ve pratik beceriler kazandırılması hedeflenmiştir.

Eğitim içeriği şu başlıkları kapsamaktadır:

1. **Etkili Sınıf Yönetimi** (4 saat): Sınıf dinamiklerini yönetme ve verimli bir öğrenme ortamı oluşturma becerilerini kapsar.
2. **Öğretim İlke ve Yöntemleri** (4 saat): Etkili ders tasarımı ve yenilikçi öğretim yaklaşımlarını içerir.
3. **Öğretim Teknolojileri** (4 saat): Dijital araçların eğitimde kullanımı ve teknoloji entegrasyonunu kapsar.
4. **Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme** (4 saat): Başarı ölçütleri ve değerlendirme araçlarının etkin kullanımını kapsar.

5. **Farklılıkların Yönetimi (Yabancı Öğrenciler)** (4 saat): Çeşitliliği kucaklayan bir eğitim ortamı oluşturmayı içerir.
6. **Yetişkin Psikolojisi** (2 saat): Yetişkin öğrenme süreçlerini anlama ve desteklemeyi içerir.
7. **Psikolojik Dayanıklılık ve Yaşam Boyu Öğrenme** (2 saat): Akademisyenlerin kişisel gelişimi ve stres yönetimini kapsar.

Toplam 24 saatlik bu program, katılımcıların hem bireysel hem mesleki gelişimlerine katkıda bulunarak üniversitelerdeki öğretim kalitesini artırmayı amaçlamıştır. Bu eğitim çevrim içi olarak ALMS platformunda mevcut ve yeni başlayan eğitimcilere sunulmuştur [1\_OD4].

Akademik süreçlerin etkinliğini artırmak amacıyla öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin performansları her yarıyıl sonunda 'Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi'yle ölçülmektedir. Ek olarak 2025 yılı için Akademik Birim Eğitim ve Öğretim Komisyonlarınca öğretim elemanlarının eğitim ve öğretime yönelik performanslarının incelenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla sistem oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.2-Egiticinin\\_egitimi\\_LMS.pdf](#)

## 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

[Akademik Personel Performans Sistemi \(APSİS\)](#) 2023 yılında kurum tarafından kullanımına başlanmıştır. Performans değerlendirme kriterleri 2023 yılında daha çok araştırma-geliştirme faaliyetlerine odaklanmıştır. 2024 yılında iç paydaşlarla yapılan değerlendirme çalışmalarının sonuçları doğrultusunda bu kriterlere eğitim-öğretim faaliyetleri eklenmiştir (OD4). Böylece 2024 yılında gerçekleştirilen performans değerlendirmesi eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsamıştır. 2024 yılında da aktif olarak kullanılan bu sistem, akademik personelin performansını tek seferlik teşvik ödemelerinin ötesine taşıyarak uzun vadeli bir izleme ve değerlendirme mekanizması oluşturmuştur. Bu doğrultuda 2024 yılında akademisyenlerin katılımıyla gerçekleştirilen ödül töreninde, 50 akademik personel ödüllendirilmiştir (OD4).

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### 1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İGÜ Araştırma-Geliştirme Politikası, Akademik Özgürlük İlkeleri, Bilim ve Araştırma Etiği Politikası ve Sürdürülebilirlik Araştırmaları Politikası, üniversitenin bilimsel araştırma vizyonunu yansıtan temel dokümanlar kamuya açık şekilde sunulmuştur (OD3).

Üniversitenin araştırma süreçleri, Araştırma ve Geliştirme'den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında yürütülmektedir. Bu süreç; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K), Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğü (UAM), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve İGÜ Teknoloji Merkezi (TEKMER) ile iş birliği içinde sürdürülmektedir. Bu birimlerden aşağıda detaylı olarak bahsedilmektedir.

**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP-K):** Kurum içi ve kurum dışı ulusal ve uluslararası proje süreçlerinin koordinasyonu BAP-K tarafından gerçekleştirilmektedir. Koordinatörlüğün işleyiş süreçleri; 'YÖK Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetmeliği', 'İGÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi' ve 'İGÜ BAP-K Uygulama Usul ve Esaslarında' yer aldığı şekilde BAP Komisyonu tarafından yürütülmektedir (OD3)(OD3). BAP-Komisyonu farklı akademik disiplinlerde görev alan 11 öğretim üyesinden oluşmaktadır (OD3).

Ekim 2022'de kurulan BAP-K, üstlendiği misyon doğrultusunda, araştırma kapasitesini artırma hedefiyle

çalışmalarını stratejik planla uyumlu şekilde yürütmektedir (OD2). 2023 yılı itibarıyla, kurum içinde araştırma süreçlerinin yönetimini güçlendirmek amacıyla uygun modeller oluşturulmuştur. 2024 yılında bu modellerin uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar devam etmiştir. Bu kapsamda; AVESİS kullanımının yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası proje başvurularının artırılması, iç kaynaklarla desteklenen bilimsel araştırma projelerinin etkin şekilde yönetilmesi için Bilimsel Araştırma Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) kullanımının genişletilmesi ve sosyal sorumluluk projelerinin düzenli takibinin sağlanması yönündeki çalışmalar sürdürülmektedir. Akademisyenlerin bu sistemleri daha verimli kullanabilmesi için e-posta yoluyla ve web sayfasından bilgilendirmeler yapılmış ayrıca yazılımların kullanımına ilişkin eğitimler gerçekleştirilmiştir. AVESİS'de değerlendirilecek veriler ve puanlama, paydaşların katılımları ve katkılarıyla iyileştirilmiştir [1\_OD4]. İç kaynaklarla desteklenen bu projeler, BAPSİS üzerinden dijital olarak izlenmeye devam edilmekte ve süreç yönetimi sağlanmaktadır (OD3).

Kurum dışı ulusal ve uluslararası proje başvurularının izlenebilirliğini ve takibini sağlamak amacıyla 'Kurum Dışı Proje Başvurusu Takip Formu' oluşturulmuş ve tüm akademisyenlere konu hakkında e-posta yoluyla bilgilendirme yapılmıştır (OD3). Kurum dışı proje başvuruları, ilgili akademik birimler tarafından e-posta aracılığıyla yürütülmektedir ve süreçlerin takibi dijital kayıtlarla sağlanmaktadır. E-imza gerektiren proje başvurularında, Rektörlük makamının imza sürecinde koordinatörlük ile iş birliği yapılmakta ve başvurular koordinatörlük tarafından Rektörlük makamına sunulmaktadır. Koordinatörlüğe ulaştırılan 'Kurum Dışı Proje Başvurusu Takip Formları' derlenerek bir dosya oluşturulmuş ve bu başvurular bilgisayar ortamına aktarılarak izleme sistemi geliştirilmiştir [2\_OD4]. Böylece tüm kurum dışına yapılan proje başvuruları tek bir tablo üzerinden takip edilebilmektedir. Ayrıca, bu tabloda başvuruların hangi aşamada olduğuyla ilgili akademisyenlerle periyodik olarak iletişime geçilmekte ve projelerin ret/kabul/tamamlandı gibi durumları güncellenmektedir. Reddedilen projelerle ilgili akademisyenlerle görüşmeler yapılarak geri bildirim sağlanmakta ve kurumun araştırma potansiyelini artırmaya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Kurum dışı proje başvurularında reddedilen öğrenci/akademisyen projeleri için farklı hibe programları hakkında değerlendirme toplantıları yapılmaktadır (OD4).

Ayrıca Sosyal Sorumluluk Projeleri (SSP)'nin takip edilmesi için de koordinatörlük tarafından 'Sosyal Sorumluluk Projeleri Takip Formu' oluşturulmuştur. Bu form Dekanlık ve Müdürlüklere e-posta yoluyla gönderilmiş ve gerçekleştirilmiş projelere yönelik bilgilerin yıl sonunda doldurularak koordinatörlük ile paylaşılması istenmiştir. Bu doğrultuda 2024 yılı SSP listesi oluşturulmuştur [3\_OD3].

**Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM):**Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin açılması, faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve kapatılması süreçlerini düzenlemek amacıyla 02.10.2024 tarihli Senato kararıyla "Uygulama ve Araştırma Merkezi Açma, İzleme, Değerlendirme ve Kapatma Yönergesi" yürürlüğe girmiştir [4\_OD2]. 27.12.2024 tarihli 2024/21 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu toplantısında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51. maddesi ve ilgili yönergenin 4. maddesi kapsamında, Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğü (İGÜ-UYGARMER) kurulmasına karar verilmiş olup, 31.12.2024 tarihi itibarıyla resmen faaliyete başlamıştır [5\_OD3].

Koordinatörlük; Koordinatör ve toplam yedi üyeden oluşan Koordinasyon Kurulundan oluşmaktadır. Koordinasyon Kurulu Başkanı, Ar-Ge'den sorumlu Rektör Yardımcısıdır. Diğer üyeler ise Koordinatör ile Fen, Spor, Sağlık, Sosyal Bilimler ve Mimarlık-Güzel Sanatlar alanlarından beş öğretim üyesini içermektedir. Koordinatör ve Koordinasyon Kurulu üyelerinin atamaları yapılmıştır [6\_OD3]. Koordinasyon Kurulu üyelerinin uzmanlık alanlarına göre, uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetlerini izlemesi, değerlendirmesi ve ulaştığı sonuçları Koordinasyon Kuruluna sunulması planlanmaktadır.

**Teknoloji Transfer Ofisi (TTO):** TTO'nun işleyiş süreçleri; 'Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği', 'İGÜ Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi', 'İGÜ Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi' ve ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmiştir (OD2). Süreç ve doküman yönetimini düzenleme çalışmalarına başlanmış ve 'İGÜ Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi' kapsamında çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir (OD4). TTO'nun yürüttüğü faaliyetler İGÜ TTO Yönetim Kurulu tarafından denetlenmekte ve değerlendirilmektedir. TTO Yönetim Kurulu, Araştırma ve Geliştirme'den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında, TTO süreç ve faaliyetleri konusunda deneyimli 5 öğretim üyesinden oluşmaktadır

İGÜ TTO, akademik ve idari personelin yanı sıra öğrenci ve paydaşlarına da destek sunmaktadır [7\_OD3]. Üniversitenin stratejik gelişimine sağladığı katkılara ek olarak kamu kurumlarının çalıştaylarına

katılım sağlayarak, Ar-Ge temelli tecrübe ve bilgisini kamu yararına kullanmayı hedeflemiştir. TTO, personelin fikri mülkiyet hakları konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla düzenlenen eğitimlerin artırılması ve üniversite-sanayi iş birliklerinin çeşitlendirilmesi konularındaki iyileştirmelerine devam etmiştir [8\_OD3].

Kamu kurum ve kuruluşları, kurumsal firmalar ve girişimciler ile görüşmekte, diğer teknoloji transfer ofisleriyle ortak amaç güderek çalışmalar gerçekleştirmektedir [9\_OD3].

Fikri ve sınai mülkiyet hakları ve mevcut patentlerin ticarileşerek akademik bilgi birikiminin sanayi ile buluşturulmasına yönelik çalışmalar kapsamında çeşitli fuarlara katılım sağlamıştır. Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından düzenlenen fuarda 16 buluşun tanıtımını gerçekleştirilmiş ve bu buluşlar, 2 altın ve 3 bronz madalya kazanmıştır [10\_OD3]. 2023 yılında birincilik elde edilen TUSAŞ Hangar Kampüs yarışmasında, 2024 yılında final aşamasına yükselerek başarısını sürdürmüştür.

**Gelişim Üniversitesi Teknoloji Merkezi A.Ş. (İGÜ TEKMER)** TEKMER, İGÜ'nün Ar-Ge ve inovasyon süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlayarak girişimcilik, şirketleşme ve ticarileşme konularında hizmet vermektedir. Bu hizmetler; biyoteknoloji, elektrik-elektronik, yazılım, sağlık, tarım ve benzeri alanlardaki Ar-Ge ve inovasyon içerikli proje başvuruları kapsamında değerlendirilerek sunulmaktadır (OD2). Bu hizmetlerden üniversitedeki tüm akademisyenler, personel, öğrenciler, mezunlar ile kurum dışındaki girişimciler, şirketler ve özel/kamu kurumları yararlanabilmektedir. İGÜ TEKMER faaliyetlerini, '5746 sayılı Araştırma Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun', 'Araştırma Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliği' ve TEKMER Destek Programı Uygulama Esasları'na göre yürütmektedir. TEKMER Yönetim Kurulu, İstanbul Gelişim Üniversitesi ve Entertech İstanbul Teknokent yöneticilerinden oluşmaktadır (OD3).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [1](4)C.1.1-2024 Yılı Akademik Performans Uygulama Usul ve Esasları.pdf
- [2](4)C.1.1-Kurum Disi Proje Başvurusu Takip Formu.pdf
- [3](3)C.1.1-2024 Yılı İGU Sosyal Sorumluluk Projesi Takip Listesi.pdf
- [4](2)C.1.1-UYGARMER Acma İzleme Değerlendirme Kapatma Yonergesi.pdf
- [5](3)C.1.1-UYGARMER Birim Kurulma Yntm Kurul Karari Resmi Bildirim Yazisi.pdf
- [6](3)C.1.1-Atama Yazilari.pdf
- [7](3)C.1.1-TTO Organizasyonel Yapisi ve Personel Bilgisi.pdf
- [8](3)C.1.1-Fuar Katilim Sertifikalari.pdf
- [9](3)C.1.1-TTO Mudurleri Toplantisi.pdf
- [10](3)C.1.1-Bulus Fuari Odulleri.pdf

## 2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun iç kaynaklarıyla yürütülen faaliyetlerin bütçesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte ve yönetilmektedir; altyapı faaliyetleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı (YİDB) ile Laboratuvarlar Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

İGÜ, akademisyenlerin ve öğrencilerin bilimsel, teknolojik ve sosyal araştırma-geliştirme çalışmalarına olanak tanımayı ve bu alandaki kapasitesini artırmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, üniversite araştırmacılara faydalanabilecekleri çeşitli iç kaynaklar sunarak araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla, BAP-K aracılığıyla farklı kategorilerde iç kaynaklar sağlamaktadır. Bu araştırma destek kaynakları aşağıda sıralanmıştır (OD3). Bu projelere yönelik bütçeler, araştırma faaliyetlerini daha fazla teşvik etmek amacıyla her yıl artırılabilmekte ve sürekli olarak geliştirilmektedir.

- **Lisans Öğrenci Katımlı Araştırma Projesi (LKP)** Lisans öğrencilerinin araştırmalara katılımını teşvik etmek amacıyla sunulan proje destek türüdür.
- **Lisansüstü Tez Projeleri (LTP-YL ve LTP-DR)** Lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin tezlerini desteklemek amacıyla sunulan proje destek türüdür.
- **Hızlı Destek Projesi (HZP):** Normal Araştırma Projesi'ne dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve

küçük bütçeli proje destek türüdür.

- **Kariyer Başlangıç Projesi (KBP)** Kariyerine yeni başlayan öğretim üyeleri için sağlanan proje destek türüdür.
- **Normal Araştırma Projesi (NAP):** Ulusal çapta araştırma projeleri gerçekleştirmek amacıyla öğretim üyelerine sağlanan proje destek türüdür.
- **Kapsamlı Araştırma Projesi (KAP)** Araştırmaların geniş çapta desteklenmesini amaçlayan proje destek türüdür.
- **Çok Disiplinli Araştırma Projesi (ÇAP):** Farklı disiplinleri kapsayan araştırmalar için sağlanan proje destek türüdür.
- **Güdümlü Projeler (GDM)** Üniversite ve ülke için stratejik öneme sahip konularda, uzman bilim insanlarına yönelik olarak çağrılı proje destek türüdür.

Bu projelere başvuru ve destek işlemleri, BAPSİS üzerinden yapılmaktadır. BAPSİS, araştırmacıların projelerini başvuru aşamasından sonuçlandırmaya kadar izlemelerine ve yönetmelerine olanak tanımaktadır. 2023 yılında BAP-K tarafından desteklenen proje sayısı 4 iken, 2024 yılında bu sayı 37'ye yükselmiştir [1\_OD4]. Bu artış, üniversitenin araştırma kapasitesini artırmaya yönelik gösterdiği kararlılığı ve sürekli gelişen destekleme politikalarını yansıtmaktadır.

Aynı şekilde iç kaynakların etkin kullanılmasını sağlamak ve akademisyenlerin araştırma süreçlerindeki destek mekanizmalarını artırmak amacıyla, TTO bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar üst yönetim tarafından desteklenmektedir. 2024 yılı itibarıyla sanayi ile iş birliği görüşmeleri artırılmış, dış paydaş edinim çalışmaları gerçekleştirilmiştir (OD3).

TTO aracılığıyla ulusal düzeyde 124, uluslararası düzeyde ise 35 patent başvurusu gerçekleştirilmiştir. Başvurusu geçmiş yıllarda gerçekleşen 19 buluş ve 4 faydalı model, ulusal olarak kabul almıştır. Ayrıca 2024 yılında başvurusu kabul edilen 13 tasarım bulunmaktadır [2\_OD3].

İGÜ'de araştırma potansiyelinin artırılması amacıyla projelerin ve fikri mülkiyet desteklerinin yanı sıra, akademisyenlerin bilimsel üretkenliğinin teşvik edilmesi için çeşitli mekanizmalar uygulanmaktadır. Kurumdaki tüm akademik ve idari personelin, İGÜ adresli kurumsal e-postalarıyla gerçekleştirdikleri ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik ve bilimsel çalışmalar teşvik edilmekte ve ödüllendirilmektedir. Bu teşviklerin kapsamı, değerlendirme ölçütleri ve uygulama esasları [İGÜ Akademik Araştırmaları ve Yayınları Değerlendirme ve Teşvik Yönergesi](#)'nde ayrıntılı olarak belirtilmiş olup, yönergede tanımlanan kurallar çerçevesinde uygulanmaktadır (OD3).

2024 yılı boyunca, akademik araştırmaların teşvik edilmesi amacıyla yapılan araştırma makaleleri, bilimsel yayınlar ve atıflar için belirlenen destek miktarları öğretim elemanlarına ödenmeye devam etmiştir. Teşvik süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi ve işlemlerin hızlandırılması amacıyla, 2024 yılı itibarıyla APSİS'e yeni bir modül eklenmiş ve teşvik başvuru süreci çevrim içi ortamda yürütülmeye başlanmıştır. Bu modül yoluyla, Scopus veri tabanında taranan araştırma makalelerine ilişkin işlemler APSİS üzerinden çevrim içi olarak yapılmaktadır. Diğer indekslerde taranan makaleler için başvuru ve değerlendirme süreçleri manuel olarak devam etmektedir [3\_OD3].

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu olarak, öğretim elemanlarının üniversite dışı ulusal ve uluslararası kaynaklara yönelmeleri teşvik edilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanları ve idari personel de bu süreçte desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Bu amaçla, 2023 yılında başlatılan ve EBYS'de oluşturulan 'İGÜ BAP-K Akademik Personel Proje Başvurusu Teşvik Başvuru Formu' ile 'BAP-K İdari Personel Proje Başvurusu Teşvik Başvuru Formu' aracılığıyla, yüksek bütçeli fonlara başvuru yapan kurum çalışanlarına 4.000 TL mali destek verilmektedir. Teşvik ödemeleri 2023 yılında 19 kişiye yapılmışken, 2024 yılında 36 kişiye yükselmiştir. Teşvik verileceği konusunda kurum çalışanlarının tamamına e-posta yoluyla bilgilendirme yapılmıştır [4\_OD3].

İGÜ, araştırma kaynaklarını sürekli olarak zenginleştirip artırarak öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına sunmaya devam etmektedir. KDDB, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla "E-dergi" Veri Tabanları, "E-Kitaplar", "E-Referans Kaynakları ve "Deneme Veri Tabanları" gibi çeşitli araştırma servisleri sunmaktadır. 'B.3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları' ölçütünde detayları anlatılmıştır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yayımlanabileceği 5'i hakemli bilimsel dergi olmak üzere toplamda 6 adet dergi düzenli aralıklarla yayımlanmaktadır:

- International Journal of Engineering Technologies (IJET) [\(OD3\)](#).
- İGÜ Sağlık Bilimleri Dergisi (IGUSABDER) [\(OD3\)](#).
- İGÜ Sosyal Bilimler Dergisi (İGÜSBD) [\(OD3\)](#).
- Journal of Sustainable Economics and Management (ECOMAN) [\(OD3\)](#).
- ART/icle: Sanat & Tasarım Dergisi [\(OD3\)](#).
- TARÇIN Dergisi [\(OD3\)](#).

Öğrenciler ve öğretim elemanları, dış kaynaklı fonlara başvurmaları için yönlendirilmektedir. Yapılan etkinlikler ve bilgilendirme seminerlerinin ardından, öğrenciler TÜBİTAK [Bilim İnsan Destekleme Programları Başkanlığı](#) tarafından yürütülen, 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında ve İGÜ BAP-K tarafından desteklenen projelere yönlendirilmiştir. 2023 yılında 72 adet proje destek almaya hak kazanırken, 2024 yılı için proje başvuruları yapılmıştır ve TÜBİTAK tarafından değerlendirme aşamasındadır [\(OD3\)](#).

Kurumun altyapı iyileştirme çalışmaları kapsamında 2023 yılında 144 adet olan laboratuvar sayısı, 2024 yılında artırılarak 145'e ulaşmıştır [\(OD3\)](#).

Kurumun araştırma altyapısının iyileştirilmesi de atılan önemli adımlardan biri, UAM'da görevli araştırmacıların çalışmalarına uygun ofis alt yapıları 2024 yılında iyileştirilmiştir [\[5\\_OD4\]](#).

Tüm bu çalışmalara paralel olarak kurumun proje sayılarında 2024 yılında belirgin bir artış gözlemlenmiştir [\(OD3\)](#). Kurum içi ve kurum dışı kabul edilen ve devam eden projeler de düzenli olarak kurum tarafından takip edilmektedir. 2024 yılında da kurumun proje sayısı AVESİS tarafından izlenebilmekte ve istikrarını koruduğu görülmektedir [\[6\\_OD3\]](#).

2023 yılında yapılan eğitim/seminer/etkinlik çeşitliliğiyle birlikte kurumun araştırma projelerinde görülen artış nedeniyle 2024 yılında araştırma ve geliştirmeyle ilgili eğitim/seminer/etkinlik çeşitliliği devam ettirilerek artırılmıştır. Buna ek olarak, yapılan etkinliklerin ardından memnuniyet anketi gerçekleştirilerek, anket sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmıştır [\[7\\_OD3\]](#).

Üniversitenin iştirak kuruluşu olan İGÜ TEKMER, KOSGEB'e bağlı olarak hizmet sağlamak ve kendi gelir elde etme modeli dışında Üst Yönetimin kararları doğrultusunda iç kaynaklar ile desteklenmektedir. KOSGEB tarafından sağlanan olanaklarla dış kaynak desteği almaktadır. İç ve dış kaynakların ortak kullanımı sonucunda, İGÜ TEKMER bünyesinde çeşitli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilerek altyapı donanımı güçlendirilmiş, kapalı alan kullanım miktarı artırılmış ve yapısal düzenlemeler yapılmıştır [\[8\\_OD4\]](#). İGÜ TEKMER, bünyesinde bulunan firma sayısını 2023 yılına kıyasla %100 artırmıştır. 2024'te bünyesinde 30 firma ve 7 kuluçka girişimi bulundurarak doluluk oranını %97'ye ulaştırmış, tam kapasite olarak hizmet vermeye devam etmektedir [\[9\\_OD4\]](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)C.1.2-BAPK Desteklenen Proje Listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.2-2024 Patent Faydalı Model ve Tasarım Listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.2-APSİS Yayın Tesvik Basvuru Ekranı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.2-Proje Başvurularına Tesvik Odemesi Duyurusu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.2-Buzlu Cam Filmi Uygulaması.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.1.2-Avesis Kurum Proje Takip Ekranı.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.2-BAPK Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)C.1.2-IGU TEKMER İyileştirme Çalışmaları.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)C.1.2-IGU TEKMER Firma Sayısı ve Kuluçka Girişimi Sayısı.pdf](#)

### **3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

İGÜ, [2024-2028 Stratejik Planı](#) doğrultusunda 'Araştırma Üniversitesi' vizyonuyla hareket etmeye devam etmektedir. Bu kapsamda, lisansüstü programlarının nicelik ve niteliğinin artırılmasına önem verilmekte ve bu konuda çalışmalar sürdürülmektedir. Mevcut programlara başvuru süreçlerinde, aday öğrencilere ve programlara kayıtlı öğrencilere yönelik çalışmalar titizlikle takip edilmektedir. Mezun öğrencilerle ilişkiler ise MMK iş birliğiyle devam ettirilmeye çalışılmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) bünyesindeki

doktora programlarının tamamı ücretsiz olup ön başvuru yapan öğrenciler arasından Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) + Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO) + Yabancı Dil puanına göre sıralama yapılarak kontenjan dahilinde kayıtlar yapılmaktadır (OD3). Buradaki amaç, daha istekli ve çalışkan öğrencileri doktora yapmaya teşvik etmektir. Doktora öğrencilerinin, eğitim sürecinde makale ve araştırma yapmaları teşvik edilmektedir. Bu konuda BAP Koordinatörlüğü, öğrencilerle sürekli iletişim halindedir. Mezun doktora öğrencilerinin akademik çalışmalarına da maddi ve manevi anlamda teşvik sağlanmaktadır. Özellikle doktora programlarına kayıtlı öğrenciler için bu çalışmalar devam etmektedir. 2023 yılında 9 olan doktora programı sayısı, 2024 yılında 11'e çıkarılmıştır (OD4). Böylece 2023 yılında 170 olan doktora öğrenci sayısı 2024 yılında 151'i Türk, 81'i yabancı uyruklu olmak üzere 232 öğrenciye yükselmiştir [1\_OD3]. Doktora programlarına kayıtlı öğrenciler için, anabilim dalı başkanları tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan danışman öğretim üyeleri, öğrencilerin doktora yeterlik sürecinden itibaren danışmanlık yapmaktadır. Doktora programını başarıyla tamamlayan 134 öğrenci, 2024 yılı itibarıyla doktor ünvanını alarak mezun olmuştur [2\_OD3].

Lisansüstü eğitimleri boyunca öğrencilerin tez çalışmalarını gerçekleştirebilmeleri amacıyla kurum içi kaynaklarla Lisansüstü Tez Projeleri adı altında BAP-K destekli hibe fırsatı bulunmaktadır. Bu hibelere BAPSİS üzerinden danışman öğretim üyeleri ile başvuru yapılabilmektedir. Lisansüstü Tez Projeleri (Yüksek lisans / LTP-YL ve Doktora / LTP-DR) için 2024 yılında LTP-YL için 30.000 TL, LTP-DR için ise 45.000 TL olmuştur. Böylece lisansüstü tez çalışmalarında araştırma olanaklarının artırılması için daha fazla bütçe ayrılmıştır. BAP-K internet sitesinde bulunan 'BAP Uygulama Usul ve Esasları' nda proje türleri ve ilgili bilgiler yer almaktadır (OD3). Diğer taraftan kurum dışı hibe programlarıyla ilgili duyurular da BAP-K internet sitesinde ve e-postalar üzerinden enstitüyle iletişime geçerek yapılmakta ve başvuru sürecine dair bilgilendirme semineri gerçekleştirilmektedir (OD3). 2023 yılında herhangi bir LTP başvurusu sıfırken 2024 yılında toplamda 7 adet başvuru yapılmıştır (6 adet LTP-YL ve 1 adet LTP-DR) ve bu başvuruların tamamı kabul edilmiştir. Ayrıca 3 adet LTP-YL de başarıyla tamamlanmıştır [3\_OD3]. İGÜ, doktorasını henüz tamamlamış akademisyenler için ise BAP-K tarafından iç kaynaklarca desteklenen Kariyer Başlangıç Projesi'ne başvuru olanağı sunmaktadır [4\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-Doktora Öğrenci Listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.3-Doktora Mezun Öğrenci Listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.3-Doktora ve Yüksek Lisans Projeleri Listesi \(BAPSİS\).pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.3-Kariyer Başlangıç Projesi Destekli Projeler.pdf](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### 1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurum birimleri, ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmaların yapılmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak, disiplinler arası ve uluslararası iş birliğinin geliştirilmesini sağlamak amacıyla da çalışmalar yürütmektedir. Bu amaçla çeşitli eğitimler, seminerler, çalıştaylar ve proje yarışmaları düzenlemekte ve bu tür aktivitelere katılım sağlamaktadır.

Kurum içinde araştırma ve geliştirmeden sorumlu birimler çeşitli kademelerde ve her bir kademenin kendi iç dinamiklerine yönelik olarak çalışmalar yapmıştır. Buna göre:

- AP-K, ön lisans ve lisans seviyesindeki öğrencilerin kurum içi (İGÜ BAP-K destekli LKP) ve kurum dışı (TÜBİTAK 2209-A ve B) proje olanaklarına yönlendirilmesi amacıyla, 2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da iki ayrı akademik dönemde (Bahar ve Güz dönemleri) bilgilendirme seminerleri düzenlemiştir (OD3).
- BAP-K'nın bir hedefi, öğrenci projelerinin artmasını sağlamak ve öğrenciler arasında bu kültürü yaygınlaştırmaktır. Bu doğrultuda, 2023 Güz döneminde SKSDB ile bir öğretim üyesi danışmanlığında ve lisans öğrencisi başkanlığında bir kulüp kurma girişimi başlatılmıştır. 2024 yılında ise BAP-K Koordinatör Yardımcısı danışmanlığında BAP Öğrenci Kulübü kurulmuştur (OD3), (OD3). Kulüp; öğrencilerin bilimsel araştırma projeleri yazma kültürünü

geliştirmesi, i ve dış kaynaklı hibe programlarını tanımaları, bu programlara başvurmaları ve öğrencilik süreçlerinde bir projede aktif görev olarak önemli bir yetkinlik kazanmalarını hedeflemektedir.

- 2023 yılında toplam 72 öğrenci projesi TÜBİTAK tarafından desteklenmeye hak kazanmıştır (OD3). BAP-K ve BAP Öğrenci Kulübü iş birliğiyle verilen seminerler sayesinde 2024 yılı Bahar ve Güz dönemlerinde başvuru sayıları henüz net olmasa da desteklenmeye hak kazanacak öğrenci projelerinin sayısı bir önceki dönemden daha fazla olması beklenmektedir. Diğer taraftan, BAP-K Uygulama Usul ve Esasları'nda yer LKP ile ilgili mevzuatta revizyon yapılmıştır. 2024 yılında 8 adet başvuru yapılmış ve hepsi desteklenmeye hak kazanmıştır [1\_OD4]. Böylelikle hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin, öğrenci projelerine olan ilgisinin devamlılığı sağlanmıştır. Bir sonraki dönemde öğrenci projelerini tamamlayan öğretim elemanlarına ve öğrencilerine bir ödül töreniyle teşekkür belgesi verilmesi planlanmaktadır.
- BAP-K tarafından öğretim elemanlarına yönelik eğitimlere devam edilmiştir. Katılımcılardan alınan geri bildirimler sonucunda bu çalışmaların çalıştay şeklinde yürütülmesinin daha faydalı olacağına karar verilmiştir. Çalıştay katılım formu hazırlanarak, formu dolduran 50 öğretim üyesi ile çalıştay gerçekleştirilmiştir (OD4).
- Çalıştayda Sakarya Üniversitesi (SÜ) BAP Koordinatörü ve SÜ Araştırma Dekanlığı Dekan Yardımcısı eğitici olarak 2 günlük bir proje yazma ve hazırlama eğitimi vermiştir (OD3). Tam katılımı gerçekleştirilen çalıştayın ardından katılımcılardan memnuniyet anketini doldurmaları istenmiştir [2\_OD3]. Yapılan anketin sonucuna göre, proje başvuruları sırasında dikkat edilmesi gereken konularla ilgili yeni bir eğitim düzenlenmiştir (OD4).
- BAP-K tarafından kurum içi ve kurum dışı hibe programlarıyla ilgili proje başvuruları için destekleyici eğitimler gerçekleştirilmiş, uzmanlar davet edilerek ulusal ve uluslararası hibe programlarının tanıtımları yapılmıştır (OD3). 2023 yılında eğitimler verilirken 2024 yılında bir adım daha atılarak eğitim sonrasında başvuru yapmak isteyen araştırmacılar ile kurum dışı uzmanlar bire bir görüşmeler sağlamış ve proje başvuruları için toplantılar gerçekleştirmişlerdir (OD3).
- Akademisyenlerin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek amacıyla sertifikalı ve sertifikasız olmak üzere ücretsiz çevrim içi/yüz yüze eğitimler (SPSS, BAP Proje Yazma Eğitimi, APSİS ve BAPSİS Kullanıcı Eğitimleri, TÜBİTAK Programları Bilgilendirme Seminerleri) düzenlenmiştir. Düzenlenen birebir bilgilendirme görüşmeleri sistematik bir şekilde gerçekleştirilmiştir ve bazı eğitim videoları İGÜ LMS'te paylaşılmıştır [3\_OD3].
- Akademisyenlerin şirketleştirilmesi için de İGÜ bünyesinde yer alan İGÜ TEKMER ile irtibatta olunmaktadır. Akademisyen ve öğrencilerin girişimlerini desteklemek için eğitimler ve etkinlikler düzenlenmektedir (OD3).
- 18 Aralık 2024 tarihinde UAM müdürlerinin katılımıyla EBYS Koordinatörü tarafından EBYS'de UAM modülüyle atama/atama önerisi yapılması ve EBYS'de ortak birim klasörüne evrak dosyalama hakkında çevrim içi bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Bu kapsamda UAM müdürlerinin EBYS'de kendilerine tanımlanmış atamaya ilişkin yetkileri etkin kullanma düzeyleri artırılmış ve evrakların ortak birim klasörüne kaydedilerek kurumsal hafızanın devamlılığı amaçlanmıştır (OD3).
- Her yıl, akademik ve idari personel için ders verme ve eğitim alma hareketliliği olanakları, UDİO-K tarafından yönetilmektedir. Bu hareketlilikten yararlanmak isteyen öğretim elemanları, web sayfası üzerinden başvuru süreçlerini tamamlamaktadır. 2024 yılında Erasmus+ personel hareketliliğine katılmış personel sayısı 99'dur. Ayrıca İGÜ'ye gelen personel sayısı ise 59'dur (OD3).
- İGÜ KDDB tarafından araştırma yetkinliğine ve gelişimine yönelik olarak TÜBİTAK ULAKBİM tarafından sunulan *Wiley Oku ve Yayınla Anlaşması* kapsamında altın erişime sahip dergilerde ücretsiz yayın olanağı için üyelik gerçekleştirilmiştir. Bu konuda çeşitli bilgilendirmeler ve seminerler yapılmıştır. İlgili dergilerin listesine ve anlaşmaya KDDB'nin web sayfasında yer verilmiştir (OD3). Ayrıca TÜBİTAK ULAKBİM kanalıyla sunulan *Springer Nature* platformunun dergileri için de aynı anlaşma yapılmıştır. Benzer bir anlaşma *Oxford* veri tabanında yer alan dergiler için de mevcut olup akademisyenlerin *Oxford Journals Online (OJO)* Dergi Koleksiyonunda yer alan dergilerde makale yayımladıklarında ek ücret (APC) talep edilmemiştir (OD3). Her üç anlaşmanın kurumsal duyurusu periyodik olarak yapılmaktadır. Bu anlaşmaların detaylarına web sayfasından erişilebilmektedir (OD3).
- TTO, araştırma yetkinliklerini geliştirmek ve akademik iş birliklerini artırmak amacıyla düzenlenen çeşitli etkinlikler ve eğitim programlarıyla teknoloji transfer süreçlerini desteklemektedir. TTO'nun sanayi ile iş birliğini artırmaya yönelik stratejileri doğrultusunda SAHA EXPO, MÜSİAD EXPO ve ISIF fuarlarına katılım sağlanmıştır. [4\_OD3]. SAHA EXPO fuarında bir firma ile iş birliği sözleşmesi imzalanmış (OD3), MÜSİAD fuarında girişimcileri destekleyen tanıtım faaliyetleri

gerçekleştirilmiş (OD3). ISIF Fuarında ise ön lisans ve lisans öğrencilerinin de aralarında yer aldığı akademisyenlerle geliştirilen 16 buluş temsil edilerek 2 altın, 3 bronz madalya kazanılmıştır (OD3).

Ayrıca TTO, Ar-Ge kültürünün öğrenciler üzerindeki etkisini artırmak amacıyla İGMYO ile koordineli olarak, sanayi firması tarafından Mühendislik ve Mimarlık fakültesinin yer alan derslikte 205 kişinin katıldığı bir eğitim gerçekleştirmiştir (OD3). İGÜ, öğrencilerle iletişim kurarak toplantılar ve çalıştaylar düzenlemiş, araştırma yetkinliğini artırmayı amaçlamıştır. Bu doğrultuda, öğrencilere örnek olabilmek için idari personel ve akademisyenlerle ortak çalışmalar gerçekleştirilmiştir ve 12 adet akademik makale yayımlanmıştır [5\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-BAPK\\_Destekli\\_LKP\\_Listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.2.1-Calistay\\_Memnuniyet\\_Anketi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.1-LMS\\_Egitim\\_Arayuzu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.2.1-Fuar\\_Katilim\\_Sertifikalari.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.2.1-2024\\_Patent\\_Faydali\\_Model\\_ve\\_Tasarim\\_Listesi.pdf](#)

## 2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitede ulusal ve uluslararası kurumlar/kuruluşlar ile iş birliği ve disiplinler arası girişimleri özendirecek mekanizmalar kurulmuştur ve bu yönde aktif çalışmalar sürmektedir. Uluslararası çalışmalar UDİO-K tarafından yürütülürken 2024 yılında Uygulama ve Araştırma Merkezleri de benzer uluslararası ve ulusal iş birlikleri protokolleri gerçekleştirmiştir (OD3).

Kurumda ikili iş birlikleri kapsamında 2023 yılında toplamda 26 protokol ve anlaşma imzalanırken, 2024 yılında 29 olmuştur. İkili iş birliği çerçevesinde yurtdışı üniversiteleriyle 2024'te Erasmus+ Programı kapsamında toplamda 29 protokol ve anlaşma imzalanmıştır [1\_OD3].

Yapılan uluslararası iş birlikleri kapsamında Almanya'dan Proficiency Institute ortaklığıyla bir proje gerçekleştirilmiş ve EIT Deep Tech'e başvuru yapılmıştır. Talent Initiative Eğitim Teklifleri Çağrısı sonuçları açıklanmış ve 97 başvuru arasından desteklenen 15 projeden biri olmaya hak kazanmıştır (OD3).

BAP-K tarafından araştırmacıların uluslararası kurumlara başvuru yapmalarını destekleyici çalışmalar da gerçekleştirilmiştir. Eğitimin yanı sıra üniversite 2024 yılında ilk kez EuropeAID numarası alınmış ve bu sayede 2024 yılında ilk defa bu numarayla 3 farklı projede (1 yürütücü, 2 proje ortağı) olacak şekilde başvuru yapılmıştır (OD4). Ayrıca uluslararası ortak ya da bireysel araştırmaların birimler arasında yaygınlaştırılması için de TÜBİTAK ERC biriminden bir uzman davet edilmiş, önce genel sonrasında ise özel toplantılarla birimler arası sinerji oluşumunu teşvik etmek hedeflenmiştir (OD3).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.2-UDIOK\\_İkili\\_Is\\_Birligi\\_ve\\_Anlasma\\_Listesi.pdf](#)

## 3. Araştırma Performansı

### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçlardan; ulusal ve uluslararası standartlar çerçevesinde bilimsel ve teknolojik araştırma kültürü ve yetkinliği artırmak için hedefler ve 40 anahtar performans göstergesi oluşturulmuştur. Bu göstergelerin izlenmesine Ensemble programı ile 2024 yılında aktif olarak başlanmıştır [1\_OD3]. Aynı zamanda araştırma ve geliştirmede süreç akışları Ensemble programında oluşturulmuştur. Erişilemeyen hedefler için akademik birimler kök neden analizleri ve iyileştirme planlarını

oluşturmuştur [2\_OD4]. “Araştırma Üniversitesi” vizyonu ile ilerleyen İGÜ, ulusal ve uluslararası belirli kıyaslama (benchmarking) kuruluşlarını (Webometrics / The Impact / RUR / GreenMetric / URAP vb.) takip ederek bu sıralamalardaki bilinirliğini, görünürlüğünü ve performansını izlemektedir. Dünyadaki üniversitelerin web sayfalarına göre sıralama yapan Webometrics’te İGÜ, 2024 dünya sıralamasında 2249. sıraya yerleşmiştir; 2024 Türkiye sıralamalarında ise 58. sırada listelenip son beş yıldır Webometrics tarafından yayımlanan tüm kategorilerde yükselme başarısı göstermiştir. Webometrics Dünya Sıralamaları’nda; Webometrics Açıklık (Şeffaflık) Kategorisi’nde 1909’uncu, Mükemmeliyet Sıralamaları’nda 1853’üncü, Etki (Görünürlük) Sıralamaları’nda 6269’uncu sırada yer almıştır (OD3).

2024 yılında kullanılmaya başlanan AVESİS Ar-Ge Ağı ile kurumun araştırma performansına anlık olarak ulaşılmaktadır (OD3).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-ENSEMBLE\_Sistemine\_Veri\_Giris.pdf
- [2](4)C.3.1-Erisilemeyen\_Hedefler\_icin\_Aksiyon\_Alinmasi.pdf

## 2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

APSİS’in çalıştırılması için performans verileri, AVESİS’te tüm akademik personel kullanıcı olarak tanımlanmıştır ve performans veri girişi yapmaları sağlanmıştır. “Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları” nda yer alan puanlandırma sistemine göre bu veriler, satın alınan APSİS yazılımına İGÜ BİDB ve BAP-K iş birliğiyle entegre edilmiş, performans puanı ölçüm ve izleme alanları tamamlanmıştır.

Araştırmacı performansının artırılmasına yönelik teşvik ve takdir mekanizmaları için performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması amacıyla APSİS uygulaması kullanılmaya devam etmektedir. Öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına yönelik yayın/atıf için teşvik ödemeleri yapılmaktadır. Bunun yanında akademik performanslarının belirlenerek ek teşvik ödemeleri APSİS üzerinden takip edilerek yapılmaktadır. Sistem sonucunda 2023 yılı itibarıyla, akademik performans verileri elde edilerek izlenmeye başlanmıştır [1\_OD3].

2024 yılında da yapılan geliştirmelerle akademik ve idari performans yönetim sistemleri çalıştırılmaya devam edilmiştir. 21 Mayıs 2024 tarihinde “Akademik Performans Ödül Töreni” gerçekleştirilmiştir (OD4).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## Kanıtlar

- [1](3)C.3.2-APSİS\_2023\_2024\_Performans\_Verileri\_Izleme.pdf

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İGÜ’de toplumsal katkı süreçleri, 2018 yılında belirlenen ve günümüze kadar güncellenerek sürdürülen politikalar doğrultusunda yürütülmektedir (OD2). İGÜ, toplumsal katkı süreçlerinin organize edilmesi ve yürütülmesi amacıyla iş birliği içinde olduğu birimler için dokümanite edilmiş yönergeler oluşturmuş ve bu yönergeleri web sayfalarında yayımlamıştır (OD2). İGÜ, topluma hizmet faaliyetleri kapsamında çeşitli kuruluşlarla işbirlikleri gerçekleştirmiştir [1\_OD3].

Üniversite genelinde sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere erişim ve fırsat eşitliği sağlanarak öğrencilerin kişisel gelişimi desteklenmektedir. 2024 yılında, toplamda 76 öğrenci kulübü aracılığıyla farklı alanlarda etkinlikler düzenlenmiştir. Bu etkinliklerin duyuruları, üniversitenin web sayfası aracılığıyla tüm paydaş ve

öğrencilerle paylaşılmakta, yapılan ve yapılması planlanan etkinlikler hakkında bilgilendirilmektedir (OD3).

Her hafta düzenli olarak gerçekleştirilen Coffee Talks etkinlikleri, doğrudan SKA doğrultusunda planlanmakta ve farklı fakültelerin sorumluluğunda, uzmanlık alanlarına göre konu başlıklarıyla düzenlenmektedir. Etkinlikler, öğretim üyeleri ve öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilmekte ve belirlenen SKA ekseninde düzenlenen konuya yönelik bilgi paylaşımı yapılmaktadır [2\_OD3]. Aynı zamanda İGÜ’de gerçekleştirilen tüm etkinlikler, SKA doğrultusunda paydaşlarla iş birliği içinde planlanmakta ve öğrencilere toplum hizmeti bilinci kazandırılmaktadır. Gerçekleştirilen etkinlikler incelendiğinde, kurumun farklı alanlarda toplumsal fayda sağlayan nitelikli etkinlikler yürüttüğü görülmektedir [3\_OD3]. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği doğrultusunda 2024/1 Senato Kararı ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı oluşturulmuştur [4\_OD3].

Bağımlılıkla mücadele, özellikle sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliğin önündeki en büyük engellerden biri olarak kabul edilmektedir. 2024 yılında BMK tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında 6 atölye çalışması ve 3 seminer düzenlenmiştir [5\_OD3]. Toplumsal farkındalığı artırmayı amaçlayan ve bu kapsamda öne çıkan derslerden biri olan 'Bağımlılıkların Önlenmesi', önemli bir eğitim modülüdür (OD3).

2023 yılı KİDR’da yer verilen ‘Engelsiz Üniversite’ çalışmalarına 2024 yılında da devam edilmiştir ve konuya ilişkin bilgilere ‘B.3.4. Dezavantajlı Gruplar’ ölçütünde detaylı olarak yer verilmiştir.

İGÜ, SKA’yı benimseyerek çevresel sürdürülebilirlik başta olmak üzere her alanda sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda önemli bir adım atmış ve bu kapsamda 'Dijital Arşiv Projesi' çalışmalarına 19 Ağustos 2024 tarihinde başlamıştır. Proje kapsamında, kısa bir süre içinde 131.656 dosya ve 339.049 belgeyi dijital ortama aktarmayı başarmıştır (OD4). Bu yenilikçi yaklaşım sonucunda kağıt kullanımını azaltarak çevresel etkileri minimize etmeyi ve arşivleme süreçlerini modernize etmeyi hedeflemektedir. İGÜ Arşiv Müdürlüğü, DAYSİS dijital arşiv sistemi kullanmaktadır ve sisteme yetki dahilinde erişim sağlanmaktadır. Üniversitenin resmi belgelerinin saklanması, düzenlenmesi ve erişilebilir olması İGÜ’nün dijitalleşme hedeflerindedir. DAYSİS dijital arşiv sisteminin kullanılmasıyla birlikte; öğrenciler, akademisyenler ve idari personel arşiv belgelerine çevrim içi olarak, istedikleri zaman istedikleri konumdan erişim sağlayabilmektedir [6\_OD4].

**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı (KKDB):**İGÜ kütüphaneleri, yılda yaklaşık 500 bireysel dış kullanıcı tarafından ziyaret edilmektedir. Ayrıca, kütüphaneleri ziyaret eden toplu gelen heyetlerle birlikte, toplam dış kullanıcı sayısı 3000 civarına ulaşmaktadır. İGÜ, Kurumsal Açık Erişim Arşivi aracılığıyla, üniversite mensuplarının yayınlarını açık erişim olarak hizmete sunmaktadır (OD3). 2024 yılında başlatılan *Kütüphane Konferansları* isimli etkinlik serisiyle kullanıcılar merak edilen konularda bilgilendirilmektedir. Konferanslar çevrim içi ortamda gerçekleştirilmektedir ve daha sonra YouTube kanalında yayımlanmaktadır. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 7 web konferansı ve 1 eğitim düzenlenmiştir [7\_OD3]. Kütüphane olanakları hakkında detaylı bilgiye ‘B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları’ ölçütünde yer verilmiştir.

**Diş Hekimliği Fakültesi (DHF):**DHF, toplumun farklı kesimlerine yönelik önemli sağlık hizmetleri sunmuş ve sosyal sorumluluk projeleri hayata geçirmiştir. Gerçekleştirilen bu faaliyetler, halk sağlığını korumaya, toplumda ağız ve diş sağlığı bilincini artırmaya ve sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmaya yönelik önemli adımlar atılmasını sağlamaktadır.

Topluma katkı faaliyetleri kapsamında, anlaşmalı kurumların çalışanları ve mensuplarına indirimli diş tedavi hizmetleri sunulmaktadır. 2024 yılı itibarıyla, bu hizmetten üç farklı anlaşmalı kurum yararlanmış (bkz: [1][3][D.1.1] kanıtı) Bu indirimli hizmetler, kurumsal sosyal sorumluluk anlayışıyla sunulmuş ve kamu yararına yönelik sağlık hizmetlerine erişimi artırmayı amaçlamaktadır. Ayrıca, 2024 yılı içinde sekiz farklı kurumda ağız ve diş sağlığı taramaları yapılmış ve konuya ilişkin eğitimler düzenlenmiştir [8\_OD3].

Ek olarak Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi’nde (ADSUAM), 4. ve 5. sınıfta öğrencilerine yönelik belirlenen işlemler kapsamında ücretsiz ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulmaktadır.

**Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM):**SEM, SKA ile uyumlu şekilde, dezavantajlı grupları da içeren toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yanıt verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerine aktif olarak katılmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler yoluyla ve üniversitenin bünyesindeki akademik birimler aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri sürdürmektedir. Bu doğrultuda 2024 yılında; toplamda 75 eğitim

düzenlenmiştir; bunlardan 32'si sertifikalı eğitim, 54'ü ise katılım belgesi verilen eğitimlerdir. Ek olarak iki seminer, iki panel ve iki atölye faaliyeti gerçekleştirilmiştir [9\_OD3].

**Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü (HİTM):**HİTM; SKA ile uyumlu, dezavantajlı grupları içeren toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yanıt verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmelerle, kurumda yer alan birimler aracılığıyla eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık faaliyetleri yürütülmektedir. Bu faaliyetler arasında üniversite gezileri, seminerler, demo dersler, deneme sınavları, fuarlar ve kurumun ihtiyaçlarına göre geliştirdiği özgün uygulamalar da yer almaktadır. Ayrıca rehber öğretmen ziyaretleri, rehberlik ve araştırma merkezi çalışmaları, aday öğrenci ve velilere yönelik kariyer gelişim akademileri gibi toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. Bu çalışmalarla ilgili olarak bilgi formları, talep formları, davet metinleri ve KVKK'ya uygun alınan görseller basılı ve dijital olarak arşivlenmektedir [10\_OD3]. Her etkinlik için yetkilendirilen kişiler, etkinlik sonunda bir 'Etkinlik Raporu' doldurmaktadır. Fuarlar, deneme sınavları, üniversite gezileri ve seminer etkinlikleri sonrasında doldurulan bu formlar aracılığıyla, etkinliklerin iyileştirilmesi gereken yönleriyle ilgili geri bildirimler alınmaktadır [11\_OD3]. Hem fiziksel şartlar hem de etkinlik içeriği ile ilgili geliştirilebilecek alanlar tespit edilmekte ve gerekli aksiyonlar alınmaktadır [12\_OD3]. 2024 yılında firma ve liselere yönelik 2082 ziyaret gerçekleştirilmiş ve 132 protokol imzalanmıştır [13\_OD3]. Gerçekleştirilen bu çalışmalar sırasında 11.175 öğrenci 'Genel Kayıt Formu' ve etkinliklerden sonra 272 kişi 'Etkinlik Değerlendirme Formu' doldurmuştur [14\_OD3].

HİTM tarafından her yıl düzenlenen Lise Kış Akademisi ve Lise Yaz Akademisi etkinlikleriyle lise öğrencilerine çeşitli akademik ve sosyal fırsatlar sunulmaktadır. Lise Yaz ve Kış Akademisine 2024 yılında 1832 öğrenci başvurmuştur. Her iki program da öğrencilerin akademik gelişimlerine katkıda bulunmayı ve üniversite yaşamını deneyimlemelerini sağlamayı amaçlamaktadır [15\_OD3].

**Burslar:** 2023 KİDR'da belirtildiği gibi, 2019 yılında hayata geçirilen Come to Gelişim Projesi; yeteneği, deneyimi, fikri ya da projesiyle başarılarla imza atmak isteyen öğrencilere 2024 yılında da ek burs olanakları sunmaktadır (OD3).

Aday öğrencilerin eğitim yolculuklarında üniversite olarak destek olabilmek adına Esenyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliğinde "Sağlıkçılar Yarışıyor" yarışması gerçekleştirilmiştir. İlk üçe giren toplam 5 öğrenciye derecelerine göre burs verilmiştir (OD3).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-İs\_Birlikleri\_Listesi.pdf
- [2](3)D.1.1-Coffee Talks.pdf
- [3](3)D.1.1-SKS\_Etkinlik\_Listesi.pdf
- [4](3)D.1.1-Toplumsal\_Cinsiyet\_Esitligi\_Eylem\_Planı.pdf
- [5](3)D.1.1-Bagimlilikle\_Mucadele\_Koordinatorlugu\_Calismalari\_Listesi.pdf
- [6](4)D.1.1-DAYSIS\_Kanitlar.pdf
- [7](3)D.1.1-Kutuphane\_Etkinlik\_Listesi.pdf
- [8](3)D.1.1-ADSUAM\_Kanitlari.pdf
- [9](3)D.1.1-SEM\_Kanitlari.pdf
- [10](3)D.1.1-HİTM\_Etkinlik\_Listesi2024.pdf
- [11](3)D.1.1-HİTM\_Etkinlik\_Raporu2024.pdf
- [12](3)D.1.1-2025HİTM\_Iyilestirme\_Planı.pdf
- [13](3)D.1.1-İGUSİS\_Ziyaret\_Lise\_Raporu\_ve\_Protokol\_Sayisi.pdf
- [14](3)D.1.1-2024Genel\_Kayit\_Formu\_ve\_Etkinlik\_Deg\_Formu.pdf
- [15](3)D.1.1-Yaz\_ve\_Kis\_Akademisi.pdf

## 2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerinin yürütülmesi, ilgili etkinlik tarihinden en az 15 gün önce EBYS üzerinden etkinliğin SKSDB'ye bildirilmesiyle gerçekleştirilir. SKSDB etkinlik ihtiyaçlarına yönelik kaynaklar

konusunda destek sağlamaktadır. Etkinlik tamamlandığında etkinliğin düzenleyicisi SKSDB'ye etkinlikle ilgili raporunu teslim eder. Bunun dışında, SKSDB'nin yetki alanı dışında kalan kaynaklar için, gerektiğinde Rektörlük ve Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından destek olmak amacıyla kaynak sağlanabilmektedir.

İGÜ'de planlanan toplumsal katkı projeleri kurum içinde BAP-K tarafından finanse edilir. SSP'nin takip edilmesi için de Koordinatörlük tarafından 'Sosyal Sorumluluk Projeleri Takip Formu' oluşturulmuştur. Bu form Dekanlık ve Müdürlüklere e-posta yoluyla gönderilmiş ve gerçekleştirilmiş projelere dair bilgilerin yıl sonunda doldurularak Koordinatörlük ile paylaşılması istenmiştir. Bu doğrultuda 2024 yılı SSP listesi oluşturulmuştur [1\_OD3].

Sosyal girişimcilik fikirleri olan lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki öğrencilerin desteklenmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, öğrencilerin sosyal girişimcilik, sivil toplum ve sosyal etki alanlarına olan ilgilerini artırmak ve kapasitelerini geliştirmek amacıyla atölyeler, söyleşiler ve film gösterimleri de gerçekleştirilmektedir [2\_OD3].

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.1.2-SSP Takip Listesi ve BAPK Gostergeler.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)D.1.2-Kisa Film Gorselleri.pdf](#)

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İGÜ, 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan "Sürdürülebilirliği Merkeze Alarak Çok Yönlü Toplumsal Faydayı Daha Etkin Kılmak" amacı doğrultusunda yeni hedefler belirlemiştir. Bu hedefler; sosyal sorumluluk projelerinin nitelik ve niceliğini artırmak, sürdürülebilir çevre yönetim sisteminin etkinliğini artırmak, yerel ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla iş birliği seviyesini yükseltmek ve topluma hizmete yönelik faaliyetleri artırmaktır. Söz konusu hedeflere ulaşmak ve toplumsal katkı performansını takip edebilmek amacıyla stratejik hedeflere yönelik performans göstergeleri oluşturulmuştur. 2024 yılında takibi sağlanarak izlenmiştir.

Toplumsal katkının izlenebilirliği, üniversitenin GELSİS, PERSİS ve EBYS gibi dijital sistemler aracılığıyla alınan raporlarla sağlanmaktadır. Ayrıca, 2024 yılında tüm güncel faaliyetler, e-bültenler aracılığıyla paydaşlarla iletilmiştir. Sosyal sorumluluk, eğitim, danışmanlık, sağlık, kültür ve çevre projeleri gibi farklı alanlarda gerçekleştirilen toplumsal katkı çalışmaları, belirlenen mekanizmalarla düzenli olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme çalışmalarıyla desteklenmektedir.

İGÜ, SKA kapsamında 17 alandaki kategori doğrultusunda uygulamaların yer aldığı, 2022 yılından itibaren her yıl yayımlanan Sürdürülebilirlik Durum Raporu 2024 yılı için 2025 yılında yayımlanacaktır (OD3).

Yeşil kampüs ve çevresel sürdürülebilirlik üzerine çalışmalar yapan, çevre bilinci konusunda küresel bir farkındalık oluşturmayı amaçlayan GreenMetric tarafından 2024 yılında gerçekleştirilen sıralamada Türkiye genelinde tüm üniversiteler arasında 70. sırada yer alan İGÜ; Türkiye vakıf üniversiteleri arasında 15. olmuştur (OD3).

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından başlatılan "Sıfır Atık Projesi" kapsamında 22 Nisan 2024 tarihinde, "Sıfır Atık" projesinin başarıları ve önemini vurgulandığı bir panel düzenlenmiştir. Ek olarak yapılan rutin denetimlerle sıfır atık uygulama projesi sürekli olarak denetlenmekte ve ilgili iyileştirmeler yürütülmektedir. Bu bağlamda gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla 2024 yılında süreçle ilgilenen personellere eğitim düzenlenmiştir. Üniversite genelinde, sıfır atık projesi kapsamında her ay en başarılı bölümler belirlenmektedir. "Ayın En Başarılı Bölümü" ödülü, kutlama eşliğinde verilir ve bu ödül, sıfır atık uygulamalarını teşvik etmek ve süreçteki iyileştirmeleri desteklemek amacıyla "Sıfır Atık Başarı Sertifikası" ile takdim edilmektedir [1\_OD4].

YİDB bünyesinde *Su Verimliliği Yönetimi Birimi* tarafından iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Birimin yürüttüğü su tasarruf yatırımları kişi başına düşen tüketim miktarını azaltmıştır. Kişi başı su tüketim

miktarı; 2018 yılında 1,84 m<sup>3</sup>, 2019 yılında 1,54 m<sup>3</sup>, 2020 yılında 0,84 m<sup>3</sup>, 2021 yılında 1,48 m<sup>3</sup>, 2022 yılında 1,37 m<sup>3</sup>, 2023 yılında 0,77 m<sup>3</sup> ve 2024 yılında ise 0,90 m<sup>3</sup> olarak belirtilmiştir. 2024 yılında su tüketim miktarı toplamda 34.847'dir (bkz: [1][3][D.2.1]).

İGÜ, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu'nda da belirtildiği üzere yenilenebilir enerji kaynakları üretiminin en yüksek olduğu üniversitelerden biridir. 2023 yılında planlanan aydınlatma sisteminin %90'ının LED panellerle sağlanması hedefine 2024 yılında ulaşılmıştır.

İGÜ, bu sıralamada yer alarak, kendi sürdürülebilirlik çalışmaları ve SKA'ya verdiği katkılarla ulusal ve uluslararası düzeydeki performansını kanıtlamaktadır. Ayrıca, THE Etki Sıralaması değerlendirmeleri, üniversitenin sürdürülebilirlik hedeflerine yönelik eksiklikleri tespit etmeye ve bu alanlarda iyileştirmeler yapmaya yönelik bir fırsat sunar (OD3). Böylelikle, üniversite hem global ölçekte daha etkili bir şekilde tanınmakta hem de sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarını sürekli olarak iyileştirmeye yönelik adımlar atmaktadır. İGÜ, 2018 yılından itibaren her yıl belirli SKA kapsamında üniversitede gerçekleştirilen faaliyetleri analiz ederek raporlamaktadır. Bu süreçte, üniversitenin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim alanlarındaki çalışmaları incelenerek, belirlenen SKA doğrultusunda yıllık raporlar hazırlanmakta ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır. 2022 yılında beş farklı SKA kapsamında çalışmalar yürütülüp raporlanırken, 2023 yılı itibarıyla bu sayı altıya çıkarılmıştır. Bu genişleme, üniversitenin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik taahhüdünü güçlendirmiş ve daha fazla alanda toplumsal fayda sağlamaya yönelik adımlar atıldığını göstermiştir. Böylece İGÜ, sürdürülebilir kalkınma çerçevesinde gerçekleştirdiği faaliyetleri daha kapsamlı bir bakış açısıyla ele alarak, ulusal ve uluslararası düzeyde sürdürülebilirlik çalışmalarına katkısını artırmaya devam etmektedir. Ayrıca İGÜ, 2018 yılından itibaren her yıl konuyla ilgili raporlarını Açık Erişim'de yayımlayarak, şeffaflık sağlamak ve bu çalışmaların takibini mümkün kılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.2.1-Sifir\\_Atik\\_Kanitlari.pdf](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### *Liderlik, Yönetişim ve Kalite*

İGÜ, kurulduğu günden itibaren gelişen ve büyüyen yapısıyla orantılı olarak nitelikli ve yetkin insan gücünü bünyesine katmıştır. İGÜ Teşkilat Şeması'nda düzenlemeye gidilmiş, yeni yapılara ilişkin detaylar internet sayfasında şeffaf olarak paylaşılmıştır.

İGÜ'nün 2024-2028 Stratejik Planı oluşturulmasına kalite anlayışı ve paydaş katılımıyla Ağustos 2023'te başlanmış ve 2024 yılının ilk yarısında tamamlanmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında tüm paydaşlara iletilmiştir. Üniversite bazında oluşturulan 'Anahtar Performans Göstergeleri' birimlere indirgenmiştir. Birimler performans göstergelerine ulaşabilmek için alacakları aksiyonları belirlemiş ve dokümanete etmiştir. Önceki stratejik planda yer almayan bu iyileştirme çalışmaları sayesinde, hedeflerin izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi daha etkin bir şekilde yürütülmüştür. 2024 sonunda birimler gerçekleşmeyen performans göstergeleri için kök neden analizi yapmış ve hedefe ulaşmak için aksiyonlarını belirlemiştir.

Temmuz 2022 itibarıyla iki haftada bir yapılan Kalite Komisyonu toplantılarına 2024 yılında da sistematik olarak aksatılmadan devam edilmiştir. 2024 yılında performans verilerinin değerlendirilmesi ve özellikle iyileştirme çalışmalarının planlanması hız kazanmıştır.

BİDB yazılım ekibi tarafından birçok süreç elektronik ortama taşınarak hata önleyici mekanizmalar oluşturulmuş ve izlenmesi mümkün olmuştur. QDMS programı kullanılarak doküman ve KVVK yönetimi, aksiyon ve düzeltici faaliyet prosesleri 2024 yılında yaygınlaştırılarak yürütülmüştür. Bu uygulamaların yanı sıra İGÜ birimlerinde tekrarlayan işlemleri ortadan kaldırarak, iş gücünün de daha verimli kullanılması amacıyla Kurumsal Kaynak Planlaması (ERP) Sisteminin kullanılan modüllerin yanı sıra yeni modülleri de kullanılmaya başlanmıştır.

İGÜ’de 2024 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı saha değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında birçok bölüm öz değerlendirme raporunu hazırlayarak ikinci akreditasyon değerlendirilmesine girmiştir. Bu saha değerlendirmeleri başarıyla tamamlanmıştır. Akreditasyon ve yeniden akreditasyon sertifikalandırılması gerçekleştirilmiştir. Denetimlerden gelen geri bildirimler hızla değerlendirilmiş, iyileştirme çalışmaları planlanmış ve uygulamasına başlanmıştır.

Henüz genç bir üniversite olmasına rağmen İGÜ; ulusal ve uluslararası THE, QS, Scimago, RUR, Webometrics, URAP, Greenmetric gibi dünya üniversite sıralamalarında kendine yer edinmiştir. Sıralamalardaki yerini benimsememiş, her geçen yıl daha üst bir sıraya yerleşmeyi başarmıştır. İGÜ, 2024 yılında THE Dünya Üniversiteleri Sıralaması’nda ilk defa yer almıştır. Bu sıralama sonucuna göre; dünyada 1001-1200 bandında derecelendirilirken Türkiye üniversiteleri arasında 13’üncü ve vakıf üniversiteleri arasında 8’inci sırada yer almıştır.

Öğrenci ve diğer paydaşların dilek, istek ve şikayetlerinin alınması ve çözümlenmesi amacıyla oluşturulan İGÜMER ve ÇÖZÜMER son derece etkili bir sistem olarak hizmet vermeye devam etmiştir. Dış ve iç paydaş görüşlerinin tarafsız şekilde alınmasını sağlayan ve iyileştirme çalışmalarına veri kaynağı olan bu sistem iyi bir uygulama örneği olmuştur.

Akademik personelin performans yönetim için verilerinin AVESİS programına girişini sağlanmıştır. Hazırlanan “Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları’nda yer alan puanlandırma sistemine göre bu veriler, APSİS programında değerlendirilmiş ve ödüllendirilme gerçekleştirilmiştir. İdari Personel Performans Yönetim Sistemi, ‘İdari Personel Performans Yönetim Sistemi Rehberi’ kullanılarak yürütülmeye devam edilmiştir.

### ***Eğitim ve Öğretim***

Program yeterliliklerinin ve ders öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi ve gerektiğinde revize edilerek iyileştirilmesi için iş akışı şemaları oluşturularak yayımlanmıştır. Fakülte ve yüksekokullar söz konusu iş akışları ve dokümantasyonu kullanarak yıl içinde birçok iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

2023 yılında oluşturulan Anket Komisyonu, anketlerin daha etkin yürütülmesi ve değerlendirilmesi için çalışmalarına devam etmiştir. 2024 yılında akademik birimlerde Eğitim Komisyonları oluşturulmuş ve çalışmalarına başlamıştır.

İGÜ Kütüphanesi’nde (KOHA) Kütüphane Otomasyon Programı kullanılmaktadır. Böylelikle İGÜ Kütüphanesi, Türkiye'nin KOHA kullanan ilk kütüphanelerinden birisidir. Kütüphane koleksiyonu, üniversitede yer alan bölümlerin müfredatına uygun şekilde yapılandırılmıştır ve sürekli çeşitlendirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar için alt yapı ve süreç iyileştirmeleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca uluslararası fuarlara aktif olarak katılım sağlayarak tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilerek uluslararası öğrenci sayısını arttırmıştır.

Eğitim-Öğretim alanında çağın gerekliliklerine ayak uydurmak adına BİDB tarafından köklü iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Buna göre; çift ana dal programlarına ilişkin başvuru ve kayıt bildirme süreçleri, mezuniyet ve ilişik kesme süreçleri, lisansüstü program başvurularına ilişkin muafiyet süreci, mesleki uygulama staj başvuru ve onay süreçleri ve yabancı uyruklu öğrencilerin başvurularına ilişkin muafiyet süreci tamamıyla dijital ortama taşınmış olup bu sistemler hakkında personel ve öğrenciye gerekli eğitimler verilmiştir.

### ***Araştırma ve Geliştirme***

2023 yılı itibarıyla, kurum içinde araştırma süreçlerinin yönetimini güçlendirmek amacıyla uygun modeller oluşturulmuş olup, 2024 yılında bu modellerin uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmalar devam etmiştir. Bu kapsamda; AVESİS kullanımının yaygınlaştırılması, ulusal ve uluslararası proje başvurularının artırılması, iç kaynaklarla desteklenen bilimsel araştırma projelerinin etkin şekilde yönetilmesi için BAPSİS kullanımının genişletilmesi ve sosyal sorumluluk projelerinin düzenli takibinin sağlanması yönündeki çalışmalar sürdürülmektedir. Akademisyenlerin bu sistemleri daha verimli kullanabilmesi için e-posta yoluyla ve web sayfasından bilgilendirmeler yapılmış ayrıca yazılımların kullanımına ilişkin eğitimler gerçekleştirilmiştir. AVESİS’de değerlendirilecek veriler ve puanlama, paydaşların katılımları ve katkılarıyla iyileştirilmiştir. İç kaynaklarla desteklenen bu projeler, BAPSİS üzerinden dijital olarak izlenmeye devam edilmekte ve süreç yönetimi sağlanmaktadır.

YÖK Başkanlığı'nın "E-75850160-199-38614" sayılı "Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyetleri" konulu resmi yazısı doğrultusunda, Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin açılması, faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve kapatılması süreçlerini düzenlemek amacıyla 02.10.2024 tarihli Senato kararıyla "Uygulama ve Araştırma Merkezi Açma, İzleme, Değerlendirme ve Kapatma Yönergesi" yürürlüğe girmiştir

İGÜ TTO, akademik ve idari personelin yanı sıra öğrenci ve paydaşlarına da destek sunmaktadır. Üniversitenin stratejik gelişimine sağladığı katkılara ek olarak kamu kurumlarının çalıştaylarına katılım sağlayarak, Ar-Ge temelli tecrübe ve bilgisini kamu yararına kullanmayı hedeflemiştir. TTO, personelin fikri mülkiyet hakları konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla düzenlenen eğitimlerin artırılması ve üniversite-sanayi iş birliklerinin çeşitlendirilmesi konularındaki iyileştirmelerine devam etmiştir.

Araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla, BAP-K aracılığıyla farklı kategorilerde sağlanan iç kaynaklar artırmıştır. Yüksek bütçeli fonlara başvuru yapan ve bilimsel yayın gerçekleştiren kurum çalışanlarına mali destek sağlanmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları, dış kaynaklı fonlara başvuruları için yönlendirilmektedir. Yapılan etkinlikler ve bilgilendirme seminerlerinin ardından, öğrenciler TÜBİTAK [Bilim İnsanı Destekleme Programları Başkanlığı](#) tarafından yürütülen, 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında ve İGÜ BAP-K tarafından desteklenen projelere yönlendirilmiştir.

### ***Toplumsal Katkı***

İGÜ, SKA'yı benimseyerek çevresel sürdürülebilirlik başta olmak üzere her alanda sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda önemli bir adım atmış ve bu kapsamda 'Dijital Arşiv Projesi' çalışmalarına 19 Ağustos 2024 tarihinde başlamıştır. Bu yenilikçi yaklaşım sonucunda kağıt kullanımını azaltarak çevresel etkileri minimize etmeyi ve arşivleme süreçlerini modernize etmeyi hedeflemektedir. İGÜ Arşiv Müdürlüğü, DAYSİS dijital arşiv sistemi kullanmaktadır ve sisteme yetki dahilinde erişim sağlanmaktadır.

İGÜ kütüphaneleri, yılda yaklaşık 500 bireysel dış kullanıcı tarafından ziyaret edilmektedir. Ayrıca, kütüphaneleri ziyaret eden toplu gelen heyetlerle birlikte, toplam dış kullanıcı sayısı 3000 civarına ulaşmaktadır. 2024 yılında başlatılan *Kütüphane Konferansları* isimli etkinlik serisiyle kullanıcılar merak edilen konularda bilgilendirilmektedir. Konferanslar çevrim içi ortamda gerçekleştirilmektedir ve daha sonra YouTube kanalında yayımlanmaktadır. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 7 web konferansı ve 1 eğitim düzenlenmiştir.

DHF, toplumun farklı kesimlerine yönelik önemli sağlık hizmetleri sunmuş ve sosyal sorumluluk projeleri hayata geçirmiştir. Gerçekleştirilen bu faaliyetler, halk sağlığını korumaya, toplumda ağız ve diş sağlığı bilincini artırmaya ve sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmaya yönelik önemli adımlar atılmasını sağlamaktadır.

SEM, SKA ile uyumlu şekilde, dezavantajlı grupları da içeren toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına yanıt verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerine aktif olarak katılmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler yoluyla ve üniversitenin bünyesindeki akademik birimler aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri sürdürmektedir.